

# 建國科技大學

九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費

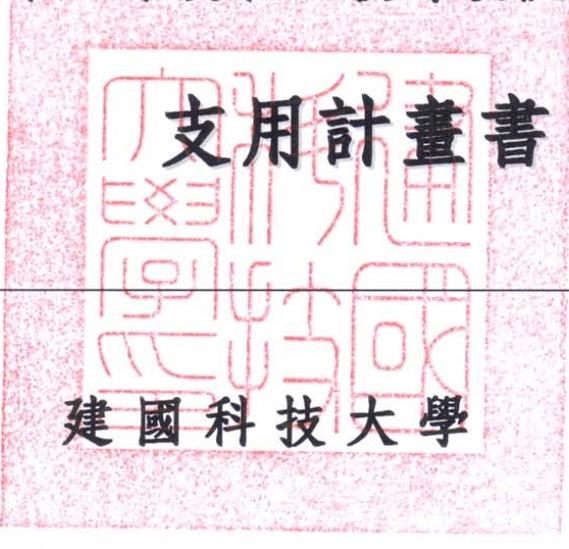
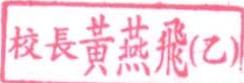
支用計畫書

— 修正版 —

中華民國九十八年三月廿五日

# 九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費

## 支用計畫書【修正版】

學校 (請加蓋學校官防)	 建國科技大學		校長簽章	 校長黃燕飛(乙)	

聯絡人

姓名：黃思芳 單位及職稱：會計室主任

電話：(04)7111111#1800 傳真：(04)7113115

E-mail：janice@ctu.edu.tw

# 目 錄

<b>壹、學校現況</b>	<b>1</b>
一、學校現有資源.....	1
(一)師資結構.....	1
(二)圖書軟體資源.....	2
(三)電腦教學設備.....	6
二、學校發展方向、及執行重點特色.....	13
(一)學校發展方向.....	13
(二)執行重點特色.....	15
三、本(98)年度發展重點特色.....	19
<b>貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯</b>	<b>23</b>
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	23
(一)配合本校中長期發展計畫之系所規劃.....	23
(二)配合各系所中心基礎建設中長期發展計畫.....	24
(三)配合圖書館館藏中長期發展計畫.....	25
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	26
(一)配合本校中長期發展計畫之「師資結構與素質發展計畫」.....	26
(二)配合本校中長期發展計畫之「提升教師素質計畫」.....	27
(三)本年度改善師資獎助經費需求支用明細表.....	28
<b>參、經費支用原則</b>	<b>29</b>
一、經費分配原則與程序.....	29
(一)經費分配權責單位.....	29
(二)資本門經費分配原則.....	30
(三)經常門經費分配原則.....	31
二、各種審查會議.....	32
三、相關組織會議資料與成員名單.....	33
(一)專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄.....	33
1.專責小組組織辦法.....	33
2.專責小組成員名單.....	34

3.專責小組會議記錄 .....	35
(二)經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄 .....	54
1.經費稽核委員會設置要點 .....	54
2.經費稽核委員會成員名單 .....	55
(三)獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單 .....	56
1.獎助教師獎勵辦法 .....	56
●教師進修辦法 .....	56
●教師研究獎助辦法 .....	59
●教師參加短期研習進修獎助辦法 .....	62
●教師編著著作獎助辦法 .....	64
●改進教學獎助辦法 .....	66
●職員工在職進修辦法 .....	68
●專題研究計畫補助經費申請辦法 .....	69
2.校教評會委員名單 .....	74
3.校教評會會議記錄 .....	75

---

## **肆、預期成效** **85**

---

一、本年度規劃具體措施 .....	85
(一)附表一 經費支用內容 .....	92
(二)附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表 .....	93
(三)附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表 .....	94
(四)附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 .....	95
(五)附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書 .....	106
(六)附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 .....	107
(七)附表七 資本門經費需求訓輔相關設備目規格說明書 .....	108
(八)附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書 .....	109
(九)附表九 經常門經費需求項目明細表 .....	110
(十)附表十 經常門經費改善教學之相關物品明細表 .....	111
二、預期實施成效 .....	86
(一)資本門預期實施成效 .....	96
(二)經常門預期實施成效 .....	90

## **附件**.....**91**

## 壹、學校現況

### 一、學校現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、電腦教學設備等）

#### （一）師資結構

1. 專任師資統計表

基準日：97年10月

學歷	職級				合計	%
	教授	副教授	助理教授	講師		
博士	16	80	59	7	162	50.31%
碩士	5	11	17	110	143	44.41%
學士		6		9	15	4.66%
其他		1	1		2	0.62%
合計	21	98	77	126	322	100.00%
	196					
%	6.52%	30.43%	23.91%	39.13%	100.00%	
	60.87%					

2. 兼任師資統計表

基準日：97年10月

學歷	職級				合計	%
	教授	副教授	助理教授	講師		
博士	3	3	12		18	9.42%
碩士	1	3	1	161	166	86.91%
學士				5	5	2.62%
其他				2	2	1.05%
合計	4	6	13	168	191	100.00%
	23					
%	2.09%	3.14%	6.81%	87.96%	100.00%	
	12.04%					

## (二) 圖書軟體資源

圖書資料館藏統計表

基準日：97 年 10 月

項 目		數量(冊、卷、種)	備 註
西文圖書	42,983	電腦資訊與總類	5,503 冊
		哲學及心理類	979 冊
		宗教類	185 冊
		社會科學類	4,562 冊
		自然科學類	3,943 冊
		應用科學類	6,373 冊
		藝術及娛樂類	2,876 冊
		語言文學類	4,593 冊
		史地類	13,969 冊
中文圖書	202,944	總類	13,957 冊
		哲學類	12,155 冊
		宗教類	6,042 冊
		自然科學類	22,698 冊
		應用科學類	54,567 冊
		社會科學類	26,873 冊
		史地類	15,217 冊
		語文類	37,057 冊
美術類	14,378 冊		
紙本館藏小計		245,352	
非書資料	830	◎ 十五系所專業學術期刊 382 種：	
		機械系 22 種	
		電機系 24 種	
		電子系 20 種	
		土木系 22 種	
		工管系 25 種	
		資管系 21 種	
		應用外語科 25 種	
		國際企業管理系 27 種	
		自動化工程系 24 種	
		電腦與通訊工程系 21 種	
		機電光系統研究所 28 種	
		商業設計系 25 種	
		空間設計系 25 種	
		運動健康與休閒系 28 種	
美容科 25 種			
數位媒體設計系 20 種			
◎ 年度訂購及贈送期刊 830 種			
非書資料	錄影帶	2,459	
	錄音帶	778	
	光 碟	13,338	DVD：1,855 卷；CD：2,100 卷；VCD：1,059 卷 書後光碟：7,606 卷；MD：718 卷
	小 計	16,575	
線上資料庫		94	含免費電子資料庫、電子書及電子資源
光碟資料庫		6	單機版資料庫
總 館 藏		262,757	此數為圖書、期刊、非書資料及資料庫總加數

CONCERT 聯盟採購資料庫：共 11 筆	
1	ABI / INFORM (資料庫) ProQuest
2	IEL 資料庫 (資料庫) IEE/IEEE
3	JCR web -SCI(資料庫) 【教育部技專校院共用】
4	JCR web -SSCI(資料庫) 【教育部技專校院共用】
5	SDOL (ScienceDirect) (資料庫) Elsevier
6	工程學刊全文影像資料庫 (資料庫) 文道
7	中國期刊網 KNS5.0 版 【教育部技專校院共用】(資料庫) 金珊
CONCERT 聯盟會員免費使用	OCLC FIRST SEARCH (資料庫) OCLC
	ProQuest : PQDT (資料庫) ProQuest
	Wilson Web (資料庫) Wilson
	ABI / INFORM (資料庫) ProQuest

本校自行採購或自行建置之資料庫：共 7 筆	
1	NetLibrary E-book(外文電子書)(資料庫) OCLC
2	Wiley InterScience 電子期刊連結首頁 (資料庫) Wiley ConWIS
3	方正中文電子書聯盟 (資料庫) 文崗資訊
4	全球博碩士論文資訊網 (資料庫) 飛資得
5	建國科技大學博碩士論文系統 (資料庫) 建國科技大學
6	建國科技大學圖書館 VOD 隨選視訊系統 (資料庫) 建國科技大學
7	漢籍電子全文資料庫 (資料庫) 中央研究院

國科會人文處免費提供 (2008)：共 4 筆	
1	Healey Literature Collections - HLC 英美文學線上資料庫
2	Oxford Journals Digital Archive - OJDA 《牛津大學電子期刊過刊・人文、法律、社科類》(1849~1995) 【2008 年國科會人文處提供】 (資料庫) 九如江記, 1849~1995
3	Springer Online Journal Archives - SOJA 《人文社會 1996 年前回溯期刊》【2008 年國科會人文處提供】 (資料庫) Springer, 1996 年以前
4	Times Digital Archive -TDA 倫敦時報全文檢索資料庫

2008 年技職院校共用性電子資料庫：共 10 筆	
1	Derwent Innovations Index (DII)專利檢索資料庫【教育部技專校院共用】 (資料庫) 金珊
2	Web of Science-SCI【教育部技專校院共用】 (資料庫) 金珊
3	Web of Science-SSCI【教育部技專校院共用】 (資料庫) 金珊
4	ITEMS 國家考試題庫 【教育部技專校院共用】 (資料庫) 飛資得資訊
5	小魯電子書(兒童小說與少年文庫)【教育部技專校院共用】 (資料庫) 漢珍

6	台灣商學企管資料庫【教育部技專校院共用】(資料庫) 漢珍
7	台灣飲食文化資料庫(資料庫) 漢珍
8	聖典中文電子書【教育部技專校院共用】(資料庫) 金珊
9	數位出版品資訊網【教育部技專校院共用】(資料庫) 凌網科技
10	聯合知識庫(資料庫) 漢珍

**2008 年技職院校技研中心共用性電子書：共 2 筆**

1	方正中文電子書(技職聯盟-精密機械領域)(資料庫) 漢珍
2	Wiley 電子書(技職聯盟-精密機械領域)(資料庫) 金珊

**2008 年私立技專校院協進會共用性電子書：共 1 筆**

1	udn 數位閱讀電子書【私立技專校院協進會共用】(資料庫) 漢珍
---	----------------------------------

**單機版或買斷型資料庫：共 6 筆**

1	中國大百科全書(單機版) 遠流
2	台灣文獻叢刊資料庫(單機版) 漢珍
3	臺灣生態筆記資料庫(上、下)(影音資料庫)(資料庫) 漢珍
4	四部叢刊(單機版) 漢珍
5	康熙字典資料庫(單機版) 漢珍
6	博碩士論文全文影像 84~87 學年度(單機版) 其他

**免費中西文電子資源及資料庫：共 59 筆**

1	American Heritage Dictionary of the English Language (Fourth Edition) (資料庫) 國家圖書館
2	Asian Journal of Control(亞洲控制學刊) - 可免費使用 2008~2009 年期刊資料 (資料庫) Wiley
3	AskOxford.com (資料庫) Oxford
4	CONCERT 電子期刊聯合目錄資料庫 (資料庫) 科資中心
5	The Genome Gateway(Nature 基因閘門)(資料庫) Nature
6	GreenFILE (資料庫) EBSCO
7	IEICE Transactions (資料庫) IEICE
8	Materials Update(Nature 材料科學與奈米科技訊息)(資料庫) Nature
9	Nature Cancer Update (Nature 最新癌症學訊息)(資料庫) Nature
10	Nature Science Update(Nature 每日最新科學訊息)(資料庫) Nature
11	The Physics Portal(Nature 物理學入口)(資料庫) Nature
12	SODS(由中研院提供之鏡像網站)(資料庫) Elsevier
13	SpringLink 資料庫 (僅提供數學/統計學類可查詢下載全文)(資料庫) Springer
14	STICNET(國科會全國科技資訊網路)(資料庫) 科資中心
15	Teacher Reference Cente (資料庫) EBSCO
16	Web Focus on Cell Division(Nature 線上焦點 - 細胞分裂)(資料庫) Nature
17	World eBook Library 中文傳統經典著作電子書【免費中文電子書】(資料庫) 國家圖書館
18	大陸出版品目錄(民國 38 年~89 年)(資料庫) 國家圖書館
19	中文古籍書目資料庫【全文影像瀏覽限在國家圖書館參考室、善本書室、漢學研究中心資料室】(資料庫) 國家圖書館

20	中文期刊篇目索引影像系統 (資料庫) 國家圖書館
21	中文圖書資訊學文獻摘要資料庫 CLISA (資料庫) 國家圖書館
22	中國大陸各省地方志書目查詢系統 (資料庫) 中央研究院
23	中國文化研究論文目錄 (資料庫) 國家圖書館
24	公務出國報告查詢系統 (資料庫) 國家圖書館
25	台灣魚類資料庫 (資料庫) 中央研究院
26	外國大學參考名冊 (資料庫) 國家圖書館
27	全國社區報電子報及全國社區新聞資料庫 (資料庫) 國家圖書館
28	全國博碩士論文資訊網 (資料庫) 國家圖書館
29	全國新書資訊網 (資料庫) 國家圖書館
30	全國圖書書目資訊網(NBINet) (資料庫) 國家圖書館
31	全國學術版人文及社會科學資料庫(HUSO) (資料庫) 國研院科技政策中心(CONCERT 小組)
32	考選部全球資訊網 (資料庫) 其他
33	物理雙月刊網 (資料庫) 其他, 1979-
34	金石拓片資料庫 (資料庫) 國家圖書館
35	金門縣文化局數位典藏電子叢書資料庫 (資料庫) 金門縣文化局
36	南華大學學術期刊電子全文系統 (資料庫) 其他
37	政府公報查詢系統 (資料庫) 國家圖書館
38	政府出版品查詢系統 (資料庫) 國家圖書館
39	政府統計查詢系統 (資料庫) 國家圖書館
40	政府新聞查詢系統 (資料庫) 國家圖書館
41	政府機關導覽查詢系統 (資料庫) 國家圖書館
42	科技年鑑網 (資料庫) 科資中心
43	科技資訊網路整合服務系統(REAL) (資料庫) 科資中心
44	胡適檔案資料庫 【 國家圖書館館外讀者如欲調閱影像，請逕與中研院近史所連繫申請 】 (資料庫) 國家圖書館
45	國內學術電子期刊系統 (資料庫) 科資中心
46	國立臺灣大學學術資源網查詢系統 (資料庫) 其他
47	國家圖書館善本叢刊影像先導系統--明人詩文集初稿 (資料庫) 國家圖書館
48	國策研究院電子期刊(1991-2002) (資料庫) 其他, 1991-2002
49	教育部異體字字典 (資料庫) 國家圖書館
50	教育論文全文索引資料庫 (資料庫) 國立教育資料館
51	善本圖書聯合目錄 (資料庫) 國家圖書館
52	當代文學史料系統 (資料庫) 國家圖書館
53	當代藝術家系統 (資料庫) 國家圖書館
54	漢學中心典藏大陸期刊篇目索引 (資料庫) 國家圖書館
55	漢學研究中心全文書刊網 (資料庫) 其他, 1983-
56	臺灣人物誌 1895~1945 (資料庫) 國家圖書館
57	臺灣地區家譜聯合目錄資料庫 (資料庫) 國家圖書館
58	臺灣癌症登記系統【 民國 84-88 年癌症登記報告 】 (資料庫) 國家圖書館, 民國 84 年-88 年
59	營建法令 (資料庫) 內政部

(三) 電腦教學設備

單位	一般電腦教室			使用電腦教學之專業實習室		
	實驗室	台數	重要軟體	實驗室	台數	重要專業軟體
自動化系暨 機電光研究所				機器人研究室	21	1. IMAQ™ Vision Builder for Windows 2000/NT/9X 2. Sound and Vibration Toolset for Lab VIEW™ 3. Lab VIEW™ Instrument Drier Library 4. Lab VIEW™ Application Builder for Windows 2000/NT/9X 5. 電腦輔助工程分析與設計軟體 Pro/ENG INEER 最新版 6. 電腦輔助設計軟體 Auto CAD 2004 Inventor
				奈米材料研究室	11	1. 結構設計軟體 2. 資料庫軟體
				系統整合研究室	14	1. ARIS6.0 作業流程規則分析軟體 2. Lab VIEW 更新至 7.0 系所版
				精密儀器開發研究室	12	
				生物機電與醫學工程研究室	21	
				電腦專業應用實驗室	64	1. Visual Studio 2. SolidWorks
				網路監控實驗室	29	1. LabVIEW 2. LabVIEW OPC Server 3. Visual Studio
				伺服控制實驗室	26	1. Visual Studio 2. MATLAB
				機電整合實驗室	11	
				專題製作陳列室	5	
				自動化機構實驗室	11	
製造科技所暨 機械工程系	電腦教室(一)	60	Auto Cad Solid Work	電腦輔助工程分析實驗室	60	1. Moldex 5.0 2. UG 3D 3. FEMLAB、Matlab
	電腦教室(二)	60	Visual basic	精密產品研發實驗室	15	UG 3D
電機工程系暨 研究所	CAD 實驗室	64	1.AUTOCAD 2. Visual c++ 3. Visual basic	電動機控制實驗室	25	1. MATLAB 2. 數位控制模擬軟體 3. 伺服馬達控制軟體
				可程式控制實驗室(PLC)	12	PLC 控制軟體
				微處理機實驗室	25	8051 模擬軟體，PIC 模擬軟體
				嵌入式系統與信號處理實驗室	25	CPLD 數位模擬軟體 嵌入式系統控制模擬軟體 IS-SPICE 電路應用軟體

單位	一般電腦教室			使用電腦教學之專業實習室		
	實驗室	台數	重要軟體	實驗室	台數	重要專業軟體
電子工程系暨 研究所	電腦輔助 設計室	61	1.ORCAD 2.PROTEL. 3.Visual c++ 4.Visual basic 5.Microsoft Office	單晶片微電腦 實驗室	30	8051 模擬器
					1	廣播系統(軟體式 30user)
	積體電路 設計實驗室	61	1.SILVACO 2.Visual basic 3.Microsoft Office 4.Visual c++ 5.廣播系統(軟體 式 60user)	微電腦介面 實驗室	29	可程式控制器模擬軟體 圖控軟體
					1	廣播系統(軟體式 30user)
	電腦網路 實驗室	61	1.Matlab 2.ORCAD 3.廣播系統(軟體 式 60user)	數位 IC 實驗室	30	1.PSPICE 2.PGA 模擬軟體 3.IE3D 軟體
					1	IE3D 軟體
			高頻電路 實驗室	13	MATHCAD ANSOFT DESIGN	
電腦與 通訊工程系	電腦 實習室	61	Visual C++ Visual Basic Linux8 Protel DXP JAVA	天線量測 實驗室	1	天線量測軟體 (Antenna2002_11_8.vee)
				計算機網路 實驗室	1	PC Soft Phone & SIP Soft Phone 1. SFP2.2.1.16Software 2. AppEngine 3.1.1.83Software 3. Oracle 9i 9.2.0.1 Software 4. SIP Communicator 1.6 5. dsMrs1_5_2.tar.gz 6. JDK1.2.2_12
				衛星定位與數 據廣播實驗室	11	Microsoft Office SystemVue 衛星導航輕鬆走 車隊管理軟體
土木工程系 暨土木與 防災研究所	CAD 營建室	22	PE3 營建管理軟體 Quick CAD Auto CAD Visual Basic Microsoft Office	空間資訊 系統研究室	1	1.Arc View 2.Microsoft Office 3.西谷資訊測量軟體 4.數值地形處理軟體 5.等高線繪製軟體
				混凝土 配比室	1	1.ETABS & ORAWRC 結構計算軟體 2.Microsoft Office
				水工實驗室	1	1.Microsoft Office
				土壤力學 實驗室	1	1.National Instruments 大地工程應 用軟體 2.Ensoft Group v.6 樁基礎分析設 計軟體 3.Harald w.Van Aller.v.2.74 邊波穩 定分析設計軟體 4.Microsoft Office
				水利及海洋 環境研究室	2	1.Microsoft Office

單位	一般電腦教室			使用電腦教學之專業實習室		
	實驗室	台數	重要軟體	實驗室	台數	重要專業軟體
工業工程與管理系	電腦教室	57	Office2003 Flash MX Photo Impact 10 VISIO Dreamweaver 2004 Visual Studio .NET 2003 MS VB 6.0 威力導演軟體	生產管理	57	供應鏈管理軟體 I2、物料需求計劃 MRP、標準作業程序 SOP、AUTO CAD、品管資料處理系統 SPC、WORKflow-ERP+BSC、APES 軟體、離散事件模擬軟體 ARENA Professional Edition Educational Lab Package、生產排程軟體 Asprova 2003
				設施規劃	10	eM-Plant、3D 工廠佈置分析軟體 EM-workp、Spiral、STATISTICA、知識管理專家系統、Workplace Any Man 模組、Workplace Any Time 模組、3D 虛擬實境(VR)物件導向模擬軟體(Flexsim)、創新與創意發展軟體 Relex-Creax 教育版 Innovation Suite DELUXE
				自動化	10	商業自動化軟體 WIN EASY II(庫存管理、採購訂單、生產管理系統)、電子標籤揀貨教學軟體
				協同管理	10	協同產品設計系統、協同產品資料管理系統、EAI Solution、可靠度分析系統、PLC 基礎理論與實習模組
國際企業管理系	專業電腦教室	61	1.企業營運模擬系統 BOSS2003 標準版 2.統計分析軟體 -Statistica Data Miner 教育版 3.時間數列檢定統計軟體(SCA) 4.結構方程式軟體 SPSS AMOS 5.0 5.統計軟體 SPSS 12.0 含 BASE.ReggressionMode .Trends.Categories 等模組 6.captivate-Robodemo 軟體 7.Printer 2 台	全球化物流管理研討室	28	1.桌上型 PC 1 台 2.Thin client 電腦終端機 27 部 3.單槍投影機 1 台 4.進出口管理系統 5.企業營運模擬系統 BOSS2003 標準版
	數位線上學習模擬教室	36	1.路透社財經分析軟體 2.桌上型 PC 1 台 3.Thin client 電腦終端機 35 部 4.單槍投影機 1 台 5.股市即時資訊(97 年) 6.國際商情分析電視牆系統	創新暨專利智財服務中心	9	1.Thin client 電腦終端機 7 部 2.桌上型 PC 4 台 3.單槍投影機 1 台 4.Printer 1 台
	多功能教室	1	1.桌上型 PC 1 台 2.單槍投影機 1 台 3.音響設備 1 組 4.會議系統麥克風 4 人組	知識創新暨市場調查中心	30	1.桌上型 PC 7 台 2.統計軟體 SPSS 17.0 升級版 (含 SPSS Statistics + Regression+Table 模組) 3.WIN-CAMI Master 模組*2

單位	一般電腦教室			使用電腦教學之專業實習室		
	實驗室	台數	重要軟體	實驗室	台數	重要專業軟體
資訊管理系	電腦教室一	60	MS OFFICE、MS VB 6.0、Fedora 8、PHOTOIMPACT12、PHOTOIMPACT10、FLASH MX、Dreamwave 8、SQL 2005 CLIENT、VMware、Vista、Visual Studio 2005、Visual Studio 2008、SAP Business One、DEV C++	多媒體研究室	16	MS OFFICE、MediaStudio、PHOTOIMPACT12、FLASH MX、Dreamwave 8、Visual Studio 2008
	電腦教室二	60	MS OFFICE、MS VB 6.0、MS VC 6.0、Fedora 6、Fedora 8、PHOTOIMPACT12、FLASH MX、Dreamwave 8、SQL 2005 CLIENT、VMware、Visual Studio 2005、Visual Studio 2008、MediaStudio pro、SAP Business One、DEV C++	知識管理實驗室	5	IBM DB2 Warehouse Manager、CRM、Windows Xp、MS Office
				遠距教學研究室	22	Windows Xp、MS Office、FLASH MX、Dreamwave 8、Visual Studio 2008
	電腦教室三	58	MS OFFICE、MS VB 6.0、Flash MX、Fedora 6、MediaStudio pro、Visual Studio 2005、Visual Studio 2008、PHOTOIMPACT12、SQL 2005 CLIENT、SAP Business One、DEV C++	行動商務實驗室	12	Windows Xp、MS Office、FLASH MX、Dreamwave 8、Visual Studio 2008
	電腦教室五	50	MS OFFICE、MS VB 6.0、SQL 2005 CLIENT、Flash MX、Dreamwave 8、Visual Studio 2005、Visual Studio 2008、Fedora 6、PHOTOIMPACT 12、DEV C++	RFID實驗室	52	Windows Xp、Vmware、Office、ActiveSync、PowerBuilder10、PowerDesigner11、SAP Business One、PHOTOIMPACT 12、SQL 2005 CLIENT、Flash MX、Dreamwave 8、Visual Studio 2005、Visual Studio 2008、MS VB 6.0、Fedora 8、DEV C++
視聽教室一				1	Windows Xp、Microsoft Office、FLASH MX、Dreamwave 8、Visual Studio 2005	
視聽教室二				1	Windows Xp、Microsoft Office、FLASH MX、Dreamwave 8、Visual Studio 2005	
數位媒體設計系				數位多媒體電腦實驗室	PC63 台	Adobe 軟體 22 套 Storyboard 軟體 2 套 Maya2008 繪圖軟體 5 套 即時播放系統 1 套 版權影像材質庫(3D total Texture CD) 版權音校材質庫(Fx Library)*77 片 平面圖庫(Image DJ)
				數媒多媒體工作站	工作站 6 台	HD video System 1 套 混音音效系統 1 套 Adobe 軟體 1 套 剪輯軟體 1 套
				攝影棚	PC1 台	攝影棚一間 副控室一間
				數位媒體後製室	MAC5 台 伺服器 1 台	剪輯軟體 1 套

單位	一般電腦教室			使用電腦教學之專業實習室		
	實驗室	台數	重要軟體	實驗室	台數	重要專業軟體
空間設計系	電腦教室	53	Visual Basic Microsoft office AutoCAD AutoCAD VIZ AIP 電腦繪圖軟體 空間魔法師軟體 CorelDraw Graphics suite 12、Painter8、Bryce 5(win) KPT Collection 3DS Max 7.0 with Combustion 3.0	虛擬實境研究室	13	Virtools 虛擬實境製作軟體 Adobe Illustrator Adobe Photoshop Adobe Photo Impact Core DRAW Core Painter True Space 3DS Max R7 3D Web Master Mat Lab 3D 繪圖軟體-六角大王 SketchUp Revit 2008 AutoCAD 2008 Quest 3D VR4MAX 3dsMax 9 ARS(Revit9.0) Caprivate 教學錄製軟體 Camtasia 教學錄製軟體
商業設計系	電腦教室	51	Adobe Illustrator Adobe Photo shop Adobe Photo Impact Core DRAW Core Painter 華康字形金碟 150 Dream Weaver Macromedia Director CorelDraw- Graphice-Suite X3 IEEE1394	印前專業教室	1 (MAC)	Adobe Illustrator Adobe photo shop Core DRAW Core Painter Adobe Photo Impact
					2	Adobe Illustrator Adobe Photo shop Adobe Photo Impact Core DRAW Core Painter 華康字形金碟 150 Dream Weaver
				多媒體教室	1	掃瞄器(低速 A3 高階)
	電腦教室	50	CS3 Design premium Photoshop CS3 Extended Illustrator CS3 Flash CS3 Professional Dreamweaver CS3 Acrobat Professional 8 中文教育版 Adobe 校園認證 ASUS-D777 ASUS-VB191T	數位多媒體實驗室	25 10	Creative Sutie 2 Premium 中文版 Production Studio 專業版
				多媒體教室	1	高解析度螢幕
				暗房攝影室	1	攝影棚閃燈
				多媒體教室	1	非線性剪輯系統 martax 剪輯系統
				多媒體教室	1	錄音系統 Pro-Tools 錄音系統含介面 IO
				多媒體教室	1	高階數位相機 NIKON-D200
多媒體教室				1	資訊展示系統(42 吋液晶電視、自動播放系統、播放主機)	

單位	一般電腦教室			使用電腦教學之專業實習室		
	實驗室	台數	重要軟體	實驗室	台數	重要專業軟體
應用外語系	電腦教室	64	1. MS OFFICE 2. Dreamwave 8 3. Photoimpact 11 4. Anicam Pro 5. Cute FTP 5.0 6. DVD 錄錄燒 3.0	自學中心 (一)	18	1. MS OFFICE 2003 2. 創意家英檢軟體(初、中級聽力，初、中級閱讀)
	多媒體教室	64	1. 多媒體教材 2. 電腦輔助教學軟體 Family Album U.S.A.	自學中心 (二)	56	1. TOEIC 聽力、閱讀軟體 2. GEPT 初級口說軟體 3. GEPT 中級口說軟體 4. GEPT 中高級聽力閱讀試題 5. Easytest 線上學習測驗平台 6. LiveABC 英語學習資源網(線上英檢網、學習教學網) 7. GET 全球英檢 A2,B1,B2 線上題庫，A2,B1 模擬測驗
運動健康與休閒系	學生資料查詢室	4	MS OFFICE 2000			
	訓練中心	24	MS OFFICE 2003			
美容系				皮膚生理實驗室	1	色彩品管軟體(克達有限公司)
					1	皮膚分析儀器軟體(廣柏實業股份有限公司)
				美膚美體教室	1	三合一油水測試軟體(高久企業有限公司)
					1	皮膚諮詢系統(虹膜 BS-618.隨身碟 USB.等)(羽鑫國際貿易公司)
				整體造型教室	2	整體造型設計軟體 eImage Pro
				美容系辦公室	1	Illustrator 向量設計軟體 50 人授權版
通識教育中心				301 413 415 視聽教室	3	Windows Xp、Microsoft Office 皆為全校授權軟體 教學 E 化用
				專業教室(一).(二)	2	Windows Xp、Microsoft Office 皆為全校授權軟體 教學 E 化用
				視聽教室	1	Windows Xp、Microsoft Office 皆為全校授權軟體 教學 E 化用
				藝術教室(一).(二)	2	Windows Xp、Microsoft Office 皆為全校授權軟體 教學 E 化用
				數學中心	6	Windows Xp、Microsoft Office 皆為全校授權軟體 教學 E 化用 數學軟體
				鄉土教學資源中心	3	Windows Xp、Microsoft Office 皆為全校授權軟體 教學 E 化用
				物理.化學環境與安全衛生實驗室	3	Windows Xp、Microsoft Office 皆為全校授權軟體 教學 E 化用
電算中心				電算中心機房	1	異地備份與異機備援機制
				電算中心機房	1	單一簽入(含帳號整合)與入口網站

單位	設備名稱	數量	重要軟體
圖書館	圖書館自動化管理主機 (HP/5000 PC SERVER)	1 套	天圖圖書館資料庫管理系統 UNIX 版
	全文影像資料庫網路伺服器 (HP/LC2000 PC SERVER)	1 套	教師著作論文全文影像資料庫
	電子資源整合查詢主機主機 (SUN V240 PC SERVER)	1 套	電子資源整合系統
	採訪編目工具資料庫伺服器 (HP/Proliant PC SERVER)	1 套	採訪編目工具軟體
	入館統計系統軟體設備	1 套	學生無借閱資料名單統計軟體
	圖書館保全及監視系統	1 套	遠端監控系統 es-2800
	圖書館利用教育室電腦	32 台	廣播教學軟體
	電腦	36 台	
	讀者查詢資料用電腦	56 台	
	印表機	8 台	
	讀者印用雷射印表機	4 台	
	行政用彩色雷射印表機	3 台	
	非接觸式 IC 卡讀卡機	6 台	
	書標條碼列印機	2 台	
	筆記型電腦	3 台	
	讀者簡訊服務系統	1 台	
	自動化系統版本更新	1 套	
	分散式學位論文建置系統	1 套	
	全球博碩士論文查詢系統	1 套	
	圖書館門禁安全及節電系統主機	1 套	圖書館門禁安全及節電系統
	隨選視訊_VOD 主機	1 套	隨選視訊_VOD 系統
	機房不斷電系統	1 套	
	機房空調系統	1 套	
	主機遠端監控系統	1 套	
	機房環境監控系統	1 套	
	無線電子偵測門	1 套	
	圖書館專用數位式館員工作站	1 套	
RFID 數位助理	1 套		
雷射掃瞄器	3 台		
攜帶型氣壓式布幕	1 組		
單槍投影機	1 台		

---

## 二、學校發展方向、及執行重點特色（請簡要說明）

---

### （一）學校發展方向

建國科技大學在歷任校長與同仁的努力經營下，對於本校未來的整體規劃，除了以本校現況做為藍本外，並審視現代科技精進、人文與生活的需求、以及教育環境改變的各種因素，未來發展將朝下列方向努力：

#### 1．落實技職教育精神並發展特色

配合國家經建與科技發展，加強產學交流與技術合作，貫徹「理論與實務並重」及「科技整合」精神，要求本校專業科目教師均需有業界經驗，學生實務專題製作均符合業界需求，並經業界確認。

#### 2．提昇教學品質、提倡全人教育

本校除傳授學生相關工程與管理科技、設計及人文等專業外，也將重視生活與通識教育，以培育具有社會責任道德心的現代國民，養成勞動與團隊精神，輔導其敦品勵學，使本校學生成為人格健全且具實務技術與創意之人才。

#### 3．營造校園為教學、研究、工作、學習與生活的快樂園地，並成為提升社區文化的泉源。

美化校園及周遭環境，增建與改善館舍，增加人文活動，充實教學研究設備，合理的制度改革與執行，有效率的服務管理，提倡師生間的愛心關懷與尊師重道、同事間的和諧情誼，樹立校園倫理。

#### 4．提升校譽、使本校在技術人才培育與創新育成上成為中台灣地區的重鎮。

掌握時代脈動，提出前瞻可行的校務發展計畫，爭取各方資源與支持，校內各科系則進行資源整合，開拓研究視野，帶動群體研究，一步一腳印，使本校在務實中追求卓越創新，穩健中力求進步發展。

## 5．推廣服務品質，加強產業互動

鼓勵本校師生踴躍互動，尤其教師對業界委託之案件，過去均能如期完成，在中部產業界甚獲好評，現階段更有許多企業與本校合作，委託開發新產品，或要求本校服務。另本校已成立「創新育成研發中心」協助提升產業競爭力，未來將以服務品質來加強與業界之互動。

## 6．人事聘任與經費分配使用制度化，提升行政效率

用人唯才，適才適用；經費之分配使用合理有效；人事與經費的作業方式制度化、公開化，在手續上則力求合理簡化，以節省人力並提高效率。

## 7．加強校友聯繫

世界上任何一所名校無不重視其校友的組織與聯繫，因為校友的成就即是一所學校的成就。同時校友的回饋幫助，也是母校進步發展的一大動力，故除加強對校友的聯繫和關懷外，並定期舉辦校友返校大會。

## 8．鼓勵愛校護校的榮譽心、責任感與實際行動

學校要好，需要全校師生員工一起來關心參與，敬業樂群、同心協力、共同為學校的進步來努力，凡是有助學校聲譽與發展的表現，都應該受到鼓勵與公開的表彰肯定。

## 9．增進國際合作聯繫、建立教育夥伴關係

積極進行國內校際與產業界交流，以達資源共用、產學配合、互利雙贏，提升教學與研究品質。並與國外大學進行學術交流，增加國際知名度，尋求國際資源合作，增進學校競爭力。

## 10．加強校務資訊化、網路化與全球化

藉由校園資訊網路設施結合電子商務技術，著手實現校務行政全面電腦化、校園 IC 卡、數位圖書資訊、遠距教學、虛擬社區教育等。

## (二) 執行重點特色

單位	系(所)重點特色	97 年度採購重點設備
自動化系暨 機電光所	1. 執行本校「研究傑出計畫-仿真服務型機器人開發」計畫為本系所 97 年度之重要工作，使本校成為全國研發智慧型機器人的重鎮。 2. 繼續執行「教學卓越計畫 5-7 機器人與智慧型控制學程；6-4 落實技術證照考照輔導計畫」。推動師生報考機電整合乙級證照。 3. 繼續申辦「產業研發碩士專班」，做為產學合作與人才培訓的績效。 4. 奈米材料科技研究發展。	1. 燒錄器 2. 單晶片模擬系統 3. 微溶氧感測器 4. 數位壓力計 5. 電源供應器 6. 奈米壓痕試驗機
電機工程 研究所	1. 再生能源電力技術與應用 2. 系統分析與電力監控	1. 電力轉換應用：交流電源供應器、電子負載箱、電力分析儀、電流探棒。 2. 數位示波器、波形產生器、晶片模擬器。 3. 嵌入式系統應用發展模組
電機工程系	1. 綠色能源與電力轉換應用技術 2. 機電整合技術 3. 嵌入式系統維修統合訓練 4. 電力電子技能證照訓練	1. 更新電機機械實驗室教學模組設備 2. 添購 PLC 應用教學模組 3. 添購電力電子技能證照教學設備 4. 添購綠色能源應用相關教學儀器
電子工程系 暨研究所	1. 提升通信學程教學 2. 電路發展模擬應用技術 3. 提升光電實驗教學 4. 提升微電腦介面實驗教學 5. 建立系統應用發展系統  6. 微電腦發展研究機器人系統  7. 建立綠色能源科技與燃料電池檢測技術 8. 半導體發展薄膜厚度量 9. 光奈米科技發展研究 10. DSP 發展研究與應用	1-1 函數信號產生電源模組 2-1 電路發展模擬軟體 3-1 光學模擬軟體、數位電源電錶系統 4-1 資料擷取輔助器 5-1 直線式倒單擺系統、氣壓伺服閥、氣壓致動平台、氣壓供應處理系統、組合式機器人模組、視覺影像模組、ZigBee 無線通訊模組、PCB 切割器 K-110 6-1 ZigBee 定位追蹤無線系統開發平台、ZigBee 無線通訊系統開發平台  7-1 Matlab Toolbox 系統開發軟體、DSP 晶片  8-1 面電阻測試儀 9-1 RO 逆滲透純水機 10-1 DSP 應用教學擴充模組
機械系暨 製造科技 研究所	1. 精密微加工技術  2. 材料電漿改質與薄膜沈積技術 3. 電腦輔助精密產品設計與製造技術  4. 機電光整合製造自動化技術	1-1 立式銑床 2-1 立式帶鋸機 3-1 CNC 銑床模擬軟體 4-1 CNC 車床模擬軟體 5-1 精密高速車床 6-1 高度計(第四批採購) 7-1 內徑測微器組(第四批採購) 8-1 角度塊規(第四批採購) 9-1 可程式控制電熱爐 10-1 正立反射金相顯微鏡(第四批採購) 11-1 研磨拋光(第四批採購) 12-1 琉璃研磨拋光機 13-1 動力黏度測試儀 14-1 機構教學組模 15-1 Biolooid 機器人完整套件組 16-1 氣動馬達綜合實驗臺

單位	系(所)重點特色	97 年度採購重點設備
電腦與通訊工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 通訊發展平台實驗室之無線數據傳輸、網路控制技術、嵌入式通訊開發系統等教學設備擴增。</li> <li>2. 開授嵌入式系統技術。</li> <li>3. 更新電腦教室設備。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 智慧型無線網路門禁系統、Mote Sensor Firmware upgrade、RFID 教學發展系統、車載網路總線控制(CAN-BUS) 教學系統、藍牙通訊教學實驗系統、藍牙通訊應用實驗系統、藍芽嵌入式發展系統。</li> <li>2. 嵌入式系統。</li> <li>3. 高階 17 吋彩色液晶顯示器。</li> </ol>
土木工程系暨土木與防災研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 防災與災害管理系統</li> <li>2. 環境與空間資訊系統</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實驗室： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 斷面造波試驗系統建置 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 試驗斷面水槽</li> <li>· 造波機機構固定支撐架組成</li> <li>· 交流伺服驅動系統與位置迴授裝置</li> <li>· 造波板組成與滑軌螺桿</li> <li>· 主動吸波系統</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol>
工業工程與管理系	產業協同管理學程，提昇多媒體教學設備。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設規實習室：個人電腦、網路附加儲存設備</li> <li>2. 協同管理實習室：品質管理教學光碟、人力資源管理教學光碟、現場製程管理教學光碟</li> <li>3. 生管實習室：系統還原卡</li> <li>4. 自動化實習室：PLC 基礎理論與實習模組</li> <li>5. 品管實習室：分厘卡尺、電子卡尺數字式</li> </ol>
資訊管理系	改善教學品質：本系統可以結合本校的學生證與服務證使用，不需要額外購買門禁卡片，門禁讀卡機可透過網路設定與管理使用者，紀錄使用者的進出狀況，此外，爾後可以使用卡片來取代鑰匙，不但可以節省借還鑰匙的時間，提高使用者的便利性。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 個人電腦*50 (電腦教室五)</li> <li>2. 教學廣播系統 (電腦教室五)</li> <li>3. 自動感應進出管理系統與設備 (資管系一、二館)</li> </ol>
國際企業管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 改善電腦教室電腦設備</li> <li>2. 此虛擬交易系統可讓學生模擬進行國內股票及權證市場交易，可以讓學生們有實際練習投資之經驗，對於投資學、國際投資、衍生性金融商品，以及投資理財規劃等課程之教學相當有幫助。</li> <li>3. 設立知識經濟與市場調查研究中心</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 一般型電腦：Core 2 Duo 1.8GHz(800MHz FSB); 無作業系統(96)主機: ASUS 含&lt;1&gt;低階 19 吋彩色液晶顯示器_VIESONIC&lt;2&gt;還原卡_蓮騰"</li> <li>2. 廣播教學系統</li> <li>3. 台灣股市虛擬交易系統-期貨</li> </ol>
空間設計系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 數位化空間設計</li> <li>2. 都市空間再造與利用</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 評圖展示版</li> <li>2. 空間繪圖軟體 ARS</li> <li>3. 活動式攝影平台</li> <li>4. 電磁場強度測量儀</li> <li>5. 數位式輻射偵測器</li> <li>6. 環境監測系統</li> </ol>
商業設計系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 造型藝術學程與現代化結合</li> <li>2. 創意思考攝影美學之教學</li> <li>3. 數位專業能力之執行與整合</li> </ol>	置物櫃 數位攝影機 攝影棚閃燈(頂燈) 非線性剪輯系統 錄音系統 記憶體 硬碟 Adobe Illustrator、Adobe Photo shop CS3 加認證

單位	系(所)重點特色	97 年度採購重點設備
數位媒體設計系	1. 產業動畫設計 2. 網路資訊媒體設計	數位多媒體實驗室： 1. Adobe 軟體 數位剪輯實驗室： 1. 出圖設備(多媒體設備) 2. 影像處理專業電腦 3. 數位板 4. 投影螢幕 5. DV 攝影機 6. 擴大機設備 7. 器材櫃 8. 投影機架設工程 數位多媒體電腦工作站： 1. 低階電腦工作站含 19 吋螢幕(DVI 介面)
運動健康與休閒系	1. 擴充運動觀光研究室設備 2. 擴充體適能健康中心設備	1. 桌上型電腦 2. 筆記型電腦 3. ESPFitness VO 2.0 (專業版)體適能探索系統 4. ESPFitness Top 2.0 (健康促進版)體適能軟體 5. ESPFitness Energy 2.0 (體重控制版)體重控制與熱量消耗預估系統 6. 體適能檢測裝置 7. 電腦系統裝置 8. UFT 最大耗氧量評估系統 9. 手眼腳反應測驗訓練器 10. 壓力檢測儀
美容系	1. 強化美容保健學程 2. 設立美容保健科技研發實驗室，並分階段購買儀器。	1. -80° C 冰箱 2. PIPET WASHER(吸管洗滌器組) 3. CO2 氣體自動轉換器 4. 液態氮桶 5. 多用途試管震盪器 6. 二氧化碳培養箱 7. 微量分注器組 8. 水流抽器機 9. 無菌操作台 10. 迴轉式振盪器 11. 吸管輔助器 12. 電子式本生燈 13. 恆溫水槽
應用外語系	1. 提昇學生外語自學環境與軟硬體設施 2. 提昇外語多媒體教學效能與品質 3. 強化學生基礎外語能力(聽說讀寫全方位能力)訓練	1. 輔助教學軟體 2. 伺服器電腦 3. 監控系統 4. 投影銀幕 5. 行動硬碟多功能語言學習機 6. 系統操控主機 7. 語教主機 8. 語教子機 9. 數位錄放音座
通識中心	1. 加強通識教材製作，提升教學品質。 2. 更新視聽教室設備，提升教學效能。 3. 擴充基礎通識設備，建構教學特色。	1. 電腦、雷射列表機 2. 液晶投影機、實物投影機 3. 資料提示機

單位	系(所)重點特色	97 年度採購重點設備
圖書館	持續增加各類館藏資源，協助教師教學研究及學生學習所需，逐步建立學校館藏特色。	採購圖書、期刊、視聽資料。
學務處 (課外活動 指導組)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續發展社團資訊化</li> <li>2. 加強社團成果展現</li> <li>3. 充實社團使用空間</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 麥克風</li> <li>2. 視聽講堂白板</li> <li>3. 布幕</li> <li>4. 視聽影像整合系統</li> <li>5. 單色單行字幕機</li> <li>6. DV 數位攝影機 * 3</li> <li>7. 單眼數位相機</li> <li>8. 多功能事務機</li> <li>9. 數位相機 * 2</li> <li>10. 社團空間展演場地 * 10</li> </ol>
體育室	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供良好運動環境，激勵學生重視運動強身習慣。</li> <li>2. 提升學生運動技能進而養成終身運動習慣。</li> <li>3. 養成健康的生活習慣及正確的運動觀念。</li> <li>4. 辦理健康促進活動，提升師生自我健康管理能力。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vim pact 即時動作檢視器(折疊式機體)</li> <li>2. 不銹鋼羽球柱</li> <li>3. 計時器</li> </ol>
電算中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 安全網路之規劃</li> <li>2. 高效能網路倉儲備份架構</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 網路骨幹防火牆</li> <li>2. 網路儲存系統</li> </ol>

### 三、本（98）年度發展重點（請依中長程校務發展計畫列舉重點說明）

單位	系(所)重點特色	98 年度採購重點設備(修正後)
自動化系暨 機電光所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.執行本校「研究傑出計畫-仿真服务型機器人之開發」計畫為本系所 98 年度之重要工作，使本校成為全國研發智慧型機器人的重鎮。</li> <li>2.繼續執行「教學卓越計畫 5-7 機器人與智慧型控制學程；6-4 落實技術證照考照輔導計畫」。推動師生報考機電整合乙級證照。</li> <li>3.繼續申辦「產業研發碩士專班」，做為產學合作與人才培訓的績效。</li> <li>4.奈米材料科技研究發展。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 示波器</li> <li>2. 機器視覺教學模組</li> <li>3. 信號產生器</li> <li>4. 單槍投影機</li> <li>5. 恆電位儀</li> <li>6. 無線生理量測系統</li> <li>7. 植物培養自動監控設備</li> </ol>
機械系暨 製造科技 研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.精密加工技術</li> <li>2.精密量測技術</li> <li>3.電腦輔助精密產品設計與製造技術</li> <li>4.機電整合製造自動化技術</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1-1. 溫度測量方法實驗台</li> <li>1-2. 壓力測量方法實驗台</li> <li>1-3. 基礎水桌</li> <li>1-4. 電子秤</li> <li>1-5. 光學桌除震台</li> <li>1-6. 三點式內徑側微器</li> <li>1-7. 換桿測微器型深度計</li> <li>1-8. 針盤式高度計</li> <li>1-9. 缸徑規</li> <li>1-10. 花崗石平板(含放製台)</li> <li>1-11. 固定式螺紋外徑測微器</li> <li>1-12. 螺紋測砧</li> <li>2-1. 顯微鏡</li> <li>3-1. 電腦</li> <li>3-2. AIP(ACAD2009)</li> <li>4-1. 氣壓迴路設計實驗台</li> </ol>
電機工程系 暨研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.再生能源系統與電力電子應用</li> <li>2.系統分析與電力監控技術</li> <li>3.綠色能源應用與電力轉換技術</li> <li>4.機電整合技術</li> <li>5.IC 製程與機台維修教學應用</li> <li>6.嵌入式系統教學模組</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ARM9 DMA-2440 開發平台</li> <li>2. 4 通道數位儲存示波器。</li> <li>3. 可控直流電源供應器</li> <li>4. 任意/函數信號產生器</li> <li>5. 電源供應器</li> <li>6. 函數訊號產生器</li> <li>7. DMA-GPRS / GSM 數據機</li> <li>8. 更新電子學實驗室數位信號產生器</li> <li>9. 更新微處理機實驗室信號產生器與電源供應器</li> <li>10. 更新 CAD 軟體應用實驗室電腦設備</li> <li>11. 添購電動機實驗室相關教學儀器</li> <li>12. MATLAB 軟體(50 人網路版)</li> <li>13. Simulink 軟體(50 人網路版)</li> </ol>
電腦與 通訊工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.車載資通訊(CAN-BUS)、(LIN-BUS) 教學與研究。</li> <li>2.嵌入式系統之學習與實作。</li> <li>3.互動式電腦教學。</li> <li>4.通信技術職類技能檢定之考照輔導</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.車用 CAN Bus、LIN-BUS 數據匯流排教學系統</li> <li>2.嵌入式控制資料擷取系統、硬體防火牆、交換器、FPGA 實驗器。</li> <li>3.高階 17 吋彩色液晶顯示器。</li> <li>4.通信技術職類技能檢定訓練設備。</li> </ol>

單位	系(所)重點特色	98 年度採購重點設備(修正後)
電子工程系 暨研究所	1.提升光電實驗教學 2.提升數位訊號處理教學 3.強化單晶片微電腦教學 4.強化數位通信實驗教學	1-1 光學模擬軟體 1-2 膜厚量測系統 1-3 光穿透反射量測系統 1-4 多功能光電特性量測零組件系統 2-1 數位訊號處理主機板 3-1 PIC 線上除錯器 3-2 16 位元單晶片實驗板 4-1 雙輸出電源供應器
土木工程系 暨土木與 防災研究所	1.防災與災害管理系統 2.環境與空間資訊系統 3.水工模型試驗	1.水利及海洋環境研究室： (1)斷面造波試驗系統建置 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主動吸波系統(DHI)</li> <li>• 電控驅動系統：電控驅動裝置</li> <li>• 電控驅動系統：驅動控制軟體</li> </ul>
工業工程與 管理系	1.企業電子化 2.綠色供應鏈管理、供應鏈管理 3.精實六標準差	1.生管實習室：綠色產品供應鏈管理系統(ezGPM)、企業資源規劃系統 Workflow ERP 2.電腦教室：雷射印表機 3.品管實習室：SPAM 田口軟體(DOE for Excel)
資訊管理系	1.建置資訊系統軟、硬體，讓學生模擬銷售、財務、存貨、生產等模組，以提昇學生實務經驗 2.增購電腦教室設備，提高授課人數，降低開課成本 3.改善實驗室電腦設備，提升教學研究環境	1. EIS 資訊系統（行動商務實驗室） 2. 伺服器（行動商務實驗室） 3. 電腦（電腦教室五、多媒體實驗室） 4. 教學廣播卡（電腦教室五） 5. 機櫃（多媒體實驗室） 6. 不斷電系統（多媒體實驗室） 7. 高階掃描器（多媒體實驗室） 8. Sql Server 2008 教育版（RFID 中心）
國際企業 管理系	1.設立階梯教室硬體設備，該教室提供大班教學、個案教學、專題演講及辦理研討會之活動場地。 2.加強教學輔助設備虛擬交易系統可讓學生模擬進行國內股票及權證市場交易，可以讓學生們有實際練習投資之經驗，對於投資學、國際投資、衍生性金融商品，以及投資理財規劃等課程之教學相當有幫助。 3.加強教學輔助設備企業營運模擬軟體可讓學生模擬進行完整企業營運模擬訓練，使學生對企業營運狀況有更深入了解，並可鼓勵	1.ProEdu 系所務知識管理平台*1 2.單槍投影機*1 3.電動銀幕*1 4.機櫃*1 5.擴大機 6.股市即時資訊系統*1 7.台灣股市虛擬交易所-期貨*1 8.企業營運模擬軟體*1
空間設計系	1.數位化空間設計 2.都市空間再造與利用	1.室內空氣品質測定器 2.粉塵計 3.生物菌落數採樣器 4.網路交換器 5.磁碟陣列 6.不斷電系統 7.剪輯教學軟體

單位	系(所)重點特色	98 年度採購重點設備(修正後)
商業設計系	1.造型藝術學程與現代化結合 2.創意思考攝影美學之教學 3.數位專業能力之執行與整合	Apple 電腦 教學軟體一批(Final Cut Studio x3 , Final Cut Express x 10 ,iworkx 10 ,Aperture x 10) corel Coreldraw 最新版 corel Painter 最新版 CS 3 Production Premium 最新版
數位媒體設計系	1.產業動畫設計 2.網路資訊媒體設計 3.影音錄製、剪輯、後製	1.攝影棚：行動導播機組 2.造形構成教室(一)：展示架 3.數位剪輯後製實驗室：高階多媒體電腦實驗室硬體建置 4.數位多媒體工作站：Virtools Dev
應用外語系	1.提昇學生外語自學環境與軟硬體設施 2.提昇外語多媒體教學效能與品質 3.強化學生基礎外語能力(聽說讀寫全方位能力)訓練	1.輔助教學軟體 2.電腦 3.視訊會議設備 4.液晶顯示器 5.教材燒錄設備 6.單槍投影機 7.多功能事務機 8.視訊處理系統
美容系	1.持續強化美容保健學程 2.設立美容保健科技研發實驗室，並分階段購買儀器。	1. 直立式 4℃ 單門冰箱 2. 無菌操作台 3. 恆溫震盪培養箱 4. 螢光倒立顯微鏡 5. 桌上型冷凍離心機 6. 烘箱 7. 恆溫震盪水浴槽 8. 真空烘箱 (DNA 萃取用) 9. 精密天平 10. 殺菌斧
運動健康與休閒系	1.擴充訓練中心設備 2.擴充體適能健康中心設備 3.擴充水域休閒活動研究室設備 4.擴充休閒運動研發中心設備	1. SPSS 統計軟體 2. 雙人平台式獨木舟 3. 網路設備 4. 專業用交叉訓練機 5. 坐姿划船訓練機 6. 三頭下壓訓練機 7. 背部伸展訓練機 8. 臥式腿部彎曲機 9. 戶外活動帳篷
通識教育中心	1.加強通識教材製作，提升教學品質。 2.更新視聽實驗設備，提升教學及研究效能。 3.擴充基礎通識設備，建構教學特色。	1. 奈米碳管催化劑提煉設備 2. 長笛

單位	系(所)重點特色	98 年度採購重點設備(修正後)
體育室	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供良好運動環境，激勵學生重視運動強身習慣。</li> <li>2. 提升學生運動技能進而養成終身運動習慣。</li> <li>3. 養成健康的生活習慣及正確的運動觀念。</li> <li>4. 辦理健康促進活動，提升師生自我健康管理能力。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 數位硬碟式攝影機</li> <li>2. 不銹鋼羽球柱</li> <li>3. 電腦</li> <li>4. 液晶顯示器</li> <li>5. 彩色印表機</li> <li>6. 液晶顯示器</li> </ol>
電子計算機中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資訊安全</li> <li>2. 校園 e 化提昇</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 異地備份與異機備援機制</li> <li>2. 單一簽入(含帳號管理)與入口網站</li> </ol>
圖書館	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續增加各類館藏資源，協助教師教學研究及學生學習所需，逐步建立學校館藏特色。</li> <li>2. 圖書館自動化系統更新第一期。</li> <li>3. 伺服器主機作業系統及資料備份還原</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 採購圖書、視聽資料。</li> <li>2. 支援國際通用字碼 (Unicode) ，以利處理多國語文資料；遵循各種國際標準，以便於與其他系統相互交換資料。</li> <li>3. 伺服器主機備份軟體</li> </ol>
學務處 (課外活動 指導組)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續發展社團資訊化</li> <li>2. 加強社團成果展現</li> <li>3. 充實社團設備</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投影機</li> <li>2. A1 規格彩色噴墨繪圖印表機</li> <li>3. 桌上型電腦 * 3</li> <li>4. 單眼數位相機 * 2</li> <li>5. 電動槍 * 5</li> <li>6. 腳踏車 * 2</li> </ol>

## 貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

### 一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

#### （一）配合本校中長期發展計畫之系所規劃：

本校將逐漸停招專科，改招四技、二技及研究生。已於民國九十三年八月教育部核准改名科技大學，本校之系所計有四個學院，五個研究所，十五個學系，七個中心：

- |   |   |
|---|---|
| <p>1. 工程學院</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 機械工程系暨製造科技研究所</li> <li>➢ 電機工程系所</li> <li>➢ 電子工程系所</li> <li>➢ 自動化工程系暨機電光系統研究所</li> <li>➢ 電腦與通訊工程系</li> <li>➢ 土木工程系暨土木與防災研究所</li> </ul> <p>2. 管理學院</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 工業工程與管理系</li> <li>➢ 資訊管理系</li> <li>➢ 國際企業管理系</li> </ul> <p>3. 人文學院</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 應用外語系</li> <li>➢ 運動健康與休閒系</li> <li>➢ 美容系</li> </ul> | <p>4. 設計學院</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 商業設計系</li> <li>➢ 空間設計系</li> <li>➢ 數位媒體設計系</li> </ul> <p>5. 通識教育中心</p> <p>6. 推廣教育與訓練中心</p> <p>7. 國際合作與交流中心</p> <p>8. 精密產品快速開發技術研發中心</p> <p>9. 電子計算機中心</p> <p>10. 台中產學訓中心</p> <p>11. 語言中心</p> |
|---|---|

教學資源圖儀設備需求規劃

單位：元

項 目 \ 學年度	96	97	98
圖書經費(含光碟)[A]	7,322,107	6,520,000	7,000,000
單位學生圖書經費(含光碟)(日間部)	1,551	1,420	1,366
單位學生圖書經費(含光碟)(全校)	760	697	710
儀器設備經費[B]	86,769,192	69,012,000	73,800,000
單位學生儀器設備經費(日間部)	18,383	15,025	14,406
單位學生儀器設備經費(全校)	9,010	7,382	7,490

(二) 配合各系所中心基礎建設中長期發展計畫：

- 1．提供現代化的教學資源。
- 2．增購儀器設備，使教室及實驗室均以多媒體輔助教學，提升教學效果。
- 3．各系研究室普設最新電腦，透過學術網路，使全校師生均能與國外各學術或研究單位溝通，以豐富研究內容。

各系所儀器設備經費規劃

單位：元

系 所 別	學 年 度			合計
	96	97	98	
機械工程系	3,481,337	2,566,200	2,600,000	8,647,537
製造科技研究所	3,481,336	2,566,200	2,600,000	8,647,536
電機工程系	4,650,750	2,300,000	2,500,000	9,450,750
電機研究所	4,650,750	2,300,000	2,500,000	9,450,750
電子工程系	3,170,121	2,166,200	2,300,000	7,636,321
電子研究所	3,170,120	2,166,200	2,300,000	7,636,320
自動化工程系	4,127,276	2,200,000	2,500,000	8,827,276
機電光研究所	4,127,275	2,200,000	2,500,000	8,827,275
電腦與通訊工程系	3,081,024	2,166,200	2,400,000	7,647,224
土木工程系	1,914,700	2,200,000	2,500,000	6,614,700
土木與防災研究所		2,200,000	2,500,000	4,700,000
工業工程與管理系	2,916,913	2,000,000	2,400,000	7,316,913
資訊管理系	5,153,410	2,097,200	2,400,000	9,650,610
國際企業管理系	2,739,784	1,966,200	2,400,000	7,105,984
商業設計系	1,994,408	2,366,200	2,500,000	6,860,608
空間設計系	1,690,300	2,232,400	2,400,000	6,322,700
數位媒體設計系	5,075,684	2,566,200	2,500,000	10,141,884
應用外語系	2,250,629	2,466,200	2,500,000	7,216,829
運動休閒系	1,433,640	2,232,400	2,400,000	6,066,040
美容系	2,740,919	2,266,200	2,400,000	7,407,119
通識中心	855,638	1,000,000	1,000,000	2,855,638
電算中心	4,091,171	4,000,000	5,000,000	13,091,171
圖書館	2,060,600	2,000,000	2,577,000	6,637,600
教務處(統籌)	17,255,832	16,188,000	15,275,000	48,718,832
學務處(訓輔工作)	655,575	600,000	848,000	2,103,575
合 計	86,769,192	69,012,000	73,800,000	229,581,192

(三) 配合圖書館館藏中長期發展計畫：

95－97 學年度每年編列預算增購中西文圖書、期刊及資料庫，預計公元 2008（97 學年）可達圖書廿四萬冊。圖書館九十五－九十七學年度圖書資料館藏目標如下：

學年度	97	98	99
年購入中文書	4,000 冊	4,000 冊	4,000 冊
年購入西文書	2,000 冊	2,000 冊	2,000 冊
年圖書經費	500 萬	500 萬	500 萬
每系專業期刊	20 種	20 種	20 種
非書資料	200 卷(片)	130 卷(片)	130 卷(片)
線上資料庫	76 種	69 種	69 種
年入館圖書資料總數	10,000 冊	10,000 冊	10,000 冊
總館藏	240,000 冊(件)	250,000 冊(件)	260,000 冊(件)

## 二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

### （一）配合本校中長期發展計畫之「師資結構與素質發展計畫」

師資增聘：以具博士學位且具實務經驗之教師為主。

素質調整：目前本校專任教師均具有教師資格證書，其中助理教授以上者佔 60.87%；未來三年內，具助理教授以上教師比例將提升至 73.29%。

師資結構與素質發展規劃之專任師資結構與素質預估表

項 目		學年度	97(上)	98(估)	99(估)	100(估)
學生數	學生人數(日間部)		4593	5123	5581	5956
	學生人數(全校)		9348	9853	10509	11026
	碩士生人數		163	186	186	186
專任師資等級	教授		21	23	24	25
	副教授		98	102	106	111
	助理教授		77	84	86	89
	講師		126	102	92	82
小計	專任講師以上教師人數(全校)		322	311	308	307
	專任助理教授以上教師人數		196	209	216	225
%	助理教授以上所佔比例(現有專任助理教授以上人數/現有專任講師以上人數)		60.87%	67.20%	70.13%	73.29%
	助理教授以上所佔比例(現有專任助理教授以上人數/應有教師人數)註 1		65.94%	66.62%	64.63%	64.22%
	專任教師中教授所佔比例(%)		6.52%	7.40%	7.79%	8.14%
專任介派軍護教師			7	6	6	6
兼任教師	全校		191	220	220	230
生師比	日間部生師比(日間學生計算數/全校教師計算數)		12.62	14.27	15.63	16.58
	全校生師比(全校學生計算數/全校教師計算數)		25.24	26.99	28.98	30.26
師資學歷	博士		162	172	182	191
	碩士		143	128	116	106
	學士		15	10	9	9
	其他		2	1	1	1
%	專任教師中博士學位所佔比例(%)		50.31%	55.31%	59.09%	62.21%

註：自 95 年度教育部輔導私立技專校院提昇師資素質實施要點中規定，專任教師結構之計算，以全校專任助理教授以上教師數除以全校應有專任講師以上教師數。全校應有專任講師以上教師數為全校學生數除以全校應有生師比。

## (二) 配合本校中長期發展計畫之「提升教師素質計畫」

- 1 · 獎勵現任教師進修博士學位（97 學年度第一學期有 55 位進修博士學位中），逐年改善師資素質。
- 2 · 修訂教師研究獎勵辦法，持續鼓勵研究及教學水準之提升，包含：
  - 教師研究獎助辦法
  - 改進教學獎助辦法
  - 教師編著著作獎助辦法
  - 教師進修辦法
  - 教師參加短期研習進修獎助辦法
  - 專題研究計畫補助經費申請辦法
- 3 · 辦理教師相關研習、說明會及研討會，邀請校內外專家學者，對教師實施教學方法、成績評量、學生輔導、研究方法、申請研究計畫、著作、升等等技能之精進研習訓練。
- 4 · 依各系所教師專長，組成數個研究團隊，以強化教師研究資源，並應積極投入產學合作及發表研究論文。
- 5 · 鼓勵教師積極爭取國科會、政府部門或公民營機構之研究計畫。
- 6 · 每年提撥經費獎勵教師產學合作及研究工作，並訂定產學合作、研究經費申請、獎勵辦法。
- 7 · 鼓勵本校教師前往國外姊妹學校進修，擴展國際視野，培養外國語文能力，增加處理國際學術交流與合作之經驗與成效。

(三) 本年度獎補助私立技專校院整體發展經費(經常門)—改善師資獎助經費需求支用明細表

建國科技大學 執行教育部 98 年度獎補助私立技專校院整體發展經費  
(經常門)---改善師資獎補助經費支用明細表《預算》

經常門總金額 \$15,502,931

2009/3/18 人事室製表

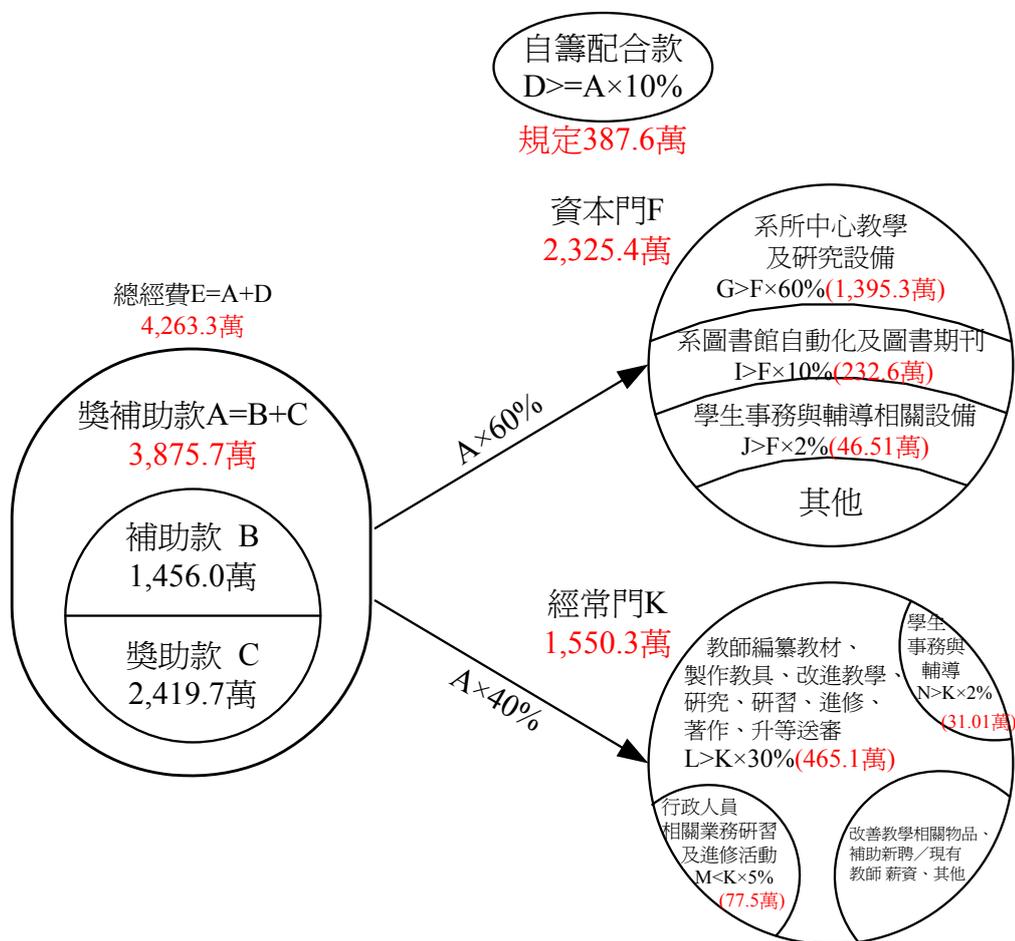
項目	內容說明				經費需求		
	98 年獎補助	金額	所占比例 (占經常門總金額)	說明			
一、改善教學與師資結構 (占經常門經費 30%以上)	1.研究 (含專題計畫、電子期刊等)	453 案	\$6,660,000	42.96%	(1) 研究成果(估 295 案)：\$2,600,000 元 包括： A. 論文(作品)、獲國科會計畫及政府其他專案研究計畫獎勵金(估 265 案)：\$2,300,000 元 B. 專利(估 30 案)：\$300,000 元 (2) 專題計畫研究(估 156 案)：\$2,300,000 元 包括： A. 一般型專題計畫(估 116 案)：\$600,000 元 B. 進階型專題計畫(經常門)(估 38 案)：\$1,408,600 元 C. 整合型專題計畫(經常門)(估 2 案)：\$291,400 元 (3) 一年內到期之電子期刊訂閱費用：(電子資料庫 2 種—內含 9,081 種電子期刊)\$1,760,000 元	\$9,778,500	
	2.研習	340 人次	\$893,000	5.76%			
	3.進修	8 人	\$280,000	1.81%			
	4.著作	14 案	\$156,500	1.01%			
	5.升等送審--學位	13 件	\$117,000	0.75%			3.98%
	升等送審--專著	46 件	\$500,000	3.23%			
	6.改進教學--演講	40 案	\$165,000	1.06%			5.48%
	改進教學--媒體	121 案	\$590,000	3.81%			
	改進教學--審查費	9 人	\$95,000	0.61%			1.75%
	7.編纂教材	35 案	\$272,000	1.75%			
8.製作教具	5 案	\$50,000	0.32%	63.07%			
合計		\$9,778,500	63.07%				
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)	1.研習	19 人次	\$130,000	0.84%	左列 1~2 項本校行政人員研習及進修獎補助款占經常門總經費，須符合教育部 5%以內之規定，本項已先提經人評會審議通過。	\$310,000	
	2.進修	9 人	\$180,000	1.16%			
	合計		\$310,000	2.00%			
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	8 人	\$115,200	0.74%	(1) 外聘社團指導教師鐘點費(估 8 人)：\$115,200 元 (2) 獎助研習活動及其他事項(估 6 件)：\$349,900 元 包括： A. 發展系所學會特色活動或比賽(估 2 件)：\$150,000 元 B. 學生會及社團校外參訪、參觀、參展或觀摩活動(2 件)：\$50,000 元 C. 學生會及社團辦理整合性或創意性活動(估 2 件)：\$149,900 元 (3) 以上係遵照教育部 96 年 1 月 12 日台技(三)字第 0960005242 號函之規定辦理，本項已先提經學務相關會議審議通過。	\$465,100	
	獎助研習活動及其他事項	6 件	\$349,900	2.26%			
	合計		\$465,100	3.00%			
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	本項以學校自籌款經費編列			
五、其他		\$0	0.00%				
六、新聘教師薪資	教授	1 人	\$1,788,628	11.54%	97 學年度部分(98 年 1 月至 98 年 7 月)：已聘助理教授級專業技術人員 1 人。 98 學年度部分(98 年 8 月至 98 年 12 月)：預估新聘教授 1 人、副教授 1 人、助理教授 1 人。	\$1,788,628	
	副教授	1 人					
	助理教授	2 人					
	合計	4 人					
七、現有教師薪資	教授	20 人	\$3,160,703	20.39%	本校師生比優良，助理教授以上比例逐年成長，教授比例符合規定。	\$3,160,703	
	副教授	95 人					
	助理教授	78 人					
	合計	193 人					
<b>總 計</b>					<b>\$15,502,931</b>		

## 叁、經費支用原則

### 一、經費分配原則與程序（說明校內獎補助經費分配原則如何產生）

#### （一）經費分配權責單位

本校「整體發展獎補助經費」之分配，由會計室詳細分析「教育部獎補助私立技專校整體發展經費申請原則」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」計算教育部對資本門、經常門各種經費支用項目之規定額度上限或下限，以不低於教育部規定為原則，做成經費分配「規劃架構」。本校九十八年度規劃架構(修正後)如下：

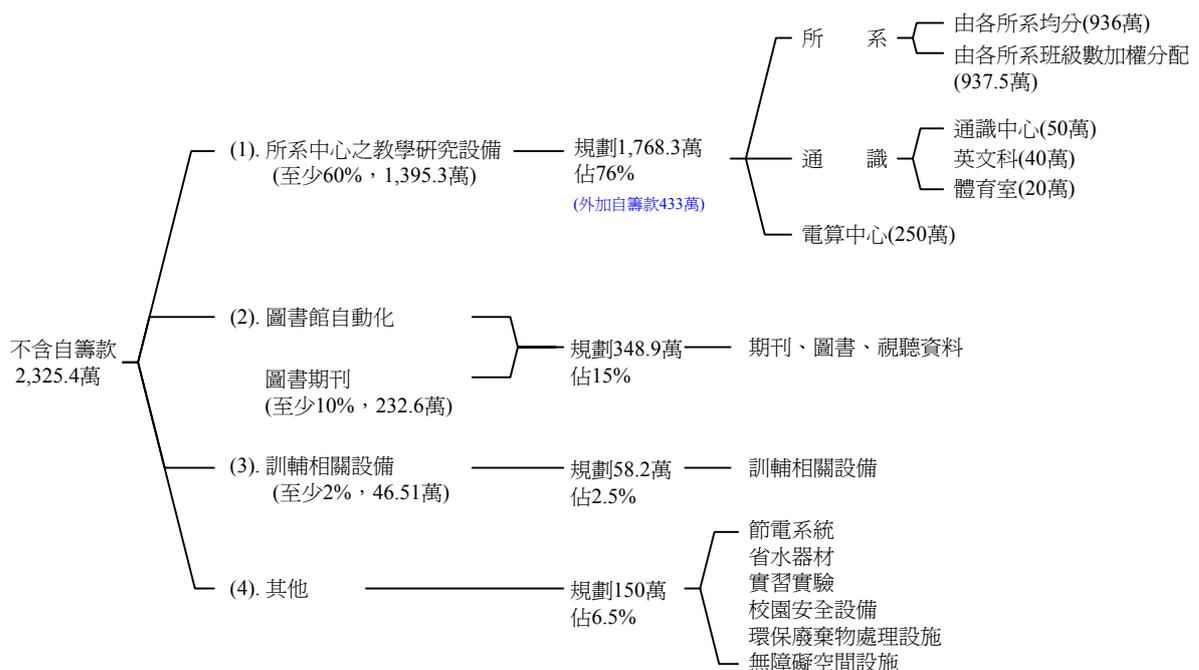


在此架構下，資本門支出分由各學院、所系、中心主任、圖書館長、學務長、召開系務或相關會議進行支用項目規劃。經常門由教務處、人事室、研發處依據相關規章各種獎勵辦法進行支用項目規劃。

## (二) 資本門經費分配原則

1. 資本門「所系、中心之教學研究設備」總經費中約 936 萬由各所系、中心均分；其餘按各所系、中心班級數分配。新成立系所，酌予提高分配金額。各所系需以特色發展及本校中程校務發展計畫所定方針，編列採購優先項目。
2. 資本門圖書館經費由圖書館以 23 萬冊藏書既定目標為最優先，徵求各所系推薦書單，編列中西文圖書增購數量。期刊續訂及資料庫等由本校另編列預算辦理。
3. 資本門「學生事務與輔導相關設備」按教育部相關規定，佔「資本門 2%」額度，由學務處依學生事務與輔導工作之需求編列支用項目。
4. 資本門「省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等」由環安室依相關單位提出需求編列支用項目。
5. 資本門「無障礙空間改善」將向教育部另外申請專案補助，故不再規劃支用獎補助款額度。
6. 資本門「重大修繕工程」由本校另籌經費自行辦理，擬不規劃支用獎補助款額度。

本校九十八年度資本門經費分配(修正後)情況如下：



### (三) 經常門經費分配原則

1. 按本校相關規章各種獎勵辦法，優先編列「申請原則及注意事項」之規定比例「供教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審之用途」經費。
2. 依本校「支用行政人員相關業務研習及進修活動」經費編列 2%計 31 萬元。
3. 依部 96 年 1 月 12 日台技(三)字第 0960005242 號函規定，於經常門中提撥不得低於 2%辦理學生事務與輔導相關工作。經 98.3.5「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」第二次專責小組會議決議編列 3%計 46 萬 5,100 元。
4. 扣除以上三項，其餘額度酌量補貼現有教師薪資。

---

## 二、各種審查會議

---

- (一) 資本門各所系、中心支用項目，透由院所系、中心系務會議討論，分別審議採購教學設備及其優先順序，作成會議記錄，提報專責小組審議。
- (二) 經常門支用項目由人事室召開「校教評會」審議，作成會議記錄，提報專責小組審議。
- (三) 由校長召集「九十八年度私立技專校院整體發展經費獎補助申請作業專責小組會議」審議各所系、中心、圖書館、學務、人事各單位所提支用計畫，作成會議記錄，彙整「整體發展經費支用計畫書」。

### 三、相關組織會議資料與成員名單

#### (一) 專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

##### 1. 專責小組組織辦法

#### 建國科技大學整體發展經費專責小組設置辦法

中華民國 88 年 5 月初訂校務會議審議通過  
中華民國 92 年 5 月第一次修訂校務會議審議通過  
中華民國 96 年 9 月第二次修訂校務會議審議通過  
中華民國 97 年 11 月第三次修訂校務會議審議通過

- 第一條 為促使本校經費整體規劃與運用，設置建國科技大學整體發展經費專責小組(以下簡稱本小組)。
- 第二條 本小組置委員若干人，組成方式及任期如下：
- (一)當然委員：由校長、副校長，及各處、室、進修部、進修學院(校)、院、系所(科)、中心、館等之一級主管擔任之。任期以其所兼現職為準。
- (二)選任委員：除當然委員外，各系及通識教育中心各組選任產一位委員，任期兩年，任滿改選。擔任本校經費稽核委員會委員不得擔任本小組委員。
- 第三條 本小組置主任委員一人，由校長兼任，擔任會議主席。副主任委員一人，由副校長兼任之。校長因故不能主持會議時，由副校長代理。另置執行秘書一人，由主任秘書兼任之，辦理相關事務，並於開會時擔任記錄。
- 第四條 本小組委員由校長聘請兼任之，均為無給職。
- 第五條 本小組之工作職掌如下：
- (一)本校整體發展經費獎補助款之分配
- (二)關於各項購置重要儀器設備作全盤性之規劃
- (三)其他有關本獎補助款支用計畫或修正之審議
- 第六條 本小組每學年開會二次，得視實際需要召開臨時會。
- 第七條 本小組議案之審議，依據教育部法規規定、申請原則及注意事項辦理。
- 第八條 本設置辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

## 2 · 專責小組成員名單

建國科技大學九十七年度整體發展經費專責小組成員名單(97.8.1—99.7.31)					
職 稱	姓 名	職 稱	姓 名	職 稱	姓 名
校 長	黃燕飛	工程學院院長	曾憲中	自動化工程系暨機電光所教師代表	詹福賜
副 校 長	柯王孫鵬	自動化工程系暨機電光系所所長	高文顯	機 械 系暨製造所教師代表	李金山
副 校 長 兼 人文學院院長	江金山	機 械 系 暨 製 造 所 主 任	洪信安	電 機 系 ( 所 ) 教 師 代 表	董佳璋
副校長兼教務長	劉豐旗	電機系(所)主任	王錫文	電 子 系 ( 所 ) 教 師 代 表	王俊傑
學 務 長	劉柄麟	電子系(所)主任	呂輝宗	電通系教師代表	陳振雄
總 務 長	秦復興	電 通 系 主 任	熊台屏	土木工程系暨防災研究所教師代表	陳明源
進 修 部 主 任	林文雄	土木工程系暨 防災研究所主任	黃清和	國企系教師代表	邱素津
進修學院校主任	丑倫彰	管理學院院長 兼國企系主任	杜 壯	工管系教師代表	楊哲維
秘 書 室 主 任	林國興	工 管 系 主 任	陳鈺璋	資管系教師代表	許兆惠
人 事 室 主 任	白宏堯	資 管 系 主 任	林義証	商設系教師代表	高瑞禎
會 計 室 主 任	黃思芳	設計學院院長兼 空間設計系主任	陳若華	空設系教師代表	彭思顯
電算中心主任	陳俊華	商業設計系主任	馬廣毅	數媒系教師代表	羅存智
圖 書 館 館 長	甯慧如	數位媒體設計系	鄭永熏	應外系教師代表	楊愛施
推廣中心主任	郭永聖	應 外 系 主 任	廖妃絢	運休系教師代表	邱聯榮
環 安 室 主 任	莊甲子	運 休 系 主 任	張孝銘	美容系教師代表	高而仕
研 發 長	鄭耀輝	美 容 系 主 任	吳佩玲	通識中心教師代表	黃滄懷
體 育 室 主 任	黃錦裕	通 識 中 心 主 任	劉明揚		
美術文物館館長	許文融				
國合中心主任	陳怡君				

**建國科技大學**  
**「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」**  
**第一次專責小組會議紀錄**

時間：民國九十七年十一月二十五日（星期二）下午二時

地點：行政中心二樓會議室

主席：副校長 江金山

紀錄：黃思芳

出席人員：如簽到表

壹、主席致詞：

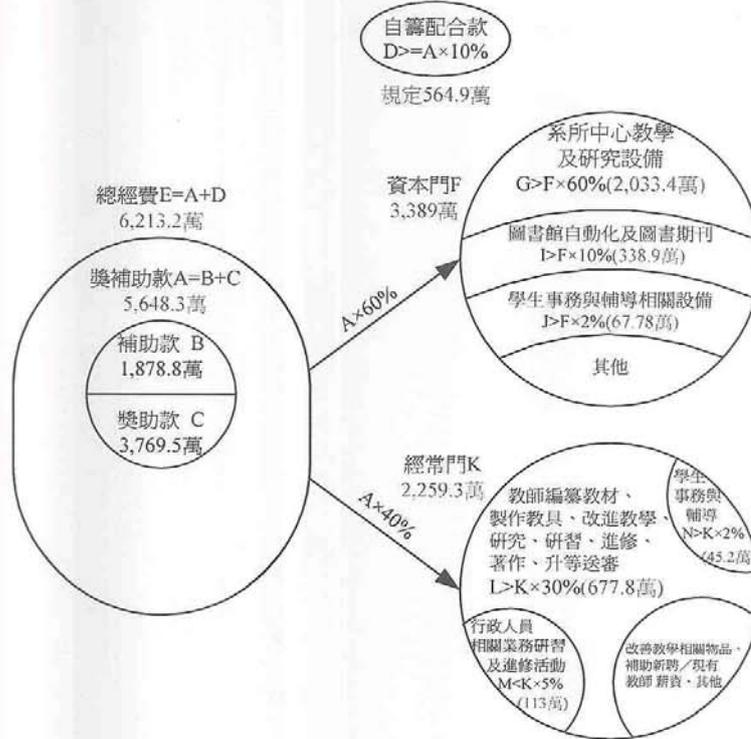
貳、報告事項：

- 一、依據教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第四點第(一)項第3條規定，各校應於每年11月30日前，彙整次年度經費支用計畫連同中長期校務發展計畫、專責小組會議紀錄(含簽到單)、經費稽核委員名單、請採購規定與作業流程等資料各一份報部審查。
- 二、依據教育部規定，資本門獎補助經費應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少佔資本門經費百分之六十；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達百分之十；學生事務與輔導相關設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)應達百分之二；及配合環保教育需求，宜加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施、其他永續校園綠化等相關設施。購置固定資產，其單價一萬元以上且耐用年限超過二年者，應列作資本門支出。
- 三、經常門以改善教學及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之三十以上供教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習(含學輔相關政策之研習)、進修、著作、升等送審之用途；行政人員相關業務研習及進修百分之五內支用；另提撥經常門經費百分之二以上作為學生事務與輔導相關工作，其中1/4可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
- 四、獎補助款提撥經常門及資本門經費作為學生事務與輔導相關工作，應由學務處統籌規劃辦理。

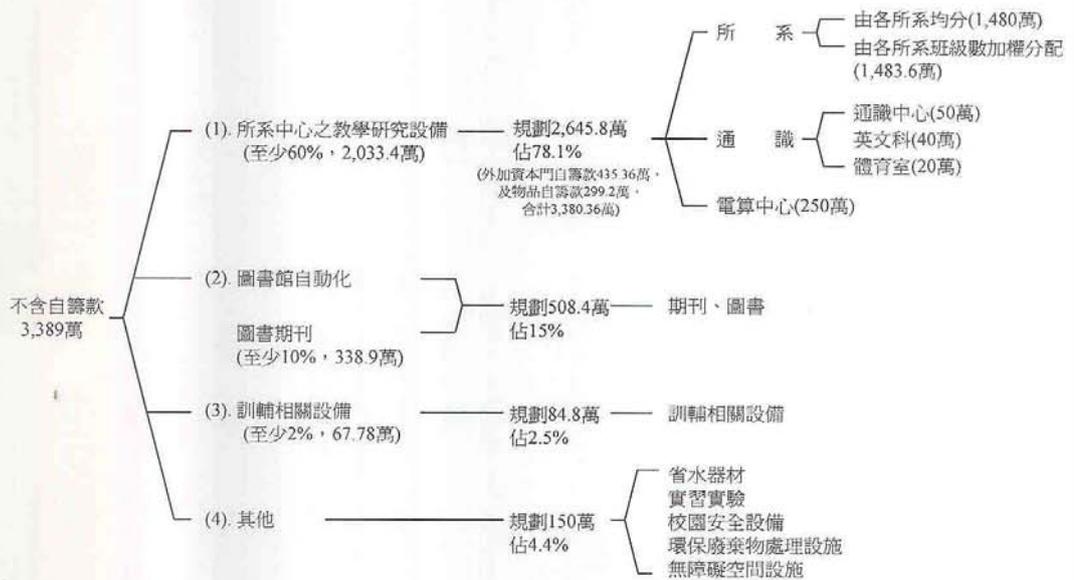
參、討論提案：

案由一：茲修正九十八年度整體發展獎補助經費分配原則，如說明，請審議。

說明：(一)依據教育部整體發展獎補助款「申請原則及注意事項」規定，本校九十八年度規劃架構如下：



(二)在「資本門」方面，上圖所示各項分配擬調整如下：



(三)經常門部分由人事室按本校教務、人事、研發處規章訂定各種獎勵辦法，優先編列「教師研究及改進教學之用途」經費後，再調配改善師資結構經費額度，送校教評會審議。人事室根據九十七年度教育部獎補助整體發展經費經常門預估決算及九十八年規定，提出方案如下：

建國科技大學 執行教育部 98 年度獎補助私立技專校院整體發展經費(經常門)  
改善師資獎補助經費支用明細表(預估)

經常門總金額\$22,593,000.-

2008/11/19 人事室製表

項目	內容說明				經費需求		
	98 年獎補助	金額	所占比例 (占經常門總金額)	說明			
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30%以上)	1.研究 (含專題計畫、電子期刊等)	431 案	\$8,702,000	38.52%	(1)研究成果(估 277 案)：\$ 3,527,500 元 包括： A.論文(作品)(估 265 案)：\$3,400,000 元 B.專利(估 12 案)：\$ 127,500 元 (2)專題計畫研究(估 155 案)：\$ 3,271,500 元 包括： A.一般型專題計畫(估 116 案)：\$800,000 元 B.進階型專題計畫 (經常門)(估 37 案)：\$2,242,000 元 C.整合型專題計畫 (經常門)(估 2 案)：\$229,500 元 (3)一年內到期之電子期刊訂閱費用： (電子資料庫 3 種-內含 11,400 種電子期刊) \$ 1,903,000 元	\$12,811,000	
	2.研習	370 人次	\$1,302,000	5.76%			
	3.進修	8 人	\$420,000	1.86%			部份時間(估 8 人)：\$420,000 元
	4.著作	14 案	\$228,000	1.01%			左列 1~8 項本校研究獎補助款占經常門總經費，須符合教育部 30%以上之規定
	5.升等送審-學位	12 件	\$108,000	0.48%			
	升等送審-專著	40 件	\$480,000	2.12%			
	6.改進教學-演講	45 案	\$144,000	0.64%			
	改進教學-媒體	121 案	\$861,000	3.81%			
	改進教學-審查費	9 人	\$95,000	0.42%			
	7.編纂教材	35 案	\$396,000	1.75%			
8.製作教具	5 案	\$75,000	0.33%				
合計		\$12,811,000	56.70%				
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)	1.研習	16 人次	\$168,000	0.74%	左列 1~2 項本校行政人員研習及進修獎補助款占經常門總經費，須符合教育部 5%以內之規定	\$415,500	
	2.進修	8 人	\$247,500	1.10%			
	合計		\$415,500	1.84%			
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%)	學生事務與輔導相關工作	20 案	\$677,800	3.00%	(1)外聘社團指導教師鐘點費(估 11 人)\$518,400 元 (2)學生社團辦理整合性全校活動，估\$19,400 元 (3)以上係遵照教育部 96 年 1 月 12 日台教(三)字第 0960005242 號函之規定規劃	\$677,800	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)			\$0	0.00%	本項以學校自籌款經費編列		
五、其他			\$0	0.00%			
六、新聘教師薪資	教授	1 人	\$1,788,628	7.92%	97 學年度部分(98 年 1 月至 98 年 7 月)：助理教授級專業技術人員 1 人。 98 學年度部分(98 年 8 月至 98 年 12 月)：預估教授 1 人、副教授 1 人、助理教授 1 人。	\$1,788,628	
	副教授	1 人					
	助理教授	2 人					
	合計	4 人					
七、現有教師薪資	教授	21 人	\$6,900,072	30.54%	本校生師比優良，助理教授以上比例逐年成長，教授比例符合規定。	\$6,900,072	
	副教授	101 人					
	助理教授	83 人					
	合計	205 人					
總計						\$22,593,000	

決議：(一) 同意 98 年技專校院整體發展獎補助款經費預估之金額依往例以 97 年度核配金額之 1.5 倍估算，亦即補助款 18,788,000 元，獎助款 37,695,000 元，合計 56,483,000 元。(97 年度獎補助經費為 37,655,563 元)

(二) 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)與資本門項目一併討論後再歸屬經常門。

(三) 其他項目尊重校教評會決議，依說明(三)方式列入支用。

案由二：請審議資本門各系中心教學研究設備，可分配經費額度，請提供卓見。

說明：(一)資本門分配原則—各所系中心分配之資本門 2,645.8 萬元，加自籌款 435.36 萬元，共 3,081.16 萬元。除通識教育中心、電子計算機中心之外，1/2(約 1,480 萬元)由各系所中心均分；另 1/2 按各系所班級數分配。但新成立系所，酌予提高分配金額。各系所需以特色發展及本校中程校務發展計畫所定方針，編列採購優先項目。

(二)由於政府補助經費逐年減少，為使既有系所經費不低於以往水準，又能增加各新設立(未滿四年)系及(未滿二年)所之教學設備，本校擬另外政策性籌措經費約 880 萬元，納入一併規劃，列入各系所第二、三批採購。

(三)綜合上述三項說明各所系中心教學研究設備可分配經費如下：

單位：萬元

系所	98學年度班級數			日+(夜+週末)×2/3		可分配經費(萬元)			政策性籌措經費		
	日	夜	週末	原始權重	調整權重	50%平均	50%權重	第一批	第二批	第三批	
工程學院	機電光所	2			2.0	10	74	59.1	133.1		
	自動化系	5	4		7.7	10	74	59.1	133.1		
	製造科技所	2			2.0	10	74	59.1	133.1		
	機械系	9	9	6	19.0	19	74	112.3	186.3		
	電機所	2			2.0	10	74	59.1	133.1		
	電機系	10	6	4	16.7	17	74	100.5	174.5		
	電子所	2			2.0	10	74	59.1	133.1		
	電子系	10	7	4	17.3	18	74	106.4	180.4		
	電通系	4	4		6.7	10	74	59.1	133.1		
	土木與防災所	2			2.0	10	74	59.1	133.1	40	
管理學院	工管系	8	7	4	15.3	16	74	94.6	168.6		
	資管系	8	9	6	18.0	18	74	106.4	180.4		
	國企系	8	8	5	16.7	17	74	100.5	174.5		
設計學院	商設系	4	4	4	9.3	10	74	59.1	133.1		
	空設系	4	4	1	7.3	10	74	59.1	133.1		
	數位媒體系	4			4.0	10	74	59.1	133.1	40	
人文學院	應外系	6	4	4	11.3	12	74	70.9	144.9		
	美容系	5	7	6	13.7	14	74	82.8	156.8		
	運動休閒系	6	4		8.7	10	74	59.1	133.1		
通識	通識中心				-				50.0		
	英文科				-				40.0		
	體育室				-				20.0		
電子計算機中心								250.0			
小計	105	81	46	190	251	1,480.0	1,483.6	3,323.6			
圖書館	設備								508.4		
	圖書期刊等										
學生事務與輔導相關設備									84.8		
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)									150.0		
小計									743.2		
重大修繕											
合計	105	81	46					4,066.8	80	800	

(四)本校各單位依上述預估核配額度研擬採購項目儀器設備規格說明書，區分第一批、第二批、第三批之優先序。單價低於一萬元之設備，擬以物品方式另外列出，屬於經常門，但為不影響經常門之分配，物品之支出以學校自籌款編列 299.2 萬元，詳如附件，提請審議。

決議：(一)本次自籌款依需求分配，編列於資本門 435.36 萬元及經常門物品項下 299.2 萬元，合計自籌款共編列 734.56 萬元，為獎補助款之 13%。

(二)第三批由院統籌分配所屬系所，請各院以院內較具特色發展之系所予以重點補助。

(三)其餘照案通過。

肆、臨時動議：

伍、散會

會計主任 黃思芳  
11/26

主任 林國興  
11/26

11/26  
依分層負責規定授權  
副校長 江山 決行

# 建 國 科 技 大 學

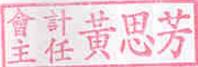
## 會 議 簽 到 表

會議名稱	「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」 第一次專責小組會議	開會地點	行政大樓二樓 會議室
開會期間	97年11月25日(二) 下午2:00	主 席	副校長 江金山
會議內容 綱 要	「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」支用計畫書		

	出席人員	簽到	出席人員	簽到	出席人員	簽到
簽 到 記 錄	校長 黃燕飛	出國	工程學院院長 曾憲中	黃文顯		
	副校長 柯王孫鵬	出國	自動化系暨機電光所 所長 高文顯	高文顯	自動化系暨機電光所 教師代表 詹福賜	九初賜
	副校長兼人文學院 院長 江金山	江金山	機械系暨製造所 主任 洪信安	洪信安	機械系暨製造所 教師代表 李金山	李金山
	副校長兼教務長 劉豐旗	劉豐旗	電機系(所)主任 王錫文	王錫文	電機系(所)教師代表 董佳璋	董佳璋
	學務長 劉柄麟	劉柄麟	電子系主任 呂輝宗	呂輝宗	電子系教師代表 王俊傑	王俊傑
	總務長 秦復興	秦復興	電通系主任 熊台屏	熊台屏	電通系教師代表 陳振雄	陳振雄
	進修部主任 林文雄	林文雄	土木系主任 黃清和	黃清和	土木系教師代表 陳明源	陳明源
	進修學院校主任 丑倫彰		管理學院院長兼 國企系主任 杜壯		國企系教師代表 邱素津	邱素津
	秘書室主任 林國興	林國興	工管系主任 陳鈺璋	陳鈺璋	工管系教師代表 楊哲維	楊哲維
	人事室主任 白宏堯	白宏堯	資管系主任 林義証	林義証	資管系教師代表 許兆惠	許兆惠
	會計主任 黃思芳	黃思芳	設計學院院長兼 空設系主任 陳若華			
	電算中心主任 陳俊華		商設系主任 馬廣毅	馬廣毅	商設系教師代表 高瑞禎	高瑞禎
	圖書館館長 甯慧如	甯慧如	數媒系主任 鄭永熏	鄭永熏	空設系教師代表 彭思顯	
	推廣中心主任 郭永聖	郭永聖	應外系主任 廖妃絢	廖妃絢	數媒系教師代表 羅存智	
	環安室主任 莊甲子	莊甲子	運休系主任 張孝銘	張孝銘	應外系教師代表 楊愛施	
	研發處處長 鄭耀輝	鄭耀輝	美容系主任 吳佩玲	吳佩玲	運休系教師代表 邱聯榮	邱聯榮
	體育室主任 黃錦裕	黃錦裕	通識中心主任 劉明揚	劉明揚	美容系教師代表 高而仕	高而仕
	美術文物館館長 許文融	許文融			通識中心教師代表 黃滄懷	黃滄懷
	國合中心主任 陳怡君	出國				

# 建國科技大學

## 「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助款」 第二次專責小組會議紀錄

紀 錄	 3/9
秘書室	 0309
副校長	 0310
校長批示	 0311

# 建國科技大學

## 「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」 第二次專責小組會議紀錄

時間：民國九十八年三月五日（星期四）上午十一時

地點：行政中心二樓會議室

主席：校長 黃燕飛

紀錄：黃思芳

出席人員：如簽到表

### 壹、主席致詞：

### 貳、報告事項：

- 一、依據教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第肆點第一項第(三)條規定，各校應於每年 11 月 30 日前填報次年度「支用計畫書」報部審查。當時以九十七年度核配金額之 1.5 倍預估九十八年度之核配金額，亦即補助經費 18,788,000 元，獎助經費 37,695,000 元，共計 56,483,000 元。(97 年度核配金額 37,655,563 元)。
- 二、教育部 98.2.23 台技(三)字第 0980136161-b 號函核定本校「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」補助款新台幣 1,456 萬 0,140 元，績效型獎助款新台幣 2,419 萬 7,188 元，共計新台幣 3,875 萬 7,328 元整(含經常門新台幣 1,550 萬 2,931 元，資本門新台幣 2,325 萬 4,397 元)。本校應自籌獎補助經費十分之一以上額度為配合款(不限於經常門或資本門)。
- 三、上開九十八年度核定公函隨文檢送教育部委託專家學者審查本校原支用計畫書之「書面審查意見」乙份，請本校依審查意見修正計畫書備文報部。
- 四、會計室已依核定金額及相關規定，重新計算原「規劃架構」之各項經費分配原則，並送本次「專責小組會議」討論。

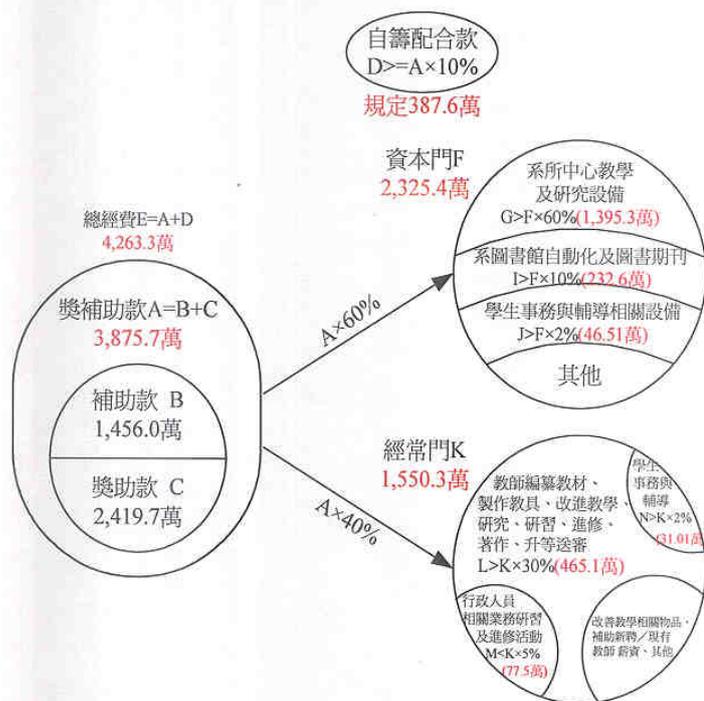
### 參、討論提案：

- 案由一：「九十八年度私立技專校院整體發展經費支用計畫書」委員審查意見，提請修正討論。
- 說明：九十八年度私立技專校院整體發展經費支用計畫書面審查意見如附件一。
- 建議：請針對委員審查意見，提出改善方案。
- 決議：(一)請各所系依該所系校務及特色發展需求，編列資本門經費購置圖儀設備，並於各所系經營計畫書中展現。

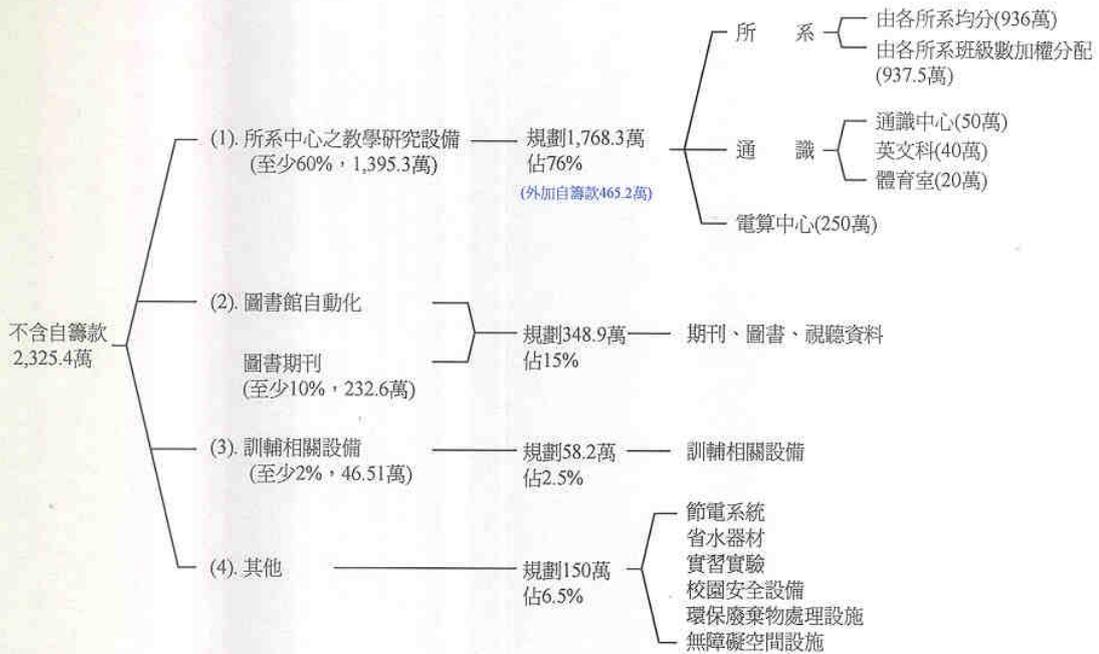
(二) 對於研究案之獎勵，本校教師研究獎助辦法第四條明列「...教師在本校學報，國內各大學院校學報及著名學期刊，國內各大學院校或教育部所辦之全國性學術研討會、中國工程學刊、技術學刊、國外著名期刊、雜誌或研討會發表論文者，以及參加技職研討會作品展示者，或獲得國家商檢局專利權者，或獲國科會計畫及政府其他單位專案研究計畫均得提出申請。」，歷年來均有相關項目獎勵，為讓審查委員詳細了解，請人事室於改善師資獎補助經費支用明細表內「研究」項目加列或附件一頁詳細說明。

案由二：茲依教育部 98.2.23 台技(三)字第 0980136161-b 號函核定本校「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」金額新台幣 3,875 萬 7,328 元整，修正本校九十八年度整體發展獎補助經費分配原則，如說明，提請討論。

說明：(一) 依據教育部整體發展獎補助款「申請原則及注意事項」規定，本校九十八年度規劃架構如下：



(二) 在「資本門」方面，資本門分配原則為一各所系中心分配之資本門 1,768.3 萬，加自籌款 465.2 萬，共 2,233.5 萬。除通識中心及電算中心之外，1/2(約 936 萬)由各所系均分；另 1/2 按各所系班級數分配。但新成立所系，酌予提高分配金額。上圖所示各項分配擬調整如下：



(三) 為使既有所系經費不低於以往水準，又能增加各新設立(未滿四年)系及(未滿二年)所之教學設備，本校擬另外政策性籌措經費約 880 萬元，納入一併規劃，列入各所系第二、三批採購。

(四) 綜合上述說明各所系中心教學研究設備可分配經費如下：

單位：萬元

系所	98學年度班級數			日+(夜+週末)x2/3		可分配經費(萬元)			政策性籌措經費		
	日	夜	週末	原始權重	調整權重	50%平均	50%權重	第一批	第二批	第三批	
機電光所	2			2.0	10	46.8	37.5	84.3			
自動化系	3	4		7.7	10	46.8	37.5	84.3			
製造科技所	2			2.0	10	46.8	37.5	84.3			
機械系	9	9	6	19.0	19	46.8	71.3	118.1			
電機所	2			2.0	10	46.8	37.5	84.3			
電機系	10	6	4	16.7	17	46.8	63.8	110.6			
電子所	2			2.0	10	46.8	37.5	84.3			
電子系	10	7	4	17.3	18	46.8	67.4	114.2			
電通系	4	4		6.7	10	46.8	37.5	84.3			
土木與防災所	2			2.0	10	46.8	37.5	84.3	40		
土木系	4	4	2	8.0	10	46.8	37.5	84.3			
工管系	8	7	4	15.3	16	46.8	60.0	106.8			
資管系	8	9	6	18.0	18	46.8	67.4	114.2			
商企系	8	8	5	16.7	17	46.8	63.8	110.6			
商設系	4	4	4	9.3	10	46.8	37.5	84.3			
空設系	4	5	1	8.0	10	46.8	37.5	84.3			
數位媒體系	4			4.0	10	46.8	37.5	84.3	40		
應外系	6	4	4	11.3	12	46.8	45.0	91.8			
美容系	5	6	6	13.0	13	46.8	48.8	95.6			
運動休閒系	6	4		8.7	10	46.8	37.5	84.3			
通識中心				-				50.0			
英文科				-				40.0			
體育室				-				20.0			
電子計算機中心				-				250.0			
小計	105	81	46	190	250	936.0	937.5	2,233.5			
圖書館設備									348.9		
圖書期刊等											
學生事務與輔導相關設備									58.2		
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間設施等)									150.0		
小計									557.1		
重大修繕											
合計	105	81	46						2,790.6	80	800

(五) 本校各單位依上述預估核配額度研擬採購項目儀器設備規格說明書，區分第一批、第二批、第三批之優先序。單價低於一萬元之設備，擬以物品方式另外列出，屬於經常門，但為不影響經常門之分配，物品之支出以學校自籌款編列。

(六) 各所系需以特色發展及本校中程校務發展計畫所定方針，編列採購優先項目。

決議：(一) 資本門因經費有限，同意依說明(四)之經費分配金額，由各所系單位編列資本門設備，第三批由院統籌規劃分配予院內所系。

(二) 經常門學生事務與輔導經費依規定不得低於2%，經委員商議後，同意編列3%計46萬5,100元，列入98年度獎補助經常門經費，並由學務處依規定召開相關會議。

(三) 經常門行政人員相關業務研習及進修經費占經常門經費5%以內，商議後同意編列2%計31萬元，列入98年度獎補助款經常門經費，並由人事室依規定召開人評會討論。

肆、臨時動議：

伍、散會

# 建 國 科 技 大 學

## 會 議 簽 到 表

會議名稱	「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」第二次專責小組會議		開會地點	行政大樓二樓會議室		
開會期間	98年03月05日(四) 上午 11:00		主 席	校長 黃燕飛		
會議內容 網 要	「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」支用計畫書修正案					
簽 到 記 錄	出席人員	簽到	出席人員	簽到	出席人員	簽到
	校長 黃燕飛	黃燕飛	工程學院院長 曾憲中	曾憲中		
	副校長 柯王孫鵬		自動化系暨機電光所 所長 高文顯	高文顯	自動化系暨機電光所 教師代表 詹福賜	詹福賜
	副校長兼人文學院 院長 江金山	江金山	機械系暨製造所 主任 洪信安	洪信安	機械系暨製造所 教師代表 李金山	李金山
	副校長兼教務長 劉豐旗	劉豐旗	電機系(所)主任 王錫文	王錫文	電機系(所)教師代表 董佳璋	
	學務長 劉柄麟	劉柄麟	電子系主任 呂輝宗	呂輝宗	電子系教師代表 王俊傑	王俊傑
	總務長 秦復興	秦復興	電通系主任 熊台屏		電通系教師代表 陳振雄	
	進修部主任 林文雄	林文雄	土木系主任 黃清和	黃清和	土木系教師代表 陳明源	陳明源
	進修學校主任 丑倫彰	丑倫彰	管理學院院長兼 國企系主任 杜壯	杜壯	國企系教師代表 邱素津	邱素津
	秘書室主任 林國興	林國興	工管系主任 陳鈺璋	陳鈺璋	工管系教師代表 楊哲維	楊哲維
	人事室主任 白宏堯	白宏堯	資管系主任 林義証	林義証	資管系教師代表 許兆惠	
	會計主任 黃思芳	黃思芳	設計學院院長兼 空設系主任 陳若華	陳若華		
	電算中心主任 陳俊華	陳俊華	商設系主任 馬廣毅	馬廣毅	商設系教師代表 高瑞禎	高瑞禎
	圖書館館長 甯慧如	甯慧如	數媒系主任 鄭永熏	鄭永熏	空設系教師代表 彭思顯	彭思顯
	推廣中心主任 郭永聖		應外系主任 廖妃綯	廖妃綯	數媒系教師代表 羅存智	羅存智
	環安室主任 莊甲子	莊甲子	運休系主任 張孝銘		應外系教師代表 楊愛施	楊愛施
	研發長 鄭耀輝	鄭耀輝	美容系主任 吳佩玲	吳佩玲	運休系教師代表 邱聯榮	邱聯榮
	體育室主任 黃錦裕	黃錦裕	通識中心主任 劉明揚	劉明揚	美容系教師代表 高而仕	高而仕
	美術文物館館長 許文融				通識中心教師代表 黃滄懷	黃滄懷
	國合中心主任 陳怡君					

# 建國科技大學

## 「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助款」 第三次專責小組會議紀錄

紀 錄	 0323
秘書室	 0323
副校長	 0323
校長批示	 0524

## 建國科技大學

### 「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」 第三次專責小組會議紀錄

時間：民國九十八年三月二十日（星期五）下午二時

地點：行政中心二樓會議室

主席：副校長 江金山

紀錄：黃思芳

出席人員：如簽到表

#### 壹、主席致詞：

#### 貳、報告事項：

- 一、教育部 98.2.23 台技(三)字第 0980136161-b 號函核定本校「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」補助款新台幣 1,456 萬 0,140 元，績效型獎助款新台幣 2,419 萬 7,188 元，共計新台幣 3,875 萬 7,328 元整(含經常門新台幣 1,550 萬 2,931 元，資本門新台幣 2,325 萬 4,397 元)。本校應自籌獎補助經費十分之一以上額度為配合款(不限於經常門或資本門)。
- 二、本校於 98.3.5 召開「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」第二次專責小組會議確定各單位核配金額，再由各所系中心等相關單位依核配金額做項目金額修正後送回會計室彙整。

#### 參、討論提案：

案由一：檢附本校針對教育部 98 年度獎補助「私立技專校院整體發展獎補助經費(經常門)」需求預算規劃案，提請審議。

說明：本預算係依照教育部核定款額—98 年度經常門分配之總金額新台幣 1,550 萬 2,931 元規劃，其中行政人員業務研習進修需求支用預算編列 2%，合計新台幣 31 萬元，已先於 98 年 3 月 17 日提經人評會審議通過；學生事務與輔導相關經費編列 3%，合計新台幣 46 萬 5,100 元，亦已於 98 年 3 月 17 日提經學務處編列 98 年度整體補助款用於訓輔簡易設備及經常門修正會議審議通過；改善教學之相關物品預算將於本次專責小組審議，並由學校編列配合款支應；其餘經費已於 98 年 3 月 18 日校教評會議審議通過。

建議：詳細預算資料及表件如下，提請審議。

項目	獎補助款		自籌款		內容說明(分配原則、審查機制說明)
	金額	比例	金額	比例	
一.改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	研究 \$ 6,660,000 研習 \$ 893,000 進修 \$ 280,000 著作 \$ 156,500 升等送審 \$ 617,000 改進教學 \$ 850,000 編纂教材 \$ 272,000 製作教具 \$ 50,000 合計 \$ 9,778,500	研究 42.96% 研習 5.76% 進修 1.81% 著作 1.01% 升等送審 3.98% 改進教學 5.48% 編纂教材 1.75% 製作教具 0.32% 合計 63.07%	研究 \$ 0 研習 \$ 0 進修 \$ 0 著作 \$ 0 升等送審 \$ 0 改進教學 \$ 0 編纂教材 \$ 0 製作教具 \$ 0 合計 \$ 0	研究 0.0% 研習 0.0% 進修 0.0% 著作 0.0% 升等送審 0.0% 改進教學 0.0% 編纂教材 0.0% 製作教具 0.0% 合計 0.0%	1.分配原則：遵照「九十八年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」等相關規定及本校整體發展經費專責小組會議、校教評會之決議辦理。 2.審查機制：(1)本校整體發展經費專責小組之審查；(2)校教評會之審查；(3)本校專題研究計畫審查小組。
二.行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	\$ 310,000	2.00%	\$ 0	0.0%	1.分配原則：遵照「九十八年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」等相關規定及本校「職員工在職進修辦法」辦理。 2.審查機制：由本校人事評審委員會審查。
三.學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	\$ 465,100	3.00%	\$ 0	0.0%	1.分配原則：學生事務與輔導相關經費其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用則比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。 2.審查機制：由本校學生事務處相關會議之審查。
四.改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0%	\$ 1,800,860	100%	1.分配原則：各所系提報資本門設備，其單價低於一萬元以下列入物品項目。 2.審查機制：本校專責小組會議審查。
五.其他	\$ 0	0%	\$ 0	0.0%	
六.新聘教師薪資	\$ 1,788,628	11.54%	\$ 0	0.0%	1.分配原則：遵照「九十八年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」等相關規定及本校整體發展經費專責小組會議、校教評會之決議辦理。 2.審查機制：本校校教評會之審查。
七.現有教師薪資	\$ 3,160,703	20.39%	\$ 0	0.0%	1.分配原則：遵照「九十八年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」等相關規定及本校整體發展經費專責小組會議、校教評會之決議辦理。 2.審查機制：本校校教評會之審查。
總計	\$ 15,502,931	100.00%	\$ 1,800,860	100%	

決議：各相關單位已依照 98.3.5 召開「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」第二次專責小組會議通過之核配金額調整經常門各項經費，亦已召開相關會議審議通過，請依建議所列預算經費支用。其餘照案通過。

案由二：檢附本校針對教育部 98 年度獎補助「私立技專校院整體發展獎補助經費(資本門)」各所系中心教學研究設備需求規劃，提請審議。

說明：(一)資本門經費需求係依教育部核定金額新台幣 2,325 萬 4,397 元規劃，其中圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體編列 15%，合計新台幣 348 萬 9,000 元，已於 98 年 3 月 10 日經圖書館會議審議通過；教學研究及學生事務與輔導相關設備編列 2.5%，合計新台幣 58 萬 2,000 元，亦已於 98 年 3 月 17 日提經學務處編列 98 年度整體補助款用於訓輔簡易設備及經常門修正會議審議通過；節電系統、校園安全設備與環保廢棄物處理，由環安室提出需求 150 萬元；其餘經費與本校需自籌獎補助金額 10%以上額度之配合款，則由各所系科中心室依核配合金額編列教學及研究設備。

(二)經統計資本門配合款計新台幣 252 萬 9,262 元、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)配合款計新台幣 180 萬 0,860 元，合計學校配合款共新台幣 433 萬 0,122 元，占獎補助款 11.17%。

(三)第二批及第三批各提出新台幣 80 萬元及 841 萬 9,942 元之需求，將以本校政策性經費籌措，必要時可列為學校配合款申報。

建議：資本門各項金額如下表，提請審議。

項目	獎補助款		自籌款	
	金額	比例(%)	金額	比例(%)
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	17,683,397	76.0%	2,529,262	100.0%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	3,489,000	15.0%		
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	582,000	2.5%		
四、其他(省水省電器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。)	1,500,000	6.5%		
合計	23,254,397	100.0%	2,529,262	100.0%

決議：(一)資本門經費已依照 98.3.5 召開「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」第二次專責小組會議通過之核配合金額調整，各所系科中心

依照其校務發展特色排列資本門優先序，本校再依工程學院各所系、管理學院各系、設計學院各系、人文學院各系、通識中心、體育室、電算中心排列全校優先序，所有自籌經費將會編入本校 98 學年度經營計畫書年度預算內，已列入支用計畫書之教學研究設備全部可以採購，不因優先序排在後面而被刪減。

(二)照案通過。

案由三：本校 97 年度教師進修博士完成返校服務期間中途辭聘違約金，依規定接受教育部補助部分須按比例繳回教育部，如說明，提請討論。

說明：(一)有關接受教育部獎補助私立技專校院整體發展經費(經常門部分)獎補助教師違約罰款之處理，應參酌「教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點」第七條規定，依獎補助款所佔比例繳回教育部。

(二)本校 97 年度教師進修博士未履約計 3 人，其違約金部分須繳回教育部，金額合計新臺幣 432,540 元，如附件一。

(三)本案係遵照 98 年 3 月 19 日請示教育部技職司負責本案長官指導辦理。

(四)其中夏老師之違約金係經核准分期攤還，惟須繳回教育部款項，擬由本校先予以一次繳回。

決議：(一)李亦君老師、夏允中老師帶職帶本薪全時國外進修博士學位 2 年，除申請教育部獎補助款之獎助金外，本校亦支付 2 年本薪(含年終獎金)，其所繳違約金按比例繳回教育部。

(二)洪群雄老師係申請部分時間於國內進修博士學位 3 年，進修博士期間亦從事教學活動，其所繳違約金全額繳回教育部。

(三)照案通過。

肆、臨時動議：

伍、散會

建國科技大學教師進修博士完成返校服務期間中途辭聘違約金統計一覽表

98.3.19人事室製表

違約教師姓名	進修期間	接受補助年度	申請教育部獎補助款金額			本校補助薪資D		個人領取教育部及學校補助合計 E=C+D	違約金F	應繳回教育部之違約金 G=F*R1 (按比例)	備註	
			獎助金A	註冊費及旅費B	合計 C=A+B	比例 R1=C/E	薪資D					比例 R2=D/E
李亦君	91/8/1-95/7/31	91-92	160,000		160,000	17.6%	748,036	908,036	190,000	33,440	李老師係申請帶職帶本薪全時間進修2年、留職停薪進修1年、部份時間進修0.5年，博士畢業後依規定須服務3.5年，已服務2年，未再服務1.5年，即辭職，所以須罰違約金。	
							82.4%					
洪群雄	93/8/1-96/7/31	93-95	64,800		64,800	100.0%	0	64,800	200,000	200,000	洪老師係申請部份時間進修3年，博士畢業後依規定須服務3年，已服務1年，未再服務2年即辭職，所以須罰違約金。	
							0.0%					
夏允中	90/8/1-97/7/31	91-92	160,000		160,000	18.1%	722,656	882,656	1,100,000	199,100	夏老師係申請帶職帶本薪全時間進修2年、留職停薪進修1.5年、部份時間進修2.5年，博士畢業後依規定須服務5.5年，未服務即辭職，所以須罰違約金。	
							81.9%		(分期攤還)			
									97年9-12月計			40,000
									98年1-12月計			120,000
									99年1-12月計			162,000
									100年1-12月計			288,000
	101年1-12月計	288,000										
	102年1-8月計	202,000										
	小計							1,100,000	432,540			

備註：98年3月19日本案請示教育部技職司負責本案長官後，本表係遵照教育部技職司負責本案長官指導辦理。

# 建 國 科 技 大 學

## 會 議 簽 到 表

會議名稱	「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」第三次專責小組會議		開會地點	行政大樓二樓會議室		
開會期間	98年03月20日(五) 下午02:00		主 席	副校長 江金山		
會議內容 綱 要	「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費」支用計畫書修正案					
簽 到 記 錄	出席人員	簽到	出席人員	簽到	出席人員	簽到
	校長 黃燕飛		工程學院院長 曾憲中			
	副校長 柯王孫鵬		自動化系暨機電光所 所長 高文顯		自動化系暨機電光所 教師代表 詹福賜	
	副校長兼人文學院 院長 江金山		機械系暨製造所 主任 洪信安		機械系暨製造所 教師代表 李金山	
	副校長兼教務長 劉豐旗		電機系(所)主任 王錫文		電機系(所)教師代表 董佳璋	
	學務長 劉柄麟		電子系主任 呂輝宗		電子系教師代表 王俊傑	
	總務長 秦復興		電通系主任 熊台屏		電通系教師代表 陳振雄	
	進修部主任 林文雄		土木系主任 黃清和		土木系教師代表 陳明源	
	進修學院校主任 丑倫彰		管理學院院長兼 國企系主任 杜壯		國企系教師代表 邱素津	
	秘書室主任 林國興		工管系主任 陳鈺璋		工管系教師代表 楊哲維	
	人事室主任 白宏堯		資管系主任 林義証		資管系教師代表 許兆惠	
	會計主任 黃思芳		設計學院院長兼 空設系主任 陳若華			
	電算中心主任 陳俊華		商設系主任 馬廣毅		商設系教師代表 高瑞禎	
	圖書館館長 甯慧如		數媒系主任 鄭永熏		空設系教師代表 彭思顯	
	推廣中心主任 郭永聖		應外系主任 廖妃綯		數媒系教師代表 羅存智	
	環安室主任 莊甲子		運休系主任 張孝銘		應外系教師代表 楊愛施	
	研發長 鄭耀輝		美容系主任 吳佩玲		運休系教師代表 邱聯榮	
	體育室主任 黃錦裕		通識中心主任 劉明揚		美容系教師代表 高而仕	
	美術文物館館長 許文融				通識中心教師代表 黃滄懷	
	國合中心主任 陳怡君					

## (二) 經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

### 1. 經費稽核委員會設置要點

#### 建國科技大學經費稽核委員會設置要點

中華民國 89 年 11 月制定  
中華民國 93 年 11 月 10 日校務會議通過  
中華民國 95 年 2 月 22 日校務會議通過  
中華民國 97 年 11 月 19 日校務會議通過

- 一、依據「建國科技大學組織規程」第二十七條之規定，設置經費稽核委員會（以下簡稱本委員會）。
- 二、本委員會委員十一人，由校務會議成員推選產生，委員人選中教師代表不得少於二分之一，兼任行政職之教師不得擔任委員。總務長、會計主任及其職員不得為委員，必要時應列席說明。
- 三、本委員會置主任委員一人，由委員互選產生，負責召開會議，並擔任主席。
- 四、本委員會選任委員任期一年（會計年度），連選得連任，連任以一次為限。
- 五、本委員會之設置，以代表全體教職員明瞭校內經費使用情形為原則，對於審計會計職掌不得牴觸，其職責規定如下。
  - (一) 關於各項經費收支、預算執行、營建購置事項，得為對內之稽核。
  - (二) 關於現金出納，得查詢其處理情形。
  - (三) 關於校產添置租賃或讓售事項得加以審議。
  - (四) 關於財務上增進效率及減少不經濟支出事項，進行檢討並提供改進意見。
  - (五) 根據前列職責，本會得商請會計室提供有關之會計報告，以備參考。
- 六、本委員會開會時，得通知校內各單位選派代表列席報告說明。
- 七、本委員會得調閱校內帳目表冊案卷，並得實施調查。
- 八、本委員會得調用校內人員辦理日常事務、並於開會時擔任紀錄事宜。
- 九、本委員會每學期開會一次，遇有重要事項，得召開臨時會。
- 十、本委員會委員均為無給職。
- 十一、委員會辦公費用，應在學校相關經費項下勻支。
- 十二、本設置要點經校務會議通過，函呈董事會審核後實施，修正時亦同。

2 · 經費稽核委員會成員名單

建國科技大學九十七學年度經費稽核委員會委員名單(96.8.1-97.7.31)			
職 務	單 位	姓 名	備註
委 員	機 械 系 與 製 科 所	劉啓昌	
委 員	電 機 工 程 系 所	溫坤禮	
委 員	電 子 工 程 系 所	劉裕永	
委 員	工 業 工 程 與 管 理 系	蔡文豐	
委 員	工 業 工 程 與 管 理 系	蘇志青	
委 員	工 業 工 程 與 管 理 系	廖仁傑	
委 員	國 際 企 業 管 理 系	林瓊香	
委 員	資 訊 管 理 系	陳乃華	
委 員	應 用 外 語 系	陳曉靚	
委 員	通識中心—自然科學組	李宏展	
委 員	通 識 教 育 中 心	梁慧萱	

### (三) 獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單

#### 1. 獎助教師獎勵辦法

##### 建國科技大學教師進修辦法

董事會第十一屆第一次會議(86年9月5日)核准通過

董事會第十二屆第三次會議(90年7月12日)核准通過

中華民國(九一)建董聯字第九一〇三號函同意核備

中華民國九十一年九月建董聯字第 0910000014 號函同意核備

中華民國 93 年 11 月 29 日董事會第十三屆第三次董事會議審議通過

中華民國八十二年 八 月校務會議初訂通過

中華民國八十三年五月校務會議第一次修訂通過

中華民國八十六年九月校務會議第二次修訂通過

中華民國九十年三月校務會議第三次修訂通過

中華民國九十年六月校務會議第四次修訂通過

中華民國九十年十二月校務會議第五次修訂通過

中華民國九十一年八月校務會議第六次修訂通過

中華民國九十三年九月六日校務會議依教育部函修改校名通過

中華民國九十三年校務會議十月一日第七次修訂通過

第一條 本校為配合校務發展，適度鼓勵表現績優教師進修，特訂定專任教師進修辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法所稱進修係指在國內外研究所修讀學位。適用對象為本校編制內、按月支給待遇之教師。

第三條 進修方式如左列：

(一)國內博士班進修方式：修業年限六年。

1. 全時間進修：第一、二年留職部份留薪，第三年起為部份時間進修，每週至少排課三整天，且不得要求排單一課程。
2. 部份時間進修：第一、二年為每週排課二整天，第三年起為每週至少排課三整天，且均不得要求排單一課程。

(二)國外博士班進修方式：修業年限四年。

1. 全時間進修：第一、二年留職部份留薪，第三、四年留職停薪進修(第一、二年之部份留薪補助費，俟與本校簽妥進修契約書及完成相關手續後，於第一、二年之九月份即核發該年之進修補助費)。
2. 部份時間及全時間進修：其中一至三年利用暑假、寒假赴國外進修；另一至二年為全時間留職部份留薪進修。(其一至二年之進修補助費，俟與本校簽妥進修契約書及完成相關手續後，於該年之九月份即核發一年之進修補助費)。

本條款所列進修方式，一經申請核准後，不得再申請變更進修方式。

第四條 本校教師申請進修，除法令規定外，必須符合下列條件：

- (一)申請時在本校連續服務滿二年以上，成績優良且品德無不良記錄者。
- (二)申請進修內容與任教科目相關，並須提出進修計畫，獲學校同意者。
- (三)前次進修返校服務期限已屆滿者。

如由本校基於教學或業務特殊需要，而優先薦送教師進修者，則不受前三項條件之限制。

第五條 進修名額如下：

(一)各所系(科)博士班進修名額：

1. 通識教育中心所屬教師及體育室所屬教師每年留職部份留薪進修人數每三十人為一人。

2. 各專業科目教師每年留職部份留薪進修人數每三十人爲一人。
3. 每所系(科)每年部份時間進修人數不得超過全所系(科)總人數二十分之一爲原則。
4. 全校國外進修總人數不得超過所系(科)總數的二分之一。

(二)全校全時間進修總人數累計，不得超過全校教師總人數二十分之一。

第 六 條 進修人員返校服務年限規定如下：

(一)博士班：

1. 留職部份留薪進修者，應返校服務年數以其實際進修年數之一點五倍計算。
2. 部份時間進修者，應返校服務年數即同其實際進修年數。
3. 進入本校前已在博士班進修之教師，受聘後准予繼續進修，其進修完成後返校服務年限，即進入本校繼續進修之年數。

(二)延長進修年限者，其服務年限按其延長修業年限增加之。而提前完成進修學位返校者，其服務年限按其減少修業年限減少之。

第 七 條 申請進修辦理步驟如左：

(一)向人事室索取或自本校人事室網頁下載申請表、進修評點表(如附件)，並須撰寫進修計畫(一式三份)，撰妥後，於三月五日前，專業科目教師送所系(科)辦公室，通識教育中心所屬教師送通識教育中心，體育室所屬教師送體育室。

(二)系(所)教評會得依據教師專業發展需要，初審其進修計畫及評點表，若爲多人，應先初排優先順序，將會議紀錄、申請表、評點表、進修計畫及通過初審之推薦順序表，於三月二十日前送學院或通識教育中心。

(三)院教評會或通識教育中心應辦理二審業務，將會議紀錄、申請表、評點表、進修計畫及通過二審之推薦順序表，於四月五日前送人事室。

(四)校教評會三審相關資料，依年度預算及評定之優先順序擇優錄取之，五月一日前呈請校長核定。

(五)五月十五日前公布核准進修名單，並通知各學院、中心、體育室、系科(所)及申請教師。

(六)核准進修教師憑研究所錄取通知或國外入學許可，於七月三十一日前至人事室簽辦完成進修契約書手續。

(七)凡獲核准進修教師，未於七月三十一日前完成簽約手續者，視同放棄。再依核准候補名單之優先順序遞補，並於八月十五日前完成簽約手續。

第 八 條 已完成進修簽約手續教師，若該申請年度未前往進修，則次年度不得再提出申請進修。

第 九 條 進修教師入學後，於每學期初提出註冊證明文件、期末提出成績單，送人事室存查，逾期未送者，校教評會可取消其進修資格。

第 十 條 進修教師之返校服務年數，須於契約書內一次簽妥。簽約核准後，全時間進修教師在進修之第一、二年，除需休學外不得中途要求返校授課。

第 十一 條 核准進修教師因故需休學、申請留職停薪或延長修業年限時，應提出證明文件，循行政系統簽請校長核准。

第 十二 條 本校補助教師進修經費，依遵照教育部改善師資獎助經費之相關規定辦理，在教師與本校

雙方簽妥契約書手續後，其經費補助及來源如下：

(一)全時間進修：依第三條補助二年或一年。

以留職部份留薪方式補助每學年貳拾貳萬元整(已包含註冊費及旅費，故申請此類補助者，不得再重複申請註冊費及旅費)。在核准補助年限內，每一年加發進修獎助金新台幣肆萬元，與留職部份留薪補助費一齊核發。

此補助經費及獎助金，遵照教育部改善師資獎助經費使用原則，列於獎助教師研究之進修經費，其中留職部份留薪補助費以教師部份代課費列報。

(二)留職停薪及部份時間進修：均補助前二年。

1. 註冊費：每學年補助其實際註冊費用(若超過新台幣參萬元，則以參萬元為限)。此進修教師每學期應提出註冊及繳費證明文件依規定會人事室、會計室申請補助。
2. 旅費：國外旅費以每學年新台幣貳萬元為限；國內旅費以每學年伍仟元為限，以上國內外旅費補助合計以新台幣貳萬伍仟元為限，均需與進修相關並檢具證明實報實銷。
3. 以上對核准進修教師之獎補助經費，係以教育部獎補助私立技專校院整體發展經費(經常門)--改善本校師資經費之項下支應。

第十三條 全時間進修教師因故無法完成進修時，應立即返校服務其所進修之年限，其全案及所支領本薪款額及獎助金是否應退還本校，送校教評會審議。

第十四條 進修教師進修期限屆滿、或期滿前已依計畫完成進修者，應立即返校服務，不得藉詞稽延。返校履行服務義務期間，不得辭聘。其未返校服務者、及服務義務期間中途辭聘者，其未完成服務義務之年數，每年應賠償學校之違約金如下：

- (一)留職停薪進修者，每年應賠償學校新台幣伍萬元之違約金。
- (二)部份時間進修者，每年應賠償學校新台幣壹拾萬元之違約金。
- (三)留職部份留薪進修者，每年應賠償學校新台幣貳拾萬元之違約金。
- (四)混合方式進修者，依上(一)至(三)實際進修類別年數比率計算應賠償之違約金。

以上違約金應於獲准離職前以現金一次繳清；或以支票於獲准離職生效日起一年內分期繳清。

第十五條 其他有關教師進修，本辦法未規範者，遵照教育部「教師進修研究獎勵辦法」及本校相關規定辦理。

第十六條 本辦法經校務會議通過，呈董事會核准後，請校長公布實施，修正時亦同。

## 建國科技大學教師研究獎助辦法

八十四年十月校務會議初訂通過  
八十八年十一月校務會議第一次修訂通過  
九十年十月校務會議第二次修訂通過  
九十一年五月校務會議第三次修訂通過  
九十二年一月校務會議第四次修訂通過  
九十三年二月校務會議第五次修訂通過  
九十四年一月校務會議第六次修訂通過  
九十四年五月校務會議第七次修訂通過  
九十四年十二月校務會議第八次修訂通過  
九十五年十一月校務會議第九次修訂通過  
九十六年九月校務會議第十次修訂通過

- 第一條** 為鼓勵本校編制內在校支薪之專任教師從事學術研究及作品發明，以提昇教學品質及學術水準，特訂定本辦法。
- 第二條** 本辦法之評審由本校「系所教師評審委員會」初審，「院教師評審委員會」二審，「校教師評審委員會」三審。
- 第三條** 本辦法獎助種類分為二種：  
(一)有關學術性論文者：計分理工商管及人文社會兩大類。  
(二)有關工商業產品之設計、成品製作或發明。  
以上均以當年度發表者為原則，凡已申請其他單位獎助之論文，均不得再申請本獎助案。
- 第四條** 凡本校編制內在校支薪之專任教師在本校學報，國內各大學院校學報及著名學期刊，國內各大學院校或教育部所辦之全國性學術研討會、中國工程學刊、技術學刊、國外著名期刊、雜誌或研討會發表論文者，以及參加技職研討會作品展示者，或獲得國家商檢局專利權者，或獲國科會計畫及政府其他單位專案研究計畫均得提出申請。
- 第五條** 本辦法之受理及依序彙辦時間如下：系所五月一日至八日收件、系所教評會五月九日至二十日、院教評會五月二十一日至三十一日、校教評會六月一日至三十日。
- 第六條** 申請人需檢附申請書、實務設計製作說明書或發表論文、計畫結案報告等各三份。專業科目教師送交所屬各系所、共同科目教師送交通識教育中心，體育教師送體育室，經系所級教評會初審，合格者再送交院級教評會二審，再經校教評會三審。校教評會三審合格者，予以評定獎助等第。
- 第七條** 本獎助範圍分為三類  
(一)經校教評會依論文評點評定獎助金額，獎助金額計算公式如下：  
教師個人獎助金額 = (當年獎助款配額) × (申請教師個人評點 / 申請教師總評點)  
(二)依發表刊物等級獎勵為：  
1.收錄於 JCR 等級相同等級(含)以上期刊論文 A 級，每篇頒給獎金：新台幣伍萬元。  
2.收錄於 JCR 等級相同等級(含)以上期刊論文 B 級，每篇頒給獎金：新台幣肆萬元。  
3.收錄於 JCR 等級相同等級(含)以上期刊論文 C 級，每篇頒給獎金：新台幣參萬元。  
4.非 JCR 等相同等級(含)以上收錄之國際期刊論文，每篇頒給獎金：新台幣壹萬伍仟元。  
5.國內期刊論文，每篇頒給獎金：新台幣捌仟元。  
6.國際研討會論文(受獎者需出席會議，國外發表)，每篇頒給獎金：新台幣捌仟元。  
(三)依獲計畫情況給予獎勵計分三類：  
1.A 類計畫 (核定經費包括研究主持費及執行研究計畫所需經費)。  
2.B 類計畫 (研究主持費)。

3.整合型計畫。

4.獎金發給原則

(1)以上每件獎金以該年度計畫額定總經費扣除研究主持費後之 20%計算，若該金額超過伍萬元，則以伍萬元為限。

(2)整合型計畫總主持人獎金以該年度總計畫額定總額扣除研究主持費後之 20%計算，若該金額超過陸萬元，則以陸萬元為限。

(3)整合型計畫子計畫主持人獎金以該年度子計畫額定總額扣除研究主持費後之 20%計算，若該金額超過伍萬元，則以伍萬元為限。

(四)專利申請補助：專任教師獲得國內外專利核准後，以本校為專利所有權人，其補助款如下：

1.發明專利：每件補助費用新台幣 15,000 元。

2.新型專利：每件補助費用新台幣 8,000 元。

3.新式樣專利：每件補助費用新台幣 4,000 元。

依本校規定時間申請時，請檢附該年度區間內專利證書影本每件三份提出申請。

第 八 條 本辦法獎勵相關規定及獎金分配原則如下：

(一)以上所獎勵論文及計畫成果皆需署名本校校名，凡未掛本校校名及非本校編制內在校支薪之專任教師不予獎勵。

(二)單一作者依等級頒給全額獎金。

(三)兩人共同作者，掛名第一位者依等級頒給 2/3 獎金，排名第二者依等級頒給 1/3 獎金。

(四)三人共同作者，排名第一位者依等級頒給 1/2 獎金，排名第二者依等級頒給 1/3 獎金，排名第三者頒給 1/6 獎金。

(五)本辦法之獎勵，以最多前三人為限。

(六)同一篇論文不得重複申請不同獎項。

第 九 條 本獎助案有關第七條第一款者之審核標準及配分比例分別如下，由系所教評會負責專業審查。

(一)有關學術性論文者：計分理工商管及人文社會兩大類：

類別	理工商管類	配分比例	實得分數
項      目	研究主題與目的之實用性	15%	
	文獻引用之適當及評量程度	5%	
	組織結構合乎論文格式	5%	
	文字表達清楚與順暢	10%	
	研究方法與表達目的	15%	
	研究能力及研究成果	25%	
	實務或理論或學術價值	25%	
合計		100%	

類別	人文社會類	配分比例	實得分數
項    目	研究主題與目的	15%	
	文字與組織	15%	
	參考資料	10%	
	研究方法與表達能力	30%	
	理論或學術價值	30%	
	合計	100%	

(二)有關工商業產品之設計、成品製作或發明：

類別	作品或發明	配分比例	實得分數
項    目	作品創意性	25%	
	作品實用	35%	
	作品之完整性及穩定性	25%	
	文件或報告說明	15%	
	合計	100%	

以上二種，凡為一等獎者，分數應達九十分以上；二等獎者，分數應達八十五以上；三等獎者，分數應達八十分以上；佳作者，分數應達七十五分以上。初審成績達七十五分（含）以上者，始得送院教評會二審及校教評會三審。

第十條 本辦法對一般編纂著作、教科書、通俗報導著作、翻譯作品、學位論文、以及論著內容有抄襲者，均不予獎勵。若經人檢舉或告發及著作權、專利權等之侵害，經法院判決屬實者，除追回已頒給之獎金外，本校得依規定予以適當處分。

第十一條 凡獲得獎助者，均由人事室存記，作為年度考績及三力考核之依據。

第十二條 教師以專門著作(論文、作品)研究成果辦理升等，其印刷費(包括印刷、影印、裝訂費)，補助以二萬元為限；材料費(如消耗性研究器材、材料、資訊軟體工具費用)，補助以一萬元為限，以上應向會計室申請，據實檢據報銷。

第十三條 本辦法所需經費，在教學研究費及教育部獎助之整體發展經費中編列預算支應，獎助金額並得依預算多寡酌予增減（例如：以金額打折或調整等第方式處理）。

第十四條 本辦法經校務會議通過，陳請 校長核准後公布實施，修正時亦同。

## 建國科技大學教師參加短期研習進修獎助辦法

八十三年一月校務會議初訂通過  
八十五年二月校務會議第一次修訂通過  
八十七年八月校務會議第二次修訂通過  
八十八年十一月校務會議第三次修訂通過  
九十年六月校務會議第四次修訂通過  
九十年十一月校務會議第五次修訂通過  
九十二年一月校務會議第六次修訂通過  
九十三年十月校務會議第七次修訂通過  
九十四年五月校務會議第八次修訂通過  
九十四年十二月校務會議第九次修訂通過  
九十五年六月校務會議第十次修訂通過  
九十五年十一月校務會議第十一次修訂通過  
九十七年四月校務會議第十二次修訂通過

- 第一條** 本校為鼓勵編制內在校支薪之專任教師吸取外界、業界新知識、新觀念，藉以自我充實與發展，提昇教師專業實務教學的能力與品質及實作經驗，使教學內容切合業界需求與趨勢，特訂定本辦法。
- 第二條** 凡申請本獎助案者，由本校系所級主管初審，院級主管二審，「校教師評審委員會」（結案）三審。
- 第三條** 本辦法所稱短期研習進修係指各類科學術研討會、論文發表會、公民營機構專業實務研習、在國內大學（研究所）修習專業學分，教學相關作品比賽及技能檢定等與職務相關之研習。
- 本辦法所稱之公民營機構，係指已與本校簽訂委辦計畫、產學合作或人才培訓等計畫之合作夥伴，或經濟部立案之公民營企業或組織。
- 第四條** 上列各項研習及主辦單位應為教育部，國內各大學院校（研究所），學術研究機構，全國性各類科學會及公家機構委辦單位。
- 第五條** 申請人需填寫「教師參加研習簽辦單」並檢附主辦單位公函及各系所研習預算控制表送請單位主管審核。
- 第六條** 申請費用如下：
- (一)報名費：該次研討(習)會申請金額，無發表論文者以每次一千元為原則，但最高以一千五百元為限；有發表論文者以每次四千元為原則，但最高以五千五百元為限。
  - (二)交通費：往返交通費應檢據申報（含參加比賽作品運費）。
  - (三)膳雜費：以三天為原則（參加比賽及檢定人員以實際比賽天數為準）。
  - (四)住宿費：以三夜為原則（參加比賽及檢定人員憑據申請）。
  - (五)論文刊登費：該次研討(習)會申請金額以四千元為限。
  - (六)論文集及講義費：申請金額以一千元為限。
  - (七)為因應各系所特色發展需要，得由各系所主任在系所所分配的金額總額度中作調整，由系所教評會議初審，再經院教評會二審，再由校教評會議三審通過。交通費、膳雜費及住宿費依

照本校教職員工學生出差旅費報支辦法辦理。若主（承）辦單位提供全額補助膳、宿，則該項費用不得請領；若僅補助部份費用，則可申報差額。

(八)上述報名費或論文刊登費列為 SCI/SSCI/EI/TSSCI，其個人研究經費餘額若足夠，則可提升至一萬三千元為上限。

(九)專任教師參加研討(習)會，每人每學年度補助金額如下表。若有發表論文，請以教師參加研習簽辦單，檢附發表論文佐證文件及預算控制表，經核准後，提供會計室核發補助金額之依據。

類 別	於本學年度 無發表論文	於本學年度 有發表論文
參加國內、兩岸一般研討(習)會	NT\$2,000 元	NT\$7,000 元
參加國內、兩岸一般研討(習)會， 含參加赴公民營機構研習	NT\$4,000 元	NT\$9,000 元
參加國內、兩岸一般研討(習)會， 及出國參加國外研討(習)會	NT\$6,000 元	NT\$11,000 元
參加國內、兩岸一般研討(習)會， 含參加赴公民營機構研習， 及出國參加國外研討(習)會	NT\$8,000 元	NT\$13,000 元

(十)依教育部補助教師進修研習實施要點，係採計進修學分班並取得學分證明或參加校內、外公民營機構研習單一課程累積時數達十六小時以上之件數，各系、所、院、中心、室應鼓勵所屬合格專任教師參加上述研習，並提升其專業實務經驗與能力。

**第七條** 具講師以上資格者，在國內大學（研究所）修習專業學分者，得申請學分費補助。若有不及格科目，則該科學分費不予補助。

**第八條** 凡未全程參與研習者，一概不予補助；若已繳交報名費，應予追回。

**第九條** 參加研習或進修者，應撰寫心得報告書一式二份；一份送系所辦公室，一份附於費用申請表。

**第十條** 凡參加研習、進修、比賽及檢定合格者等、均由人事室存記，作為年度考績之依據。

**第十一條** 本辦法所需之經費，在教學研究費及教育部獎助改善師資經費中編列預算支應，各系所獎助金額分配比例依預算多寡得酌予增減。

**第十二條** 本辦法經校務會議通過，陳請校長核准後公布實施，修正時亦同。

## 建國科技大學教師編著著作獎助辦法

八十五年一月校務會議初訂通過  
八十八年十一月校務會議第一次修訂通過  
九十一年十二月校務會議第二次修訂通過  
九十二年一月校務會議第三次修訂通過  
九十三年二月校務會議第四次修訂通過  
九十四年一月校務會議第五次修訂通過  
九十四年五月校務會議第六次修訂通過  
九十四年十二月校務會議第七次修訂通過  
九十五年六月校務會議第八次修訂通過  
九十七年四月校務會議第九次修訂通過

- 第一條 為鼓勵本校教師編著設計各項教學資料，發揮學生潛能，提昇學生之學習興趣及及教學品質，特訂定本辦法。
- 第二條 凡本校編制內在校支薪之專任教師教師編著、設計本校適用之教科書、編纂教材(講義、實驗或實習手冊)，均得提出申請獎助。
- 第三條 本辦法之評審由本校「系所教師評審委員會」初審，「院教師評審委員會」二審，「校教師評審委員會」三審。初審成績達七十五分以上者，始得送院教評會二審、校教評會三審。
- 第四條 凡申請本獎助案者，均以當年度發表者為原則，但未曾接受過獎勵者可接受第二版、第三版等修訂之版本，惟同一著作若未曾接受過獎勵，係以修訂版提出申請，以接受一次獎勵為限。已申請其他單位獎助者，均不得再申請本獎助案。
- 第五條 申請人需檢附申請書，並附著作三份。專業科目教師送交所屬各系所，共同科目教師送交通識教育中心，體育教師送體育室，經系所級教評會初審，合格者再送交院級教評會二審，再經校教評會三審，並評定等第。凡得獎教師之著作，其中一份由系所級單位保管，一份由人事室保管，一份送圖書館。
- 第六條 凡共同編著之著作，必須共同提出申請。
- 第七條 本辦法之受理及依序彙辦時間如下：系所五月一日至八日收件、系所教評會五月九日至二十日、院教評會五月二十一日至三十一日、校教評會六月一日至三十日。
- 第八條 經校教評會評定獎助等第為：
- (一)一等者，最高頒給獎助金新台幣參萬元為原則。
  - (二)二等者，最高頒給獎助金新台幣貳萬元為原則。
  - (三)三等者，最高頒給獎助金新台幣壹萬元為原則。
  - (四)佳作者，最高頒給獎助金新台幣伍仟元為原則。

第九條 本獎助案之審核標準及配分比例，分別如下：

類別					
項目	主題與目的	參考資料	文字表達	教學實用性	合計
分配比例	20%	20%	20%	40%	100%
實得分數					

凡為一等獎者，分數應達九十分以上；二等獎者，分數應達八十五分以上；三等獎者，分數應達八十分以上；佳作者，分數應達七十五分以上。而所有編著著作申請獎勵案件，依二種類別之成績排序，各取前 80%（四捨五入）給予獎金，其餘為未獲獎。

第十條 聘請校外專家學者評鑑教科書、編纂教材(講義、實驗或實習手冊)，審查費用按件計酬：中文(含中英混合)每件 300 元，外文每件 450 元。除彰化地區外，另補助交通誤餐費，苗栗以南至嘉義以北地區為伍佰元，其餘地區為一千元。申請費用時須檢附辦理計畫案、辦理過程報告表及領據。

第十一條 本辦法對一般編纂著作、通俗報導著作，一翻譯作品、學位論文、以及論著內容有抄襲者，均不予獎勵。若經人檢舉或告發及著作權、專利權等之侵害，經法院判決屬實者，除悉數追回已頒給之獎金外，本校得依規定予以適當處分。

第十二條 凡獲得獎助者，均由人事室存記，作為年度考績及教師評鑑之依據。

第十三條 本辦法所需經費，在教學研究費及教育部獎助私立技專校院整體發展經費(經常門部分)中編列預算支應，獎助名額並得依預算多寡酌予增減(例如：以打折或調整等第方式處理)。

第十四條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核准後公布實施，修正時亦同。

## 建國科技大學改進教學獎助辦法

八十八年十一月校務會議初訂通過  
八十八年十一月校務會議第一次修訂通過  
九十二年一月校務會議第二次修訂通過  
九十三年二月校務會議第三次修訂通過  
九十四年一月校務會議第四次修訂通過  
九十四年五月校務會議第五次修訂通過  
九十四年十二月校務會議第六次修訂通過  
九十五年六月校務會議第七次修訂通過  
九十六年三月校務會議第八次修訂通過  
九十七年四月校務會議第九次修訂通過

- 第一條** 為鼓勵本校教師提升教學技巧、品質及成效，並增進教師之學術研究能力，以提升學術水準，特訂定本辦法。
- 第二條** 本辦法之評審由「系所教師評審委員會」初審，「院教師評審委員會」二審，「校教師評審委員會」三審。初審成績達七十五分以上者，始得送院教評會二審、校教評會三審。
- 第三條** 凡本校編制內在校支薪之專任教師得依本辦法申請獎助，獎助種類分為三種：
- (一)聘請專家學者來校學術演講、專題研究指導、教學方法及教學觀摩會之指導。
  - (二)有關電腦輔助教學軟體製作，教學 DVD/VCD、3D 多媒體設計、遠距教學作品、幻燈片、錄影帶及教學簡報軟體製作，或製作教具(含實體教學模型)製作。
  - (三)參加教育部主辦之教學相關軟體、硬體、教具等比賽成績優異者。
- 第四條** 各系所教學研究會舉辦之學術演講、學術研討會、專題製作研討會、教學輔導及觀摩會，得邀請專家學者指導。
- 第五條** 邀請校外專家學者之演講費或指導費，每小時一千二百元至四千元；內聘本校人員每小時八百元；除彰化地區外，另補助交通誤餐費，苗栗以南至嘉義以北地區為伍佰元，其餘地區為一千元。
- 第六條** 以上四、五兩項，各系所主辦人員應提辦理計畫案，送請系所教學研究會討論通過並經簽准後始得辦理。申請費用時需檢附辦理計畫案、系所教評會記錄、預算控制表、辦理過程報告表及領據。
- 第七條** 有關電腦輔助教學軟體製作、教學 DVD/VCD、3D 多媒體設計、遠距教學作品、幻燈片、錄影帶及教學簡報軟體製作，或製作教具(含實體教學模型)製作之獎助，遵照教育部規定，凡申請本獎助案者，均以當年度發表者為原則，但未曾接受過獎勵者可接受第二版、第三版等修訂之版本，惟同一著作若未曾接受過獎勵，係以修訂版提出申請，以接受一次獎勵為限。已申請其他單位獎助者，均不得再申請本獎助案。每件作品參與人員，均須為本校現任教師，並以至多四人代表。給獎件數由本校視作品水準及年度預算決定之。以上各類改進教學作品，以獎勵全課程完整教材為原則；每位專任教師若於同一類改進教學作品申請兩件(含)以上獎勵時，以合併成一件(採其最高分之等第)獎勵之。
- 第八條** 聘請校外專家學者評審教學軟體製作，教學 DVD/VCD、3D 多媒體設計、遠距教學作品、幻燈片、錄影帶，審查費用按件計酬：中文(含中英混合)每件 150 元，外文每件 225 元。除彰化地區外，另補助交通誤餐費，苗栗以南至嘉義以北地區為伍佰元，其餘地區為一千元。申請費用時須檢附辦理計畫案、辦理過程報告表及領據。
- 第九條** 經校教評會評定為：
- 一等者，頒給獎助金：最高新台幣參萬元為原則。
  - 二等者，頒給獎助金：最高新台幣貳萬元為原則。

三等者，頒給獎助金：最高新台幣壹萬元為原則。

佳作者，頒給獎助金：最高新台幣伍仟元為原則。

第十條 有關電腦軟體及各項教具等之評分標準及配分比例如下：

(一)有關電腦軟體設計部分：

項 目		評 核	評 分	優 缺 點
軟體設計 60%	作品實用性 35%			
	設計技術性 25%			
使用手冊 20%				
系統設計說明文件 20%				
合計				

(二)有關教學教具設計成品或發明部分：

項 目		評 核	評 分	優 缺 點
作品創意性 25%				
作品之可用性（供教學或建教合作）				
作品之完整性及穩定性 25%				
文件或報告說明 15%				
合計				

凡為一等獎者，分數應達九十分以上；二等獎者，分數應達八十五以上；三等獎者，分數應達八十分以上；佳作者，分數應達七十五分以上。而所有教學媒體申請獎勵案件，依八種類別之成績排序，各取前 80%（四捨五入）給予獎金，其餘為未獲獎。

第十一條 本辦法之受理及依序彙辦時間如下：系所五月一日至八日收件、系所教評會五月九日至二十日、院教評會五月二十一日日至三十一日、校教評會六月一日至三十日。凡申請獎助之作品均送原單位初審，申請教師需檢附申請書正本一份、使用手冊及系統說明文件影本（一式二份，規格如附件）。各系所教評會委員須實地測試、評分、寫優缺點及建議獎助等第。初審通過之完整資料，於完成二審、三審程序後薦送人事室彙辦。

第十二條 得獎作品，由本校取得使用權及展示權，提供教學、研究、成果展，及教育部視導、評鑑使用。本校專任教師申請「教學簡報軟體」獲獎者，由電子計算機中心於本校網站開闢專區，掛上網站分享，做為本校非同步遠距教學輔助教材成果。在上傳本校網站之前，由各系所級單位事先通知所屬申請教師，檢視作品不可違背著作權法、智慧財產權相關規定，其作品經人檢舉或告發涉及他人智慧財產權之侵害，經法院判決屬實者，其刑責由原申請教師自負，本校得悉數追回已發給之獎助金，並給予適當之處分。

第十三條 凡獲得獎助者，均由人事室存記，作為年度考績及教師評鑑之依據。

第十四條 本辦法所需經費在教學研究費及教育部獎補助私立技專校院整體發展經費(經常門部份)中編列預算支應。各系所獎助金額分配比例，依預算多寡得酌予增減（以打折或調整等第方式處理）。

第十五條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核准後公布實施，修正時亦同。

## 建國科技大學職員工在職進修辦法

中華民國九十一年二月二十二日初訂及校務會議通過

中華民國九十一年三月六日(九一)建董聯字第九一〇五號函同意核備

中華民國九十三年九月六日校務會議依教育部函修改校名通過

中華民國九十三年十月一日校務會議第一次修訂通過

中華民國九十三年十一月十日建董聯字第〇九三〇〇〇〇一四號同意核備

- 第一條 本校為適度鼓勵表現績優職員工進修、學習新知、協助其生涯發展，提高工作職能，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所稱職員工係指編制內專任職員工及技術人員。
- 第三條 凡在本校服務滿三年以上，服務期間最近三年中有二年年年度成績考核列甲等，並未受任何刑事懲戒處分或平時考核申誠、記過以上處分者，得申請進修。
- 第四條 申請三個月以上進修者，須於每年九月底前提出具體進修計劃，在不耽誤該行政業務原則下，經其服務單位主管及一級主管同意，並經人事評審委員會審議通過，簽請校長核准。
- 第五條 審查在職進修之申請時，應考慮其進修類科與職務相關，有助於校務發展或為行政業務所需為原則，從嚴審查，表現績優及考核優良者，才核准進修。
- 第六條 申請進修人員之原職務，應由各單位主管自行調配，不得請求增加員額。
- 第七條 申請在職進修，進修期間不得影響本職業務，並不得要求減少或免除其職責範圍內應盡責任，如有影響，單位主管得簽請停止其進修。
- 第八條 申請參加國內業務訓練班、講習班、研討會、研習會及進修者，必須為基於業務需要，經由主管推薦，並經校長核准，得憑繳費收據（含註冊費）比照專任教師同一標準申請補助，並給予公假。
- 第九條 自行申請在國內外大學全時進修，進修期間在二年（含）以內，並願返校服務者，經核准後，得留職停薪。自行申請未經核准仍要進修者，應辦理辭職。
- 第十條 依本辦法申請進修者，期滿後應返校繼續履行服務義務，其年限如下：  
一、留職停薪者，須返校繼續服務，其年限為進修期間之二倍。  
二、帶職帶薪者（繼續服務，並支領原薪），應繼續服務，其年限與進修年數同。
- 第十一條 依本辦法第十條申請進修之職員工，於進修期滿後，若不履行第十條規定，由本人及保證人負責加倍償還其在進修期間，向本校所支領薪俸之二分之一及一切補助；或雖畢業而未能及時依規定履行服務期限者，應由本人及保證人負責償還在進修期間支領薪俸之二分之一。
- 第十二條 在職進修人數，全校同一單位（如：各處、室、部、所系科、中心、館及附設單位）在同一年內同一時段進修人數，不得超過二人。
- 第十三條 申請在職進修者，於進修期滿後，本人不得主動要求改聘或納入專任教師名額。
- 第十四條 職員工在職進修期滿，符合教師資格者，若因所系科、中心、室之師資需求，並經各級教師評審委員會之同意，擔任兼任教師，授課時數以四小時為限，並應與其上班時段錯開。
- 第十五條 進修期滿，必須依第十條規定服務期滿後，方得再行申請進修。
- 第十六條 本補助經費來源，係遵照教育部獎補助私立技專校院之整體發展經費中經常門經費規定之百分比內支應，並依年度預算及評定之優先順序擇優錄取之。
- 第十七條 本辦法未盡事宜，遵照教育部規定辦理；細節問題則由人事評審委員會審議。
- 第十八條 本辦法經校務會議通過，呈董事會核備後，由校長公布實施，修正時亦同。

## 專題研究計畫補助經費申請辦法

88年10月22日教務會議審訂  
88年11月24日校教評會初審通過  
89年1月7日校務會議複審通過  
89年12月27日校務會議第一次修訂  
90年08月27日校務會議第二次修訂  
90年12月28日校務會議第三次修訂  
91年09月25日校務會議第四次修訂  
92年11月19日校務會議第五次修訂  
94年1月12日校務會議第六次修訂  
94年12月7日校務會議第七次修訂

### 第一條 主旨

為鼓勵教師配合本校各學院及系科發展特色，從事整合型計畫及相關專題計畫研究，重視成果發表，培養整合性計畫人才，並推展研究成果，及為申請校外研究計畫補助所作之先期研究，亦能獲得經費與設備資源，以推展本校教師學術研究風氣，提昇研究品質，特訂定本辦法。

### 第二條 專題研究計畫類型

本校專題研究計畫依據研究類別分為一般型、進階型與整合型三類：

1. 一般型研究計畫係學校鼓勵教師研究風氣，培養教師執行專案研究計畫之經驗，以爭取向政府機構建案之機會，採取計畫結案後簽核獎助。
2. 進階型研究計畫係學校鼓勵教師研究風氣，加強專題研究計畫之內涵及等級，改善教師研究環境，得於計畫書內編列研究設備經費。採取於計畫開始執行時，核定研究補助經費。經費支用與報銷，依據國科會專題研究計畫規定辦理。獲得補助教師必須與學校簽訂專題研究計畫補助經費合約書，如附件一。
3. 整合型研究計畫係學校鼓勵教師研究，培養整合型計畫人才執行整合型研究計畫之經驗，以提升本校大型計畫建案及執行之能力；並以集中資源運用，發展各學院特色為目的之計畫。整合型計畫指內含三個（含三個）以上具相關性之子計畫，而有完整目標的大型計畫。本計畫得於計畫書內編列研究設備經費。採取於計畫開始執行時，核定研究補助經費。經費支用與報銷，依據國科會專題研究計畫規定辦理。獲得補助教師必須與學校簽訂專題研究計畫補助經費合約書，如附件一。

### 第三條 計畫申請原則及限制

1. 申請時視申請類別應檢附下列資料
  - (1) 一般型專題研究計畫申請表（如附件二）（一式二份）
  - (2) 進階型專題研究計畫申請表（如附件三）（一式三份）
  - (3) 整合型專題研究計畫申請表（如附件四）（一式三份）
2. 依據 83 學年度教育部對私立專科學校執行改善師資獎助經費運用績效訪視報告，第 25 條中所述：「改進教學」項目中不應包含指導學生之「專題研究」或「專題製作」。
3. 整合型計畫得跨學院提出，應設計畫總主持人一人，分項計畫主持人若干人，以計畫總主持人為申請人，所屬單位為提出單位，曾申請通過之校內外計畫不得重複申請。
4. 一般型及進階型計畫主要申請之主持人以一人為限，協同主持人亦以一人為限，曾申請通過之校內外計畫不得重覆申請。
5. 依教育部「改善師資獎助經費」運用規定，同一論文、作品、媒體、計畫，不得重複申請其他單位之獎助。

6. 依據八十三學年度教育部對私立專科學校執行改善師資獎助經費運用績效訪視報告，軍訓教官及專職行政職員工不適用本辦法。
7. 進階型及整合型研究計畫，應以產學合作模式為原則，須有配合廠商參與研究，其使用之文件，以本校產學合作計畫辦法中之規定為準，以附件型式，納入進階型研究計畫書。

#### 第四條 專題研究計畫執行情序

##### (一) 一般型研究計畫

###### 1. 申請人資格

本校編制內在校支薪之專任講師(含)以上者，均可依研究專長申請一年期專題研究計畫。

###### 2. 經費來源

一般型研究計畫經費來源由教育部改善師資獎助經費之「研究」項下提撥，並依獲得預算多寡酌予增減。

###### 3. 計畫初審

由各所、系(科、中心)計畫審查小組(各所、系(科、中心)主任及教評會委員組成)先進行審查排序，再經由各學院內教授進行以學院為單位之審查排序。相關審查成績表詳見附件五。各所、系(科、中心)之審查排序表及計畫申請表需於每年十月十日前送至研發處，研發處收到相關文件後轉交各學院內教授進行以學院為單位之審查排序。各學院教授完成成績排序後由研發處簽請核准並給予計畫編號，通知教師進行研究工作。

###### 4. 計畫結案報告複審

一般型研究計畫均以一年期為期限，為配合教育部改善師資獎助經費結案，教師應於次年十月二十日前完成，並提出成果。即計畫申請人於計畫執行期滿(十月二十日前)，依本辦法附件六或附件六之一之格式擇一撰寫研究成果報告(一式三份，含磁片或光碟)繳交至研發處，以利審查。如研究成果已於外界發表，得以發表之論文代替之。

- (1) 評定分數：依本辦法之規定檢核其格式無誤後，凡未曾發表之研究成果報告，統一由研發處送由外聘複審評審委員審查，並評定分數(結案審查評分表如附件七)，審查成果送交研發處彙整排序。

- (2) 評定等第及獎(補)助金額：

A：以論文為成果報告者，按本校教師研究獎助辦法規定，申請及核定獎助金額，惟不得重複獎勵。

B：執行之計畫若已獲廠商認可，並同意執行產學合作計畫，取得證明文件者，其獎助比例及金額如本項第 5 點所示外，執行產學合作結案後依本校產學合作獎勵要點另予敘獎。

C：凡非屬上述 A、B 項所列之計畫，其成果報告經外審委員評定分數排序後，由研發處簽請校長召開複審會議議定，其獎助比例及金額如本項第 5 點所示。複審會成員為：副校長、教務長、研發長、人事主任、會計主任、各學院院長、通識教育中心主任及各所、系(科)主任。

- (3) 計畫成果獎助教師名單及核定獎助金額與會議記錄，由研發處彙整後，轉請人事室與研究獎助合併送校教評會通過。

- (4) 若教師之一般型研究計畫申請案，於計畫截止日期(十月二十日止)，無法繳交結案報告書者，該案不予獎助，且不得再提出翌年之計畫申請案。

## 5. 獎助額度

- (1) 排序為全校申請計畫前 5% 者每一計畫獎助經費以新台幣參萬元為上限。
- (2) 排序為全校申請計畫前 6-20% 者每一計畫獎助經費以新台幣貳萬元為上限。
- (3) 排序為全校申請計畫前 21-40% 者每一計畫獎助經費以新台幣壹萬元為上限。
- (4) 其餘之計畫每一計畫獎助經費以新台幣伍千元為上限。

## (二) 進階型研究計畫

### 1. 申請人資格

本校編制內在校支薪之助理教授(含)以上,或編制內在校支薪之講師申請一般型研究計畫連續三年依規定結案者,均可提出申請。

### 2. 預算編列

本研究計畫預算分為學校補助款及廠商配合款兩部份。學校補助款可編列經常門項目(不含人事費)及資本門項目,經常門編列以百分之四十(上下 10%)為限,由教育部改善師資獎助經費之「研究」項下提撥;資本門編列以百分之六十(上下 10%)為限,由本校自籌儀器設備款提撥,並依獲得預算多寡酌予增減。廠商配合款須提撥 15%管理費為原則,其餘則可編列經常門項目(含人事費)及資本門項目,兩項比例不加以限制。另廠商配合款的總額至少須為研究計畫補助款之 10%以上。

### 3. 獎助額度

進階型專題研究計畫得申請採購研究設備補助經費、及執行二年期之研究計畫。每年補助研究計畫經費新台幣貳拾萬元為上限。

### 4. 計畫初審

- (1) 評定分數:由研發處於每年十月十日接受申請截止後,依辦法規定進行初核,檢查各計畫申請文件無誤後,由外聘複審評審委員審查(審查評分表如附件八)。審查通過之計畫,由研發處給予計畫編號,並送交計畫複審會議。
- (2) 計畫書若格式不完整,計畫申請人須依據辦法規定作修改,並於兩週內提繳。未確實執行者,該計畫不得獲取獎助。

### 5. 計畫複審

- (1) 評定等第及獎(補)助金額:各計畫案應獲得之獎(補)助金額由研發處簽請校長召開複審會議訂定之,參加人員包括:副校長、教務長、研發長、人事主任、會計主任、各學院院長、通識教育中心主任及各所、系(科)主任。
- (2) 全部獲得計畫成果獎助教師名單、計畫名稱及核定獎助金額與會議紀錄,由研發處彙整後,轉請人事室與研究獎助合併送校教評會通過。
- (3) 自計畫執行起始日起,不得以任何理由變更計畫,以避免計畫縮減、不實。

### 6. 計畫執行期中審查:

進階型研究計畫應於期中(第一年度末)期滿前一個月繳交期中進度報告一份連同下一年度計畫經費預核清單送研發處,以憑核撥第二年度經費。教師應於計畫執行期滿(十月二十日前),依本辦法附件六或附件六之一之格式擇一撰寫研究成果報告(一式三份,含磁片)繳交至研發處,以利審查。

7. 由研發處於第二年度十月二十日截止日期,完成計畫成果收件。依本辦法附件六或附件六之一之格式擇一之格式撰寫研究成果報告(一式三份,含磁片或光碟)繳交至研發處,以利

審查檢核其格式無誤後予以結案。

### (三) 整合型研究計畫

#### 1. 申請人資格

本校編制內在校支薪之助理教授(含)以上均可提出申請為計畫總主持人,分項計畫主持人應為本校編制內在校支薪之專任教師。計畫總主持人應有執行政府機構計畫之經驗。

#### 2. 預算編列

本研究計畫預算分為學校補助款及廠商配合款兩部份。學校補助款可編列經常門項目(不含人事費)及資本門項目,經常門編列以百分之四十(上下10%)為限,由教育部改善師資獎助經費之「研究」項下提撥;資本門編列以百分之六十(上下10%)為限,由本校自籌儀器設備款提撥,並依獲得預算多寡酌予增減。廠商配合款須提撥15%管理費為原則,其餘則可編列經常門項目(含人事費)及資本門項目,兩項比例不加以限制。另廠商配合款的總額至少須為研究計畫補助款之10%以上。

#### 3. 獎助額度

整合型專題研究計畫得申請採購研究設備補助經費、及執行二年期之研究計畫。每年補助研究計畫經費新台幣壹佰萬元為上限。

#### 4. 計畫初審

- (1) 各學院應於每年十月一日前由院教評會完成初審,以學院為單位,排序後送研發處。
- (2) 研發處於每年十月一日接受申請截止後,檢查各計畫申請文件無誤後,由外聘複審評審委員審查(審查評分表如附件九)。審查通過之計畫,由研發處給予計畫編號,並送交計畫複審會議。
- (3) 計畫書若格式不完整,計畫申請人須依據辦法規定作修改,並於兩週內提繳。未確實執行者,該計畫不得獲取獎助。

#### 5. 計畫複審

- (1) 評定等第及獎(補)助金額:各計畫案應獲得之獎(補)助金額由研發處簽請校長召開複審會議訂定之,參加人員包括:副校長、教務長、研發長、人事主任、會計主任、各學院院長、通識教育中心主任及各所、系(科)主任。
- (2) 全部獲得計畫成果獎助教師名單、計畫名稱及核定獎助金額與會議紀錄,由研發處彙整後,轉請人事室與研究獎助合併送校教評會通過。
- (3) 自計畫執行起始日起,不得以任何理由變更計畫,以避免計畫縮減、不實。

#### 6. 計畫執行期中審查:

整合型研究計畫應於期中(第一年度末)期滿前一個月繳交期中進度報告一份連同下一年度計畫經費預核清單送研發處,以憑核撥第二年度經費。計畫總主持人應於計畫執行期滿(十月二十日前),依本辦法附件六或附件六之一之格式擇一撰寫研究成果報告(一式三份,含磁片)繳交至研發處,以利審查。

7. 由研發處於第二年度十月二十日截止日期,完成計畫成果收件。依本辦法附件六或附件六之一之格式擇一之格式撰寫研究成果報告(一式三份,含磁片或光碟)繳交至研發處,以利審查檢核其格式無誤後予以結案。

### 第五條 計畫結案審查

1. 計畫主持人需將計畫結案報告書(一式三份),送研發處彙辦。

2. 已接受或修改後接受之結案報告(一式三份,含磁片),或光碟一份收存於研發處,另二份由研發處代轉圖書館及所、系(科)辦公室保管使用。
3. 計畫獲得補助之結案報告,其著作權或智慧財產權歸計畫主持人與協同主持人(分項計畫主持人)所有,而本校則取得其結案報告之使用權與展示權。
4. 計畫獲得補助之結案報告,若被發現涉及侵害他人著作權、專利權或智慧財產權等,經查屬實者,由計畫主持人及協同主持人(分項計畫主持人)自負法律責任,本校並即追回其全部補助經費。
5. 全校每年度之專題研究計畫結案報告之(中英文)摘要,由出版組彙整編定成冊。
6. 翌年三月間辦理成果發表會,各接受獎助之主持人或協同主持人(分項計畫主持人)均需在發表會中發表研究成果,相關業務由研發處辦理。

#### 第六條 注意事項

1. 教師不得以結案報告書重複申請當年度的研究獎助。
2. 教育部之會計年度結案時間有調整時,規定日期即配合調整。
3. 一般型專題研究計畫申請以三年為原則,屆期應以申請進階型、國科會、教育部等相關專題研究計畫及產學合作案為主。
4. 凡一般編纂著作、教科書、通俗報導著作、翻譯作品、學位論文等不得申請本專題研究計畫及經費補助。
5. 一般型專題研究計畫主持人,若中途離職,如該計畫有協同主持人未離職,且具備完成計畫之能力,則經呈請核准後,得改由協同主持人轉任計畫主持人加以完成,計畫內容不得有所更動。
6. 進階型與整合型專題研究計畫主持人應依合約書執行計畫,兩年計畫期滿後,必須持續申請國科會、教育部、經濟部等政府單位之相關專題研究計畫,或產學合作案(經費額度必須超過專題研究計畫申請補助經費百分之五十以上)。若未能於計畫執行完成日起兩年內,獲得上述國科會或政府其他單位專題計畫案、產學合作案,研發成果亦未發表於期刊,或獲得國內外專利,則停止其申請本校專題研究計畫權利;直至達成前述要求事項之一者後,方恢復其申請計畫之權利。
7. 獲得研究計畫審查通過之教師,所需使用之一般設備或電腦等,在不影響教學之原則下,所、系(科)主任應支持、輔助其研究,以善用校內研究資源,唯教師亦應負妥善維護借用設備之責任。
8. 本辦法之審查作業時,低階不可高審,以維學術倫理。

第七條 本辦法經校務會議通過後,呈請 校長公布實施,修正時亦同。

## 2. 校教評會委員名單

建國科技大學九十七學年度校教評會當然委員名單			
			中華民國 97 年 8 月
會議主席：校長	黃燕飛校長	設計學院院長	陳若華
副校長	柯王孫鵬	通識教育中心主任	劉明揚
副校長兼人文學院院長	江金山	體育室主任	黃錦裕
副校長兼教務長	劉豐旗	執行秘書	白宏堯
研發長	鄭耀輝		
工程學院院長	曾憲中		
管理學院院長	杜壯		

建國科技大學九十七學年度校教評會推選及遴選委員名單		
單位別	推選委員	遴選委員
工程學院（6名）	樂家敏、溫坤禮、劉裕永	劉啓昌、陳振雄、顏雪娟(女)
管理學院（3名）	林盛萱(女)、林瓊香(女)	陳明星(女)
設計學院（2名）	鄭永熏	許世芳
人文學院（2名）	廖妃絢(女)	楊幼玫(女)
通識教育中心（3名）	甯慧如(女)、楊斐芬(女)	王琰玲(女)
體育室（1名）	-----	陳雪亮(女)

注意事項：

### 一、選任委員名額及產生方式：

(一) 單位名額：各院、通識教育中心、體育室除當然委員外，依專任教師人數，每二十五人產生一人，小數點部份以一人計，惟每院、通識教育中心、體育室至少應有一位推選委員及遴選委員。

各院推選委員及遴選委員之名額商值各半，若餘一人部分計入推選委員；並分別置候補委員各二名，逢有委員出缺時，由出缺單位候補委員依序遞補。

(二) 產生方式：推選委員由各院教師評審委員會依名額推選，副教授以上教師擔任。

遴選委員由校長與各院院長依名額於院及所屬系所教師評審委員會委員中遴選，副教授以上教師擔任。而選任委員及未兼行政或董事之委員（教授、副教授代表）不得低於全部委員二分之一。

二、依性別平等教育法第十六條之規定任一性別委員應占委員會總數三分之一以上但委員會因任一性別教師人數少於委員總數三分之一者，不在此限。申評會委員不可兼系所、院及校教評會委員，請特別注意。

三、委員任期：當然委員以其所兼現職為準，選任委員二年改選一次。

四、委員人數：二十五人至三十五人。

### 3 · 校教評會會議記錄

#### 會議名稱：九十七學年度第一學期第四次校教評會議紀錄

時間：民國九十七年十一月十九日（星期三）上午八時四十分

地點：行政中心二樓會議室

主席：黃燕飛 校長

記錄：白宏堯 主任

壹、主席致詞：(略)

貳、工作報告(略)

參、討論事項

一、案由：(略)

二、案由：(略)

三、案由：(略)

四、案由：本校申請 98 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費（經常門部分）改善師資獎助經費需求規劃，提請 審議。

說明：1、依據 98 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費之核配及申請要點第四點第(五)項規定，規劃本校 98 年度經費需求，經常門部分遵循本校近年規劃模式試算，總金額為 NT\$22,593,000 元。

2、詳細規劃表如附件四，提請審議。

決議：本案經人事室蕭惠蓉組長列席說明，並請委員們審閱後，主席裁示：照案通過。

五、案由：(略)

肆、臨時動議：(無)

伍、交換意見：(略)

陸、散會

附件四

建國科技大學 執行教育部 98 年度獎補助私立技專校院整體發展經費(經常門)  
改善師資獎補助經費支用明細表《預估》

經常門總金額\$22,593,000.-

2008/11/19 人事室製表

項目	內容說明				經費需求		
	98 年獎補助	金額	所占比例 (占經常門總金額)	說明			
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30%以上)	1.研究 (含專題計畫、電子期刊等)	431 案	\$8,702,000	38.52%	(1)研究成果(估 277 案)：\$ 3,527,500 元 包括： A.論文(作品)(估 265 案)：\$3,400,000 元 B.專利(估 12 案)：\$ 127,500 元 (2)專題計畫研究(估 155 案)：\$ 3,271,500 元 包括： A.一般型專題計畫(估 116 案)：\$800,000 元 B.進階型專題計畫 (經常門)(估 37 案)：\$2,242,000 元 C.整合型專題計畫 (經常門)(估 2 案)：\$229,500 元 (3)一年內到期之電子期刊訂閱費用： (電子資料庫 3 種-內含 11,400 種電子期刊) \$ 1,903,000 元	\$12,811,000	
	2.研習	370 人次	\$1,302,000	5.76%			
	3.進修	8 人	\$420,000	1.86%	部份時間(估 8 人)：\$420,000 元		
	4.著作	14 案	\$228,000	1.01%	左列 1~8 項本校研究獎補助款占經常門總經費，須符合教育部 30%以上之規定		
	5.升等送審--學位	12 件	\$108,000	0.48%			2.60%
	升等送審--專著	40 件	\$480,000	2.12%			
	6.改進教學--演講	45 案	\$144,000	0.64%			4.87%
	改進教學--媒體	121 案	\$861,000	3.81%			
	改進教學--審查費	9 人	\$95,000	0.42%			
	7.編纂教材	35 案	\$396,000	1.75%			
8.製作教具	5 案	\$75,000	0.33%				
<b>合計</b>		<b>\$12,811,000</b>	<b>56.70%</b>				
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)	1.研習	16 人次	\$168,000	0.74%	左列 1~2 項本校行政人員研習及進修獎補助款占經常門總經費，須符合教育部 5%以內之規定		
	2.進修	8 人	\$247,500	1.10%			
	<b>合計</b>		<b>\$415,500</b>	<b>1.84%</b>			
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上)	學生事務與輔導相關工作	20 案	\$677,800	3.00%	(1)外聘社團指導教師鐘點費(估 11 人)\$158,400 元 (2)學生社團辦理整合性全校活動，估\$519,400 元 (3)以上係遵照教育部 96 年 1 月 12 日台技(三)字第 0960005242 號函之規定規劃		
	<b>合計</b>		<b>\$677,800</b>	<b>3.00%</b>			
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)			\$0	0.00%	本項以學校自籌款經費編列		
五、其他			\$0	0.00%			
六、新聘教師薪資	教授	1 人	\$1,788,628	7.92%	97 學年度部分(98 年 1 月至 98 年 7 月)：助理教授級專業技術人員 1 人。 98 學年度部分(98 年 8 月至 98 年 12 月)：預估教授 1 人、副教授 1 人、助理教授 1 人。		
	副教授	1 人					
	助理教授	2 人					
	<b>合計</b>	<b>4 人</b>	<b>\$1,788,628</b>	<b>7.92%</b>			
七、現有教師薪資	教授	21 人	\$6,900,072	30.54%	本校生師比優良，助理教授以上比例逐年成長，教授比例符合規定。		
	副教授	101 人					
	助理教授	83 人					
	<b>合計</b>	<b>205 人</b>	<b>\$6,900,072</b>	<b>30.54%</b>			
<b>總計</b>					<b>\$22,593,000</b>		

會議名稱：九十七學年度第一學期第四次校教評會

時間：九十七年十一月十九日（三）上午八時四十分

地點：行政中心二樓會議室

主席：吳堯飛

記錄：白宏堯

出席人員簽名：應到 28 人

實到 26 人

副校長	(公假)	設計學院 鄭永熏委員	<u>鄭永熏</u>
副校長兼 人文學院院長	<u>江金山</u>	設計學院 許世芳委員	<u>許世芳</u>
副校長兼教務長	<u>劉世強</u>	人文學院 廖妃絢委員	<u>廖妃絢</u>
研發長	<u>鄭耀輝</u>	人文學院 楊幼玫委員	<u>楊幼玫</u>
工程學院院長	<u>曾憲中</u>	通識教育中心 甯慧如委員	(公假)
管理學院院長	<u>林</u>	通識教育中心 楊斐芬委員	<u>楊斐芬</u>
設計學院院長	<u>陳若華</u>	通識教育中心 王琰玲委員	<u>王琰玲</u>
通識教育中心主任	<u>劉</u>	體育室 陳雪亮委員	<u>陳雪亮</u>
體育室主任	<u>黃錦新</u>	列席	<u>黃錦新</u>
人事室主任兼 執行秘書	<u>白宏堯</u>	列席	<u>黃思亨</u>
工程學院 樂家敏委員	<u>樂家敏</u>	列席	<u>吳佩玲</u>
工程學院 溫坤禮委員	<u>溫坤禮</u>	列席	
工程學院 劉裕永委員	<u>劉裕永</u>	列席	
工程學院 劉啟昌委員	<u>劉啟昌</u>	列席	
工程學院 陳振雄委員	<u>陳振雄</u>	列席	
工程學院 顏雪娟委員	<u>顏雪娟</u>	列席	
管理學院 林盛萱委員	<u>林盛萱</u>	列席	
管理學院 林瓊香委員	<u>林瓊香</u>	列席	
管理學院 陳明星委員	<u>陳明星</u>	列席	

## 會議名稱：九十七學年度第二學期第二次校教評會議紀錄

時間：民國九十八年三月十八日（星期三）上午九時

地點：行政中心二樓會議室

主席：劉豐旗 副校長 代理

記錄：白宏堯 主任

壹、主席致詞：(略)

貳、工作報告

一、報告上次會議決議案執行情形

(一)案由：本校九十七學年第二學期第一梯次新聘簡國順等 40 位兼任教師及續聘鄧敏立等 256 位教師案，提請審議。

說明：1、九十七學年度第二學期第一梯次，新聘及續聘兼任教師：

自動化系暨機電光所陳德煒先生等 15 人。

機械系暨製科所王文騰先生等 17 人。

電機系所陳丁再先生 1 人。

電子系所周政南先生等 3 人。

電通系顧憲華先生等 2 人。

土木系暨防災所侯和雄先生等 8 人。

工管系劉正祥先生等 9 人。

資管系柯錫卿先生等 16 人。

國企系王金醅先生等 39 人。

空設系吳桂陽先生等 17 人。

商設系陳志聲先生等 29 人。

數媒系顏永杰先生等 7 人。

應外系連文雄先生等 36 人。

運休系李佩淵先生等 13 人。

美容系蘇耀新先生等 32 人。

體育室許達先生等 4 人。

通識教育中心顏士程先生等 41 人。

通識教育中心通識教師柯友惠女士等 16 人。

2、詳細資料如附件一，其中續聘兼任教師之資格過去已經校教評會審議通過；新聘兼任教師 40 人之資格，已提經系、院級教評會審查通過及校長面談程序(應外系林育如老師因時間關係，已先向柯王副校長報備同意日後補面談程序)，請於本次會議予以三審。

3、依教育部民國 96 年 11 月 5 日台學審字第 0960163042 號函規定：新聘教師之聘任，若於學期後才經過校教評會通過，以校教評會通過年月為起聘起資年月。因此，本案教師聘期擬自 98 年 2 月 1 日起聘。

4、依教育部台技(三)字第 0930100849 號函：教育部對公立學校專任教師之兼課、兼職時數相關規定如下：

(1)各校聘請他校專任教師為兼任教師時，請先徵得原校同意。

(2)教師於服務學校以外之學校兼課時數，每週以四小時為限，並應依請假規定辦理(九十二年四月十八日台高(二)字第 0920054735 號函)。

(3)教師兼任職務以執行經常性業務為主者，其兼職時數每週合計不得超過八小時(九十三年五月五日台人(一)字第 0930056464 號令頒「公立各級學校專任教師兼職處理原則」)。

請各所系(科)、中心聘友校專任教師至本校任教，務必發函徵得友校同意並注意相關規定事項。

5、依 96 學年第一學期第二次校教評會決議：「本校擬自 96 學年第 2 學期起，對於新聘兼任教師尚無教師證者，須先觀察一學年，其中兩學期學生學習反應調查成績均優良者(五分制 3.5 分以上)才予送審(含辦理升等)及依規定申請核發教師證。」

本梯次共有 12 位兼任老師申請送審教師資格，詳如附件一，敬請審查。

6、請各系所級、院級教評會審查兼任教師續聘案時，應依據教學反應調查成績及單位主管平日觀察，前二學期教學反應調查成績(5 分制)均於 3.5 分以下者，不予續聘，以執行教學反應不良兼任老師之淘汰機制；而補新聘兼任教師時，亦應嚴謹審查，須有兩年以上業界實務經驗或乙級以上技

術證照，並符合本校教學卓越計畫之精神與目的（建立教學不適任之教學改善及淘汰機制）。

7、遵照教育部「九十七年度技專校院校務基本資料庫填表說明會」最新規定，各種特殊專班所聘兼任教師，將不可列報教育部技專校院資料庫，故請各系所（組、室）、學院（中心）行政人員將各種專班的兼任教師，於其授課科目下方加註專班名稱，使填報無誤。

8、綜上所述，提請討論。

決議：本案先由馬廣毅、黃清和主任等列席說明，溫坤禮委員等提出寶貴意見後，主席裁示：

1、續聘兼任教師沒有學生學習反應成績者，應由承辦單位行政人員於學期末之前以書面做調查評量及統計回報教務處。

2、相關系聘各級兼任專業技術人員，須按規定檢齊文件送外審，依法取得資格；若外審不通過則不予續聘。

3、請各系級主管注意聘兼任教師，應聘具二年以上業界實務經驗之教師，勿聘用碩士剛畢業缺乏業界實務經驗之師資。

4、以上本案通過。

執行工作報告：遵照決議辦理，紀錄影本特別轉知教務處、推廣教育與訓練中心，並送各教學單位。

(二)案由：本教師評鑑辦法第一次修訂，提請初審。

說明：1、辦法條文修訂遵照教育部97年11月10日台學審字第0970225037號函、98年1月8日台學審字第0970265326號函、院級主管寶貴意見、第一次執行經驗等修訂。

2、評鑑表項目修訂依照柯玉副校長修訂版及各系所開會紀錄之寶貴意見等刪除重複計點項目、簡化及修訂。

3、第一次修訂文件於98年2月24日先提經校長主持之教師評鑑辦法及評鑑表修訂小組第一次會議討論及修訂。

4、綜上所述，詳如附件二，提請初審，通過後將提校務會議審議。

決議：本案由劉啟昌、陳振雄、樂家敏、林盛萱委員、甯慧如館長、劉明揚、黃錦裕、許世芳主任、曾憲中院長、劉豐旗副校長等提出寶貴意見後，主席裁示：

1、教師評鑑是提醒本校專任教師要多做貢獻，亦是公平原則，請各位委員協助讓教師評鑑表項目及計點明確，方便受評鑑教師填報，並希望全校各學院(中心)各項目配點一致，避免各學院(中心、體育室)因自訂配點標準寬嚴不一造成爭議。

2、相關寶貴建議，請人事主管再思考及協助修訂，完成後檔案E-mail給各位委員，各位委員近日內若還有寶貴意見，可以再向人事室反應，以上修正通過。

執行工作報告：本案已提經98年3月12日法規會對教師評鑑表再修訂及列入98年3月18日校務會議審議。

二、臨時動議：(無)

三、交換意見：(略)

### 參、討論事項

一、案由：本校九十七學年第二學期第二梯次新聘吳聯樹兼任教師及續聘熊敬業等 2 位兼任教師案，提請審議。

說明：1、九十七學年度第二學期第二梯次，新聘及續聘兼任教師：

機械工程系吳聯樹先生 1 人。  
通識教育中心熊敬業先生等 2 人。

2、詳細資料如附件一，其中續聘兼任教師之資格過去已經校教評會審議通過；新聘兼任教師 1 人之資格，已提經系、院級教評會審查通過，請於本次會議予以三審。

3、依教育部民國 96 年 11 月 5 日台學審字第 0960163042 號函規定：新聘教師之聘任，若於學期後才經過校教評會通過，以校教評會通過年月為起聘起資年月。因此，本案教師聘期擬自 98 年 3 月 1 日起聘。

4、依教育部台技(三)字第 0930100849 號函：教育部對公立學校專任教師之兼課、兼職時數相關規定如下：

(1)各校聘請他校專任教師為兼任教師時，請先徵得原校同意。

(2)教師於服務學校以外之學校兼課時數，每週以四小時為限，並應依請假規定辦理(九十二年四月十八日台高(二)字第 0920054735 號函)。

(3)教師兼任職務以執行經常性業務為主者，其兼職時數每週合計不得超過八小時(九十三年五月五日台人(一)字第 0930056464 號令頒「公立各級學校專任教師兼職處理原則」)。

請各所系(科)、中心聘友校專任教師至本校任教，務必發函徵得友校同意並注意相關規定事項。

5、依 96 學年第一學期第二次校教評會決議：「本校擬自 96 學年第 2 學期起，對於新聘兼任教師尚無教師證者，須先觀察一學年，其中兩學期學生學習反應調查成績均優良者(五分制 3.5 分以上)才予送審(含辦理升等)及依規定申請核發教師證。」

6、請各系所級、院級教評會審查兼任教師續聘案時，應依據教學反應調查成績及單位主管平日觀察，前二學期教學反應調查成績(5 分制)均於 3.5 分以下者，不予續聘，以執行教學反應不良兼任老師之淘汰機制；而補新聘兼任教師時，亦應嚴謹審查，須有兩年以上業界實務經驗或乙級以上技術證照，並符合本校教學卓越計畫之精神與目的(建立教學不適任之教學改善及淘汰機制)。

7、遵照教育部「九十七年度技專校院校務基本資料庫填表說明會」最新規定，各種特殊專班所聘兼任教師，將不可列報教育部技專校院資料庫，故請各系所(組、室)、學院(中心)行政人員將各種專班的兼任教師，於其授課科目下方加註專班名稱，使填報無誤。

8、綜上所述，提請討論。

決議：本案經洪信安主任列席說明(遺漏補審查)、劉明揚主任說明、杜壯院長補說明及提出寶貴意見後，主席裁示：三位教師依教育部規定自 98 年 3 月 1 日起聘，鐘點費依其實際授課時數發放，本案通過。

二、案由：應用外語系陳曉靚老師、通識教育中心林清鏡老師申請升等助理教授送審案之審議。

說明：1、陳老師任本校專任講師已滿 11 年 7 個月。

林老師任本校專任講師已滿 4 年 7 個月。

2、二位老師已完成升等著作、作品，陳曉靚老師先核准聘請(函寄)校外 3 位、林清鏡老師藝術作品類依規定聘請(函寄)4 位專業領域教授初審合格，並已提經系級、院級教評會審議通過，系(所)級教評會口頭發表平均成績陳老師 81 分、林老師 80 分；並依本校規定先送校內兩位專任教授指導。

3、本校專任教師升等評點表及教學服務成績，其自評點均達本校升等標準以

上，提校教評會三審，依規定書面填甲、乙表同意、不同意。

- 4、請委員們注意低階不能高審及本人暨三親等之迴避原則。  
5、成績表：(相關文件如附件二)

單位別	擬升等職級	姓名	外審教授 評分成績 (A)	教學服務 成績 (B)	校教評會 審查 (C)	本校升 等評點	
應用外語系 (共同)	助理教授	陳曉靚	系級	82分	94分	85分 (人事室核算)	106分
				80分			
				74分			
			院級	89分		84分 (人事室核算)	
				71分			
				70分			
通識教育 中心	助理教授	林清鏡	系級	88分	77分	84分 (人事室核算)	97分
				88分			
				83分			
				82分			
			院級	95分		86分 (人事室核算)	
				88分			
				87分			
				84分			

B項成績須先提經系、院級教評會審核。

C項成績=A項(陳曉靚老師依規定取高分二位，林清鏡老師依規定取高分三位)平均成績\*0.7+B項成績\*0.3。

- 6、綜上所述，提請審議。若審議通過則依規定自民國九十八年二月一日改聘助理教授，並函報教育部申請核發助理教授證書。

決議：二位送審升等教師經校教評會委員(副教授以上28人，出席26人，扣除執行秘書1人為25人)審查結果如下：

- (1)陳曉靚老師校教評會委員同意升等24人，不同意0人，未表示意見1人。  
(2)林清鏡老師校教評會委員同意升等25人，不同意0人，未表示意見0人。

主席裁示：以上本案通過，同意函報教育部申請核發助理教授證書。

三、案由：九十八年資深優良教師獎勵資格，提請審查。

說明：1、遵照教育部96年5月3日之台人(二)字第0960046905C號令修正之「各級學校資深優良教師獎勵要點」第八點規定，須提請審查。

2、98年資深優良教師獎勵，年資計算至98年7月31日止，經人事室初審後，本校教師連續任教服務屆滿30年計有4名，屆滿20年計有13名，屆滿10年計有11名，以上老師最近十年考核或評鑑結果，均核定通過、晉級，符合規定，獎助名冊詳如附件三。

3、依教育部規定申請教育部資深優良獎勵，需成績優良，所謂「成績優良」係指依公立高級中等以下學校校長成績考核辦法、公立高級中等以下學校教師成績考核辦法、各級私立學校自訂之考核辦法、大學自訂之評鑑規定或教授年功加俸辦法、最近十年考核或評鑑結果，均核定通過、晉級或發給獎金，

且未受刑事、懲戒處分或平時考核記過以上處分者。

4、人事室已依規定初步審核，並於 97 年 3 月 16 日以 E-mail 通知全校教師，若在規定時間後，仍有極少數老師漏回報或教育部有最新規定，授權人事室依規定再補予辦理。

5、綜上所述，提請 審查。

決議：本案經溫坤禮委員等提出寶貴意見後，主席裁示：本案通過。

四、案由：本校執行教育部 98 年度獎補助「私立技專校院整體發展獎補助經費(經常門部分)」需求支用預算規劃，提請 審議。

說明：1、遵照教育部所訂標準、民國 98 年 2 月 23 日教育部台技(三)字第 0980136161-b 號函規定及本校整體發展獎補助專責小組會議 98 年 3 月 5 日之決議辦理。

2、本案預算係依照教育部核定款額--98 年度經常門分配之總金額 NT\$15,502,931 元規劃，其中行政人員業務研習進修需求支用預算已先於 98 年 3 月 17 日提經人評會審議通過；學生事務與輔導相關經費亦先於 98 年 3 月 17 日提經學務處編列 98 年度整體補助款用於訓輔簡易設備及經常門修正會議審議通過，特此說明。

3、詳細預算資料及表件如附件四，提請 審議。

決議：本案經人事室白主任細部說明後，主席裁示：本案通過。

肆、臨時動議：(無)

伍、交換意見：林盛萱委員提出有關本校教師教學績優及落後者之教學錄影相關問題，主席說明：本校教學卓越計畫 98 年度規劃加強：(1)編寫教案、(2)善用教具(如教學媒體與多媒體、網路教學等)、(3)運用教學方法(如討論式教學法、啟發式教學法、個案教學法、創新教學法等)、(4)培養學生基本核心能力使畢業即能就業等，以落實提升教師教學品質及績效。至於教學錄影工作，均先徵詢教師個人同意，不會強迫。其次，溫坤禮委員提出有關加強本校學生語言教學建議，主席說明：此建議本校已經在做，可以持續加強及推展。以上請各位校教評會委員多幫忙宣導。

陸、散會

# 附件四

## 建國科技大學 執行教育部98年度獎補助私立技專校院整體發展經費 (經常門)---改善師資獎補助經費支用明細表《預算》

經常門總金額 \$15,502,931

2009/3/18 人事室製表

項目	內容說明				經費需求		
	98年獎補助	金額	所占比例 (占經常門總金額)	說明			
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上)	1.研究 (含專題計畫、電子期刊等)	453案	\$6,660,000	42.96%	(1)研究成果(估295案):\$2,600,000元 包括: A.論文(作品)、獲國科會計畫及政府其他專案研究計畫獎勵金(估265案):\$2,300,000元 B.專利(估30案):\$300,000元 (2)專題計畫研究(估156案):\$2,300,000元 包括: A.一般型專題計畫(估116案):\$600,000元 B.進階型專題計畫(經常門)(估38案):\$1,408,600元 C.整合型專題計畫(經常門)(估2案):\$291,400元 (3)一年內到期之電子期刊訂閱費用: (電子資料庫2種-內含9,081種電子期刊)	\$9,778,500	
	2.研習	340人次	\$893,000	5.76%			
	3.進修	8人	\$280,000	1.81%			部份時間(估8人):\$280,000元
	4.著作	14案	\$156,500	1.01%			
	5.升等送審--學位	13件	\$117,000	0.75%			3.98%
	升等送審--專著	46件	\$500,000	3.23%			
	6.改進教學--演講	40案	\$165,000	1.06%			5.48%
	改進教學--媒體	121案	\$590,000	3.81%			
	改進教學--審查費	9人	\$95,000	0.61%			
	7.編纂教材	35案	\$272,000	1.75%			左列1~8項本校研究獎補助款占經常門總經費,須符合教育部30%以上之規定
8.製作教具	5案	\$50,000	0.32%				
合計		\$9,778,500	63.07%				
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	1.研習	19人次	\$130,000	0.84%	左列1~2項本校行政人員研習及進修獎補助款占經常門總經費,須符合教育部5%以內之規定,本項已先提經人評會審議通過。	\$310,000	
	2.進修	9人	\$180,000	1.16%			
	合計		\$310,000	2.00%			
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	8人	\$115,200	0.74%	(1)外聘社團指導教師鐘點費(估8人):\$115,200元 (2)獎助研習活動及其他事項(估6件):\$349,900元 包括: A.發展系所學會特色活動或比賽(估2件):\$150,000元 B.學生會及社團校外參訪、參觀、參展或觀摩活動(2件):\$50,000元 C.學生會及社團辦理整合性或創意性活動(估2件):\$149,900元 (3)以上係遵照教育部96年1月12日台技(三)字第0960005242號函之規定辦理,本項已先提經學務相關會議審議通過。	\$465,100	
	獎助研習活動及其他事項	6件	\$349,900	2.26%			
	合計		\$465,100	3.00%			
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	本項以學校自籌款經費編列			
五、其他		\$0	0.00%				
六、新聘教師薪資	教授	1人	\$1,788,628	11.54%	97學年度部分(98年1月至98年7月):已聘助理教授級專業技術人員1人。 98學年度部分(98年8月至98年12月):預估新聘教授1人、副教授1人、助理教授1人。	\$1,788,628	
	副教授	1人					
	助理教授	2人					
	合計	4人					
七、現有教師薪資	教授	20人	\$3,160,703	20.39%	本校生師比優良,助理教授以上比例逐年成長,教授比例符合規定。	\$3,160,703	
	副教授	95人					
	助理教授	78人					
	合計	193人					
總計						\$15,502,931	

黃楚邦 05.20

敬呈 校長

會議名稱：九十七學年度第二學期第二次校教評會

時間：九十八年三月十八日（三）上午九時

地點：行政中心二樓會議室

主席：劉豐旗 譚心

記錄：白宏堯

出席人員簽名：應到 28 人

實到 26 人

副校長	(公假)	設計學院 鄭永熏委員	鄭永熏
副校長兼 人文學院院長	江金少	設計學院 許世芳委員	許世芳
副校長兼教務長	劉豐旗	人文學院 廖妃絢委員	廖妃絢
研發長	鄭耀輝	人文學院 楊幼政委員	楊幼政
工程學院院長	曾憲中	通識教育中心 甯慧如委員	甯慧如
管理學院院長	柯世	通識教育中心 楊斐芬委員	楊斐芬
設計學院院長	陳若華	通識教育中心 王琰玲委員	王琰玲
通識教育中心主任	劉子強	體育室 陳雪亮委員	陳雪亮
體育室主任	黃輝	列席	黃思芳
人事室主任兼 執行秘書	白宏堯	列席	
工程學院 樂家敏委員	樂家敏	列席	
工程學院 溫坤禮委員	溫坤禮	列席	
工程學院 劉裕永委員	劉裕永	列席	
工程學院 劉啟昌委員	劉啟昌	列席	
工程學院 陳振雄委員	陳振雄	列席	
工程學院 顏雪娟委員	顏雪娟	列席	
管理學院 林盛萱委員	林盛萱	列席	
管理學院 林瓊香委員	林瓊香	列席	
管理學院 陳明星委員	陳明星	列席	

## 肆、預期成效

### 一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至十）

(一)附表一 經費支用內容.....	92
(二)附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表.....	93
(三)附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表.....	94
(四)附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書.....	95
教學儀器設備(第一批).....	95
教學儀器設備(第二批：本校經費).....	102
教學儀器設備(第三批：本校經費).....	103
(五)附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書.....	106
(六)附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書.....	107
(七)附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書.....	108
(八)附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書.....	109
(九)附表九 經常門經費需求項目明細表.....	110
(十)附表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表...	111

## 二、預期實施成效

各分項列述計畫完成後，在教學與學校發展上可達到之成效如下：

### (一) 資本門預期實施成效(修正後)：

單位	系(所)重點發展特色	預期成效(修正後)
自動化系暨 機電光所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.執行本校「研究傑出計畫-仿真服務型機器人之開發」計畫為本系所 98 年度之重要工作，使本校成為全國研發智慧型機器人的重鎮。</li> <li>2.繼續執行「教學卓越計畫 5-7 機器人與智慧型控制學程；6-4 落實技術證照考照輔導計畫」。推動師生報考機電整合乙級證照。</li> <li>3.繼續申辦「產業研發碩士專班」，做為產學合作與人才培訓的績效。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1-1 完成「仿真服務型機器人」雛型機之開發。</li> <li>1-2 尋求業界及政府資源，成為新世代工業產品的先驅。</li> <li>2-1 繼續獲教育部補助增加本系所之外部資源。</li> <li>2-2 配合職訓局申辦「機電整合技術士」考照業務，並促使本校師生獲得證照。</li> <li>3-1 持續進行產業碩士人才培訓計畫。</li> <li>3-2 辦好本系所相關之招生業務，俾在產學合作方面再建新猷。</li> </ol>
機械系暨 製造科技 研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.精密加工技術</li> <li>2.精密量測技術</li> <li>3.電腦輔助精密產品設計與製造技術</li> <li>4.機電整合製造自動化技術</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.充實本所在非傳統加工主流技術上的基礎設備，培育中部科學園區光電產業所亟需之精密加工專業人才，增進本校教學研究與產學合作績效。</li> <li>2.配合精密產業之品管及研發需求，培養相關的精密量測技術人才，以提昇精密產業之製程與產品的競爭力。</li> <li>3.延續本系精密產品設計與製造能力，整合 CAD/CAM/CAE 教學能量，培育中部科學園區光電產業所亟需之產品研發專業人才，增進本校教學研究與產學合作績效。</li> <li>4.充實本系機電整合製造自動化的教學內涵，培育中部鄰近產業所需之生產自動化專業人才，增進本校教學研究與產學合作績效。</li> </ol>
電機工程系 暨研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.再生能源系統與電力電子應用</li> <li>2.系統分析與電力監控技術</li> <li>3.綠色能源應用與電力轉換技術</li> <li>4.機電整合技術</li> <li>5.IC 製程與機台維修教學應用</li> <li>6.嵌入式系統教學模組</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.建立電力電子設計研製能力，包括電路佈局、電路模擬分析及實作驗證。</li> <li>2.提升綠色能源發電系統監控研發的技術層次與電力轉換器研製能力。</li> <li>3.提升本系師生綠色能源技術及電力轉換應用產品研發的技術層次。</li> <li>4.更新電子學實驗室、微處理機實驗室、CAD 軟體應用實驗室的教學實驗設備，提昇教學品質。</li> <li>5.添購電動機實驗室相關教學儀器、MATLAB 軟體、Simulink 軟體，提昇教學品質。</li> <li>6.增強程式邏輯設計及嵌入式系統應用能力，吻合目前產業界需求，提升學生就業競爭力。</li> </ol>

單位	系(所)重點發展特色	預期成效(修正後)
電子工程系暨研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提升光電實驗教學</li> <li>2. 提升數位訊號處理教學</li> <li>3. 強化單晶片微電腦教學</li> <li>4. 強化數位通信實驗教學</li> <li>5. 強化微電腦控制教學</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新購電路發展模擬軟體及光學模擬軟體，新增教學實習項目，與產業接軌。</li> <li>2. 新購數位訊號處理主機板</li> <li>3. 新購微電腦 PIC 線上除錯器、16 位元單晶片實驗板，加強單晶片微電腦教學，增強學生微電腦應用能力，提升產品設計能力。</li> <li>4. 新購雙輸出電源供應器，提升通信學程教學研究使用。</li> <li>5. 新購微電腦 PIC 線上除錯器、16 位元單晶片實驗板，加強單晶片微電腦教學。</li> </ol>
電腦與通訊工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 車載資通訊(CAN-BUS)、(LIN-BUS)教學與研究。</li> <li>2. 嵌入式系統之學習與實作。</li> <li>3. 互動式電腦教學。</li> <li>4. 通信技術職類技能檢定之考照輔導</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師可進行車載網路總線控制(CAN-BUS、LIN-BUS)原理與協定內容之教材準備，並於相關課程中進行示範教學。</li> <li>2. 學生可學習嵌入式系統之韌體撰寫，經由實際操作了解嵌入式系統的原理與技術。</li> <li>3. 使用液晶螢幕降低電腦螢幕的輻射量。</li> <li>4. 學生可練習通信技術丙級技能檢定術科檢定題目。</li> </ol>
土木工程系暨土木與防災研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 防災與災害管理系統</li> <li>2. 環境與空間資訊系統</li> <li>3. 水工模型試驗</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 斷面造波試驗系統建置後，將成為技職體系土木與防災研究所唯一之特色實驗室，除提供有關海岸及河川防災教學研究外，並提供同學相關「實務專題」及「師生論文研究」等儀器設備，並可作為未來碩士班論文研究儀器設備。</li> <li>2. 除可充實本校「環境與空間資訊系統」與「防災與災害管理系統」之儀器軟硬體設備，建立校職體系「土木與防災研究所」之特色實驗室外，並可提升本系與他校爭取產學案之競爭力，每年估計應有 500 萬元以上之研究與產學案。</li> </ol>
工業工程與管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 企業電子化</li> <li>2. 綠色供應鏈管理、供應鏈管理</li> <li>3. 精實六標準差</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供學生就業導向之資訊技能</li> <li>2. 綠色供應鏈管理系統可提供學生適應環保永續要求的產業環境</li> <li>3. 提升學生在產品品質之管理能力</li> </ol>
資訊管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 改善教學品質</li> <li>2. 提昇軟硬體設施，改善教學環境</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建置資訊系統軟、硬體，讓學生模擬銷售、財務、存貨、生產等模組，以提昇學生實務經驗</li> <li>2. 增購電腦教室設備，提高授課人數，降低開課成本</li> <li>3. 改善實驗室電腦設備，提升教學研究環境</li> <li>4. 提升系館資料儲放安全及便利性</li> </ol>
國際企業管理系	設立階梯教室及改善電腦教室及數位線上學習模擬教室教學品質。	改善設備環境，提昇教學品質提高本系學生證照取得人次，以增加未來就業能力。
空間設計系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 數位化空間設計</li> <li>2. 都市空間再造與利用</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完成三維電腦動畫基礎教學與進階視覺模擬教學所需軟硬體設備。</li> <li>2. 師生以工作坊形式建立建築繪圖電腦化技術。</li> <li>3. 推動虛擬空間設計整合學程。</li> <li>4. 建立建築模型及數位化技術。</li> <li>5. 建立 3D 動畫影片製作及簡單編輯作業能力。</li> <li>6. 建立室內環境監控之量測技術與資料儲存分析技術。</li> </ol>

單位	系(所)重點發展特色	預期成效(修正後)
商業設計系	1.教學特色：課程重點分為造型藝術學程與視覺傳達設計二模組發展創意與製作之技能教學。 2.研究成效：繼續建構「文化創意產業」與「數位多媒體」兩間實驗室，進行研究、服務與教學。主要從創意思考產業特色之視覺設計、數位技術與廣告專業設計之研究工作。 3.產業合作成效：本系強化商業形象設計與產業的e化其專業設計能力、整合式創意思考的設計理念與數位藝術結合之理念，達到學校1人1專案目標， 4.希望能達到畢業即就業之目標，使學生熟析業界之作業平台。	1.由「專題設計」著手，導入產業合作及設計競賽的做法。達成每位老師一學期1個產學案，學生1次設計競賽得獎之成效。 2.達到教師每年一篇期刊論文及一篇研討會論文，政府計畫案2件，學校文宣設計服務達35件、社區服務之產學合作案每人一件、教師校內專題研究計畫每人一件之成效。 3.產學合作計畫案達到平均每人1件。結合本系的專題製作教學與教育部專案計畫，掌握產、官、學、研的整體互動，採「創意思考設計」與「數位藝術」雙軌並行的發展特色，以提升產業之競爭力。 4.可達到與業界同步之設備，並使學生熟悉不同之作業平台。
數位媒體設計系	1.產業動畫設計 2.網路資訊媒體設計 3.影音錄製、剪輯、後製	1.建立數位剪輯後製實驗室 2.充實攝影棚戶外導播機組 3.充實造形構成教室(一)之戶外教學展示使用
應用外語系	1.提昇學生外語自學環境與軟硬體設施，提昇外語多媒體教學效能與品質。 2.建立視訊會議系統，增進姐妹校際聯繫與國際合作交流學校跨國即時視訊會議。 3.強化學生基礎外語能力(聽說讀寫全方位能力)訓練	1.增購多樣課程之全校授權版外語自學軟體與新增線上英文寫作軟體 2.增購電腦汰換第一自學中心卡式學習座位 3.增購伺服器電腦以減輕自學中心全校授權軟體伺服器線上使用之負荷量 4.建立視訊會議系統，解決教師與國外教師遠距教學之困境，增進國際交流之效益，亦可提供本校重大場合視訊會議用。
美容系	1.持續強化美容保健學程 2.設立美容保健科技研發實驗室，並分階段購買儀器。	1.提供美容保健新知，倡導健康新觀念。 2.加強美容保健科技研究，利於學生學習美容保健產品研發之專業知識，提供學生畢業後多選項之工作機會。
運休系	1.擴充訓練中心設備 2.擴充體適能健康中心設備 3.擴充水域休閒活動研究室設備 4.擴充休閒運動研發中心設備	1.提昇學生專題寫作能力及統計能力 2.增進學生導遊領隊實務能力 3.增進學生休閒業就業實務能力 4.提升全校教職員工生體適能。 5.藉由優質訓練輔助器材提升您運動的質與量。 6.擴充設施至專業水準並與外界體適能健康俱樂部水準接軌，進而提升學生往後就業之競爭力。 7.完善設施可作為學生上課及校內實習之完善場所，以利於學得另一項就業專業技能。
通識教育中心	1.加強通識教材製作，提升教學品質。 2.更新視聽實驗設備，提升教學及研究效能。 3.擴充基礎通識設備，建構教學特色。	1.增強學生學習動機，提昇學生創新與創意之能力。 2.增加輔助教學及實驗室設備，提升教學效能。 3.培養學生具備「提升自我生活品質」之能力。

單位	系(所)重點發展特色	預期成效(修正後)
體育室	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供良好運動環境，激勵學生重視運動強身習慣。</li> <li>2. 提升學生運動技能進而養成終身運動習慣。</li> <li>3. 養成健康的生活習慣及正確的運動觀念。</li> <li>4. 辦理健康促進活動，提升師生自我健康管理能力。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 落實本校教育方針為「德、智、體、群、美」五育並重之全人教育。</li> <li>2. 強化學生體能，依據學生年級循序漸進。</li> <li>3. 教導學生運動技能，養成終身愛好運動之習慣。</li> </ol>
電算中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資訊安全</li> <li>2. 校園 e 化提昇</li> </ol>	<p>異地備份與異機備援機制預期成效：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 達成快速備份與災難復原機制，減少因機器故障，造成數天資訊服務中斷的等待時間，增加學校資訊作業穩定度。</li> <li>2. 建置此環境可做為資訊人員平時演練使用或測試用，更可當做系統、應用程式、資料庫更新測試環境，增強人員 skill 並確保備份之資料為有效資料。</li> <li>3. 簡化系統管理及佈署，伺服器資源調配便利，擴充性佳。</li> </ol> <p>單一簽入(含帳號管理)與入口網站預期成效：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加強帳號管理提昇資訊使用安全性</li> <li>2. 提供使用者帳號自動化整合服務，達到校園應用系統單一簽入服務，提高使用者的便利性。</li> <li>3. 提供校園入口網站，將使用者會用到的相關功能及應用系統整合到一個畫面，節省使用者尋找的時間。</li> </ol>
圖書館	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續增加各類館藏資源，協助教師教學 研究及學生學習所需，逐步建立學校館藏特色。</li> <li>2. 圖書館自動化系統更新第一期。</li> <li>3. 伺服器主機備份軟體。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 購圖書、視聽資料。</li> <li>2. 支援國際通用字碼 (Unicode) ，以利處理多國語文資料；遵循各種國際標準，以便於與其他系統相互交換資料。</li> <li>3. 伺服器主機作業系統及資料備份還原。</li> </ol>
學務處 (課外活動 指導組)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 充實學生社團設備及社團資料資訊化</li> <li>2. 加強活動資料紀錄，強效社團成果展現</li> </ol>	<p>藉由充實學生社團的革新設備重視學生社團活動使其效率增加，活動俾能精益求精，追求盡善盡美。</p>

## (二) 經常門實施成效(修正後)

項目	重點發展特色	預期成效(修正後)
一、改善教學與師資結構	1. 研究(含專題計畫、電子期刊等) 2. 研習 3. 進修 4. 著作 5. 升等送審(學位) 6. 升等送審(專門著作) 7. 改進教師-演講 改進教學-媒體 8. 編纂教材 9. 製作教具	1. 預計295案，其中發表論文265案，專利20案，專題研究計畫156案，訂閱電子期刊，鼓勵教師積極投入研究，並應用於教學。 2. 預計340人次，鼓勵教師參加各學門研討會，促進教師學術交流、知識分享及教師知能。 3. 接受兩年補助者估8人進修，提升師資水準。 4. 預計14案，鼓勵教師編著著作。 5. 學位送審預計13件，補助教師專門著作外審費。 6. 專門著作送審預計46件，補助教師升等專門著作外審費、印刷費及材料費。 7. 專題演講預計40案，邀請學者專家蒞校專題演講及指導，加強組織學習及教師知能。 教學媒體預計121案，獎勵教師製作多媒體教材，提升教學品質。 8. 預計35案，鼓勵教師自編教材，提升教學品質。 9. 預計5案，鼓勵教師製作教具，提升教學品質。
二、行政人員相關業務研習及進修	1. 研習 2. 進修	1. 計19人次，提升行政技能 2. 計9人，提升行政人員素質
三、學生事務與輔導相關經費	外聘社團指導教師鐘點費 獎助研習活動及其他事項	1. 外聘社團指導教師鐘點費預計8人，促進學生活動技能，展現活力。 2. 學生社團辦理整合性全校活動預計6件，增進學生活動特色發展，使學生增廣見聞與觸類旁通，並提升溝通與協調能力。
四、新聘教師薪資	補助新聘教師薪資，提升師資結構。	97學年度部分(98年1月至98年7月)：已聘助理教授級專業技術人員1人。 98學年度部分(98年8月至98年12月)：預估教授1人、副教授1人、助理教授1人。 估計新聘教授1人、副教授1人、助理教授(級)2人。
五、現有教師薪資	現有教師薪資(補助現有助理教授以上教師部分薪資)	依規定餘款用於補助本校現有助理教授以上教師部分薪資(估193人)。 本校生師比優良，助理教授以上比例逐步成長，增強師資結構。 本校教授20人，不含校長及增聘教授。
註：本表第一至五項人數、案件數，係以98年度教育部核准本校獎補助整體發展經費(經常門部分)及參照97年度決算編列，本預算經費經98年3月17日人事評審委員會議(審議第二項)、學務處相關會議(審議第三項)通過，並提經98年3月18日校教評會審議通過。		

## 伍、檢附中長程校務發展計畫乙份

※ 有關獎補助經費申請、核銷與其他應行注意事項，請參考「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」與「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

## 附 件

附表一	經費支用內容.....	92
附表二	資本門經費支用項目、金額與比例表.....	93
附表三	經常門經費支用項目、金額與比例表.....	94
附表四	資本門經費需求教學儀器設備規格說明書.....	95
	教學儀器設備(第一批).....	95
	教學儀器設備(第二批:本校經費).....	102
	教學儀器設備(第三批:本校經費).....	103
附表五	資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書.....	106
附表六	資本門經費需求軟體教學資源規格說明書.....	107
附表七	資本門經費需求學生事務與輔導相關設備規格說明書.....	108
附表八	資本門經費需求其他項目規格說明書.....	109
附表九	經常門經費需求項目明細表.....	110
附表十	經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表.....	111

附表一、經費支用內容（\* 下列表格所稱獎助款係指績效型獎助款）

（\* 填表數字以整數為準，小數點不予計算）

98 年度 獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 10%以上)	總經費(5)=(3)+(4)
\$14,560,140.-	\$24,197,188.-	\$38,757,328.-	\$4,330,122.-	\$43,087,450.-

	資本門			經常門		
	補助款	獎助款	自籌款 (58.41%)	補助款	獎助款	自籌款 (41.59%)
金額	\$8,736,084.-	\$14,518,313.-	\$2,529,262.-	\$5,824,056.-	\$9,678,875.-	\$1,800,860.-
合計	\$25,783,659.-			\$17,303,791.-		
占總經費比例	59.84%			40.16%		

註一：資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40%。前段經常門預算得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之六十五，經常門不得低於百分之三十五。

註二：10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註一） <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一. 各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】）	\$17,683,397.-	76.0%	\$2,529,262.-	100%	註二
二. 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	\$3,489,000.-	15.0%	\$0.-	0%	註三
三. 教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）	\$582,000.-	2.5%	\$0.-	0%	註四
四. 其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。）	\$1,500,000.-	6.5%	\$0.-	0%	註五
合 計	\$23,254,397.-	100%	\$2,529,262.-	100%	

註一：請詳細敘明理由。本項獎補助經費，不得支用於興建校舍工程建築（亦不得支用於興建建築貸款利息補助）。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，於支用計畫中敘明理由並報部核准後，得於資本門經費百分之五十內勻支，未經報核不得支用；其因重大天然災害所需修繕之校舍工程得優先支用本項獎補助經費。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（附表五）、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表六）

註四：請另填資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（附表七）

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書（附表八）

註六：自籌款（不限定資本門的比例）。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項目	獎補助款		自籌款		內容說明(分配原則、審查機制說明)
	金額	比例	金額	比例	
一.改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	研究 \$ 6,660,000 研習 \$ 893,000 進修 \$ 280,000 著作 \$ 156,500 升等送審 \$ 617,000 改進教學 \$ 850,000 編纂教材 \$ 272,000 製作教具 \$ 50,000 合計 \$ 9,778,500	研究 42.96% 研習 5.76% 進修 1.81% 著作 1.01% 升等送審 3.98% 改進教學 5.48% 編纂教材 1.75% 製作教具 0.32% 合計 63.07%	研究 \$ 0 研習 \$ 0 進修 \$ 0 著作 \$ 0 升等送審 \$ 0 改進教學 \$ 0 編纂教材 \$ 0 製作教具 \$ 0 合計 \$ 0	研究 0.0% 研習 0.0% 進修 0.0% 著作 0.0% 升等送審 0.0% 改進教學 0.0% 編纂教材 0.0% 製作教具 0.0% 合計 0.0%	1. 分配原則：遵照「九十八年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」等相關規定及本校整體發展經費專責小組會議、校教評會之決議辦理。 2. 審查機制：(1)本校整體發展經費專責小組之審查；(2)校教評會之審查；(3)本校專題研究計畫審查小組。
二.行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	\$ 310,000	2.00%	\$ 0	0.0%	1. 分配原則：遵照「九十八年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」等相關規定及本校「職員工在職進修辦法」辦理。 2. 審查機制：由本校人事評審委員會審查
三.學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	\$ 465,100	3.00%	\$ 0	0.0%	1. 分配原則：學生事務與輔導相關經費其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用則比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。 2. 審查機制：由本校學生事務處相關會議之審查。
四.改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0%	\$ 1,800,860	100%	1. 分配原則：各所系提報資本門設備，其單價低於一萬元以下列入物品項目。 2. 審查機制：本校專責小組會議審查。
五.其他	\$ 0	0%	\$ 0	0.0%	
六.新聘教師薪資	\$ 1,788,628	11.54%	\$ 0	0.0%	1. 分配原則：遵照「九十八年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」等相關規定及本校整體發展經費專責小組會議、校教評會之決議辦理。 2. 審查機制：本校校教評會之審查。
七.現有教師薪資	\$ 3,160,703	20.39%	\$ 0	0.0%	1. 分配原則：遵照「九十八年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」等相關規定及本校整體發展經費專責小組會議、校教評會之決議辦理。 2. 審查機制：本校校教評會之審查。
總計	\$ 15,502,931	100.00%	\$ 1,800,860	100%	

註七：請另填經常門經費需求項目明細表(附表九)。

註八：請另填經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表(附表十)。

註九：自籌款(不限定經常門比例)。

註十：學生事務與輔導經常門經費使用注意事項：

1. 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由各校學務處統籌規劃。

附件四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書(\*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	電腦主機	Intel雙核心(含)以上、再生卡	58	21,000	1,218,000	電腦專業應用實驗室	自動化系暨 機電光所	
2	示波器	2CH,30MHZ	12	11,000	132,000	伺服控制實驗室	自動化系暨 機電光所	
3	XY軸自動平台	範圍:25*25mm	1	130,000	130,000	精密量測儀器開發 研究室	自動化系暨 機電光所	1,480,000
4	溫度測量方法實驗台	PT-100/k type,mv/v輸出含以上	1	145,000	145,000	熱流實驗室	機械系暨 製造所	
5	壓力測量方法實驗台	0-60mbar,mv輸出,0-600mmAq 含以上	1	145,000	145,000	熱流實驗室	機械系暨 製造所	
6	基礎水桌	離心泵Q=230 l/min ; Vol.=180 L 含以上	1	115,000	115,000	熱流實驗室	機械系暨 製造所	
7	三點式內徑側微器	測定範圍:20~50mm 解析度:0.005mm 含以上	2	60,000	120,000	精密量具實驗室	機械系暨 製造所	
8	針盤式高度計	測定範圍:0~300mm 解析度:0.01mm 含以上	4	25,000	100,000	精密量具實驗室	機械系暨 製造所	
9	缸徑規	測定範圍:18~100mm 解析度:0.01mm 含以上	1	19,000	19,000	精密量具實驗室	機械系暨 製造所	
10	花崗石平板(含放製台)	長寬高: 450*300*100 平面度: 0.006mm 含以上	4	25,000	100,000	精密量具實驗室	機械系暨 製造所	
11	固定式螺紋外徑測微器	測定範圍:0~25mm 解析度:0.01mm 含以上	4	14,000	56,000	精密量具實驗室	機械系暨 製造所	
12	螺紋測砧	測定範圍:0.4~7mm 含以上	1	22,000	22,000	精密量具實驗室	機械系暨 製造所	
13	氣壓迴路設計實驗台	標準氣壓丙級模組	1	300,000	300,000	液氣壓實驗室	機械系暨 製造所	
14	電腦輔助設計軟體AIP(ACAD2009)	五合1含ACAD2009 Inventor2009(含以上)	10	26,000	260,000	電腦教室	機械系暨 製造所	
15	電子秤	600g±0.001(含以上)	1	30,000	30,000	精密鑄造實驗室	機械系暨 製造所	1,412,000

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
16	桌上型電腦	Intel core 2+還原卡，含以上規格	65	15,485	1,006,525	CAD電腦軟體應用 實驗室教學	電機工程 系所	
17	可程式機器人	NXT 教育版，具可程式與光感應模組等功能	1	15,000	15,000	電動機控制 實驗室教學	電機工程 系所	
18	ARM9 DMA-2440 開發平台	Samsung S3C2440A, ARM920T, 64M SDRAM, 2M NOR, 64M NAND	2	27,500	55,000	生醫與監控系統 實驗室研究	電機工程 系所	
19	電源供應器	三組獨立輸出、30V/6A及60V/3A雙範圍輸出選擇、 0.1V~5V/3A可調式輸出	2	12,600	25,200	智慧型自動化 實驗室研究	電機工程 系所	
20	高速鑽床	14000 rpm 以上 15”	1	10,000	10,000	智慧型自動化 實驗室研究	電機工程 系所	1,111,725
21	個人電腦	1.含主機及螢幕 2.CPU: PentiumDuo Core以上 3.17吋以上(含)LCD螢幕 4.RAM 1GB(含)以上 5.硬碟250GB(含)以上	18	17,000	306,000	軟性電子發展研究室(4部) 微波發展研究室(4部) 最佳化發展研究室(5部) 有線電視室(3部) 系統應用發展研究室(2部)	電子系所	
22	雷射印表機	A3規格加雙面列印	1	50,000	50,000	積體電路設計室	電子系所	
23	光學模擬軟體	半導體放射射薄膜光學模擬軟體(setfos教育單機版買斷版)	1	497,000	497,000	電子系光電實驗室	電子系所	
24	數位訊號處理主板 TMS320C6713 DSP Starter Kit(含CCS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>採用DSP數位訊號處理晶片，操作在 225MHz,浮點運算</li> <li>內建512K bytes Flash ROM及16 MB SDRAM</li> <li>支援高品質的立體音效處理 (24-bit stereo codec)</li> <li>內建麥克風、語音輸入及聲音訊號輸入輸出等介面</li> <li>以 USB 為通訊介面並支援隨插即用</li> <li>具備主機與DSP溝通之JTAG介面並符合IEEE 1149.1規範</li> <li>內建雙色LED指示燈</li> <li>備有3個外部擴充介面，可擴充延伸特定功能模組</li> <li>提供隨機板之程式撰寫與編譯視窗環境CCS</li> <li>含附+5V電源供應轉接器、USB連接線</li> <li>提供嵌入式程式撰寫與編譯之視窗環境，可於Window作業系統下運作。</li> <li>提供程式編輯整合開發系統的設計，使用架構式核心功能及圖形化工具。</li> <li>支援C/C++ 編譯/組譯及連結器(Compiler, Assembler, and Linker )</li> <li>贈送PDB5822擴充子卡</li> </ul> NOTE: 週邊配件； <ul style="list-style-type: none"> <li>擴充子卡PDB5822完全相容於C6713DSK</li> <li>USB 300000 Pixels CMOS影像 Camera Module</li> <li>動圈式麥克風 / 喇叭(需與PC電腦完全相容)</li> <li>固定壓克力基座(需固定及保護DSK實驗板)</li> <li>需含1天上機之教育訓練</li> <li>能提供相關TMS320C6713 DSK之中文講義PDF檔，與英文使用手冊。</li> <li>附進階教育訓練之講義以利運用至教學活動。</li> <li>能提供後續之使用諮詢。</li> <li>能提供一年以上(含)之保固。</li> <li>能提供後續維修。</li> </ul>	20	15,000	300,000	DSP教學實驗室	電子系所	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
25	膜厚度測系統	膜厚度測範圍：20nm~40um,單頻道光譜檢測儀：2048 elements CCD-array,膜厚軟體內建XY 平台自動控制檢測功能、2D 及3D 繪圖功能，具單點及連續檢測功能。	1	356,000	356,000	光電實驗室	電子系所	1,509,000
26	FPGA實驗器	1.FPGA EPF6016TC144-3(16K GATE) 2.MAX+PLUS II 3.ISP 8051單晶實驗器	20	13,450	269,000	嵌入式系統發展 研究室	電通系	
27	通信技術職類技能檢定訓練設備	(1)主配線箱、配線、及用戶設備裝置 (2)屋內電纜配線接續及終端設備裝置 (3)配線箱、DJ箱、及其相關用戶設備裝置 (4)含裝置設備所需之裝備、工具、安裝與訓練	5	51,000	255,000	電波傳播與訊號分析 發展研究室	電通系	
28	個人電腦	1.含主機及螢幕 2.CPU: PentiumDuo Core以上 3.17吋以上(含)LCD螢幕 4.RAM 1GB(含)以上 5.硬碟250GB(含)以上	5	17,000	85,000	電腦教室	電通系	609,000
29	主動吸波系統 (Active Wave Absorption System)	廠牌：丹麥DHI（或同等級） 型號：AWACS ◎控制裝置type 422/2E •數位伺服控制單元 •可控制造波機產生預期之波浪，同時可線上吸收假的反射波 •適用於活塞式(Piston)與鉸鍊式(Hinged)造波機 •適用於電控式或油壓式驅動器(actuator) •光纖連接線與電腦連接；可消除雜訊。 •具自我校正功能 •具數位濾波功能 ◎造波回授計 •可量測波高表面高層(elevation) •可線上比較量測波浪與預期波浪 •附放大鏡 •附50m訊號線 ◎位置回授轉換器 •附前置放大鏡 •可量測造波機之位置(position) •附50m訊號線 ◎丹麥DHI原廠技師來台教育訓練(2~3天)	1	1,340,000	1,340,000	水利及海洋環境 研究室	土木系暨 土木與防災所	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
30	電控驅動系統：電控驅動裝置	◎軸控卡 • 3Φ, 220V, 30A ◎排線端子台 ◎壁掛型控制箱 • 約550*400*190(mm) • 電源供應控制元件 - DC 24V電源(伺服驅動用) - DC 12V電源(控制卡用) - DC 5V電源(位置迴授裝置用)	1	556,000	556,000	水利及海洋環境研究室	土木系暨 土木與防災所	1,896,000
31	綠色產品供應鏈管理系統(ezGPM)	中心廠10位name user教育版	1	400,000	400,000	生管實習室	工管系	
32	企業資源規劃系統Workflow ERP	22模組包含-基本資料與系統管理/訂單/採購/庫存/總帳/應收付/固定資產/票據/營業稅/產品結構/批次需求計劃/製令託外/製程/物料需求/自訂報表/自動分錄/成本計算/出口/進口/人事薪資/品管系統；無限人數版；for大專院校一台server授權；5X版本	1	578,000	578,000	生管實習室	工管系	
33	SPAM田口軟體(DOE for Excel)	單機版(內含DOE,田口,SPC三個模組)	1	40,000	40,000	品管實習室	工管系	
34	雷射印表機	A4雙面列印	2	25,000	50,000	電腦教室	工管系	1,068,000
35	資訊系統	BI軟體授權-服務4年(第一年保固)，含安裝費用	1	370,000	370,000	行動商務實驗室	資管系	
36	伺服器	2U超薄型伺服器含Windows Server作業系統、防刮液晶螢幕、數位KVM	1	190,000	190,000	行動商務實驗室	資管系	
37	電腦	中信標電腦設備、含防刮液晶螢幕	10	26,500	265,000	電腦教室五教學設備	資管系	
38	單槍投影機	2500ANSI 流明(含)以上，XGA	3	44,000	132,000	視一、視二、閱覽室	資管系	
39	不斷電系統	直立型3000VA在線式(ON-Line)不斷電系統(含電源整線)	2	27,500	55,000	多媒體實驗室	資管系	
40	高階掃描器	高速A4單面規格(15頁)高階掃描器(自動文件送紙器)	3	10,000	30,000	多媒體實驗室	資管系	
41	網路儲存伺服器	嵌入式系統、支援檔案、網頁、MySQL、FTP伺服器	1	20,500	20,500	多媒體實驗室	資管系	
42	電腦	中信標電腦設備、含防刮液晶螢幕	3	26,500	79,500	多媒體實驗室	資管系	1,142,000
43	ProEdu系所務知識管理平台	旗艦版	1	158,000	158,000	系所e化、知識管理、系所相關網站之建置	國企系	
44	單槍投影機	4000ANSI以上(含吊架及施工)	1	92,500	92,500	13F階梯教室	國企系	
45	電動銀幕	200吋以上含施工	1	35,500	35,500	13F階梯教室	國企系	
46	機櫃	19吋,23U	1	11,500	11,500	13F階梯教室	國企系	
47	擴大機	170瓦雙前級模式輸出	1	16,000	16,000	13F階梯教室	國企系	
48	股市即時資訊系統	資訊接收系統及主機	1	250,000	250,000	13F金融資訊分析室	國企系	
		台灣股市即時資訊2個月	1	49,211	49,211	13F金融資訊分析室	國企系	
49	台灣股市虛擬交易所-期貨	台灣股市虛擬交易所-期貨	1	300,000	300,000	13F金融資訊分析室	國企系	
		期貨交易相關資料庫	1	100,000	100,000	13F金融資訊分析室	國企系	
50	企業營運模擬軟體	BOSS最新教育版web同時上線最少50人含到校安裝及教育訓練	1	98,000	98,000	全球化物流管理研討室	國企系	1,110,711
51	室內空氣品質測定器	手提式，含O3及VOC(PID)感測器	1	170,000	170,000	模型製作室	空設系	
52	粉塵計	手提式，質量模式、16位數 x 4行液晶螢幕	1	140,000	140,000	模型製作室	空設系	
53	生物菌落數採樣器	Air Sampler RCS，附細菌、真菌培養條及烘箱	1	135,000	135,000	模型製作室	空設系	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
54	網路交換器	ZYXEL GS-1124A	1	12,000	12,000	模型製作室	空設系	
55	磁碟陣列	網路儲存伺服器(7.5TGB)、使用RAID 5可使用空間為6TGB	1	61,000	61,000	虛擬實境研究中心	空設系	
56	不斷電系統	APC SUA1500	2	12,500	25,000	虛擬實境研究中心	空設系	
57	剪輯教學軟體	Final Cut Studio x3 , Final Cut Express x 10 ,iworkx 10 ,Aperture x 10	1	300,000	300,000	虛擬實境研究中心	空設系	843,000
58	Apple 電腦	intel Core 2 Duo 2.4G /2GB RAM /250GB/DVD-R/Mac OS 含廣播教學軟體套件	12	50,000	600,000	電腦教室(一) 教學與實習用	商業設計系	
59	高階數位相機	Canon 50D 含EF-S18-20mmf1.5~5.6IS鏡頭 BDF-511A原廠電池兩顆 CB-5L充電器 介面接線、視訊接線 EW-EOS 50D相機帶 EOS Digital Solution Disk(CD-ROM) 4G CF卡 PRO1 BIGIPAL 保護鏡	3	60,000	180,000	暗房攝影室	商業設計系	
60	CS 3 Production Premium繪圖軟體	內含軟體Photoshop CS 3 Extended+ Illustrator CS 3+Flash CS 3 Professional+After Effects CS3 Professional+Premiere Pro CS 3英文教育授權可免費升級至4.0版本	3	16,000	48,000	電腦教室教學用	商業設計系	828,000
61	攝影機組	3CCD , 3 IX 低照度, 支援DVCPRO ,3.5" LCD 支援P2卡錄影, 16GB P2 Card	2	210,000	420,000	攝影棚	數媒系	
62	Virtools Dev軟體	Virtools Dev最新英文教育版12人授權	1	468,000	468,000	數媒多媒體工作站	數媒系	888,000
63	輔助教學軟體	書目管理軟體	1	12,000	12,000	第二自學中心	應用外語系	
64	輔助教學軟體	全校授權版英語教學聽說讀寫軟體	1	110,000	110,000	第二自學中心	應用外語系	
65	電腦	企業型電腦Core 2 Duo 1.8GHz+17吋液晶螢幕	11	27,173	298,903	第一自學中心	應用外語系	
66	輔助教學軟體	全校授權版英語教學軟體	1	310,000	310,000	第二自學中心	英文組	
67	視訊處理系統	APPLE MAC PRO	1	200,000	200,000	視聽教室	應用外語系	
68	視訊會議設備	支援IPv6網路協定，支援QoS，內建Streaming Server	1	400,000	400,000	視聽教室	應用外語系	1,330,903
69	獨木舟	雙人平台式	10	37,000	370,000	水域休閒活動研究室	運休系	
70	落地式儀器架	19"15u	1	13,000	13,000	訓練中心	運休系	
71	專業用交叉訓練機	橢圓踩踏運動方式、手腳皆可運動	1	136,000	136,000	體適能健康中心	運休系	
72	坐姿划船訓練機	主體結構以鋼材製作	1	125,000	125,000	體適能健康中心	運休系	
73	三頭下壓訓練機	主體結構以鋼材製作	1	127,000	127,000	體適能健康中心	運休系	
74	電動跑步機	持續馬力:2.5hp，速度範圍0.8-20公理/小時	1	66,000	66,000	體適能健康中心	運休系	837,000
75	直立式4℃單門冰箱	DEI-636-1;400公升	2	20,000	40,000	美容保健科技研發實驗室	美容系	
76	無菌操作台	VCM420	1	75,000	75,000	美容保健科技研發實驗室	美容系	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
77	恆溫震盪培養箱:	規格: 93cm x 68cm x 69cm 內容量:180L	1	85,000	85,000	美容保健科技研發實驗室	美容系	
78	螢光倒立顯微鏡	一.主機:無限遠光軸,共焦距離55mm以上,6V-30W鹵素燈源並可擴充成螢光系統二.目鏡筒:摺疊式雙眼鏡筒瞳孔距離調整50~75mm,傾斜45°可按照相系統或數位相機三.5孔旋轉鼻輪四.載物檯:平台尺寸:170mmX225mm五.對焦系統:物鏡升降式對焦,升降距離36mm以上,對焦輪每轉0.2mm六.目鏡:廣角10倍目鏡,視野22mm七.聚光鏡:長工作距離,聚光鏡N.A.0.3、W.D.74mm以上,含二個相位環,附綠色濾鏡八.物鏡:(1)plan 4x (2) Plan FL 10X, N.A.0.3 W.D. 15.2 mm,ph1 (3)Plan FL	1	487,500	487,500	美容保健科技研發實驗室	美容系	
79	桌上型冷凍離心機	Eppendorf / Geramny 5415R 1.5/0.5ML *24	1	195,000	195,000	美容保健科技研發實驗室	美容系	
80	烘箱	DK-600;可加熱至200度	1	30,000	30,000	美容保健科技研發實驗室	美容系	
81	恆溫震盪水浴槽	TKS taiwan model :sb-301 w*d*h :770*360*370	1	43,500	43,500	美容保健科技研發實驗室	美容系	956,000
82	奈米碳管催化劑提煉設備	研磨機(含200目以上篩網)1組;熱電偶溫度計可量測達1300℃1組;震盪器1台;提煉藥劑高溫爐 1000℃1組;磁力攪拌加熱器 1台;PH表1組;高溫管狀爐 25℃/min升溫,最高溫度1200℃,管狀爐內須有陶磁棉保溫 外部溫度不能超過100度1組;美國GE 3cm石英管×長80cm×1支最高上限溫度1200度 極限溫度1500度 1枝;真空計 1組;接雙邊石英管套頭 SUS304#316耐酸鹼160mm圓棒 NC車床加工×2組)氣細度10-3二組;套頭滑軌座 THK HSR25線性滑座2組 AALBORG氣體流量計3組;CAUTION流量計 3組	1	430,000	430,000	環境與安全衛生實驗室	通識教育中心	
83	長笛	YLL-211	3	20,440	61,320	藝術教室教學用	通識教育中心	491,320
84	不銹鋼羽球柱	不銹鋼羽球柱 附滾輪2個	2	15,500	31,000	教學及訓練使用	體育室	
85	數位硬碟式攝影機	座充(含車充)+腳架+電池+攝影背包	1	50,000	50,000	教學及訓練使用	體育室	
86	電腦	Q94核夢幻組合9800GTX顯卡四核酷睿電腦	1	32,000	32,000	教學及訓練使用	體育室	
87	液晶顯示器	CHIMEI奇美42吋Full	1	50,000	50,000	教學及訓練使用	體育室	
88	彩色印表機	HP Color Laser Jet 3600n彩色印表機	1	24,000	24,000	教學及訓練使用	體育室	
89	液晶顯示器	ACER P243W 24吋寬晶鋼琴烤漆HDMI液晶顯示器	1	13,000	13,000	教學及訓練使用	體育室	200,000
90	異地備份與異機備援機制	1.具異地備份功能 2.具異機備援功能 3.具虛擬平台系統整合備份系統 4.具有必要的備份軟體 5.含4GB光纖通道卡(HBA Card)	1	1,000,000	1,000,000	校園資訊安全 建置異地備份及 備援系統規畫建置	電算中心	
91	單一簽入與入口網站	1.入口網站應用系統(含目錄組織管理系統與Webbase單一簽入整合模組) 2.帳號自動化整合 3.與現有系統的整合	1	1,500,000	1,500,000	學生及教師使用 相關之系統整合與 e化提昇	電算中心	2,500,000
<b>獎補助款合計</b>						<b>20,212,659</b>		

附件四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書(\*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)\*第二批

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
92	電控驅動系統：驅動控制軟體	◎驅動軟體程式撰寫與編輯 • 程式韌體燒製於控制器 • 可將造波軟體提供之電壓訊號轉換為造波機之機械移動裝置 • 可依造波軟體產生預期之波浪型式	1	400,000	400,000	水利及海洋環境 研究室	土木系暨 土木與防災所	400,000
93	Maya軟體	Autodesk Maya Complete 最新教育版+Mobiclip Studio 15人教育版(含一年更新維護)	1	336,000	336,000	數位多媒體電腦 實驗室	數媒系	
94	Dreamweaver+Mobiclip Studio軟體	最新中文教育版授權 (10人授權)另含20套一年升級授權	1	64,000	64,000	數位多媒體電腦 實驗室	數媒系	400,000
獎補助款(第二批)合計						800,000		

附件四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書(\*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準) ※本校經費(第三批)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
95	單槍投影機	3000ANSI(含)以上, 投影銀幕	2	63,000	126,000	電腦專業應用實驗室	自動化系暨機電光所	
96	恆電位儀	EG&G273, 1. 最大電壓: ±20 V。2. 最小電壓: 250 μV。3. 最大電流: ±2 A。4. 最小電流: 100 nA。5. 最小時間參數: 30 μs。	1	510,000	510,000	輸出穩定電壓與電流, 提供電化學蝕刻與電鍍製程電源。	自動化系暨機電光所	
97	植物培養自動監控設備	低溫迴轉式振盪培養箱(含溫濕度自動監控訊號傳送器)	1	144,000	144,000	CNC控制器實驗室	自動化系暨機電光所	
98	機器視覺教學模組	影像擷取裝置、運動平台、影像處理器	1	160,000	160,000	系統整合研究室	自動化系暨機電光所	
99	電腦主機	Intel雙核心(含)以上	3	20,000	60,000	系統整合研究室精密量測儀器開發研究室	自動化系暨機電光所	1,000,000
100	可程式機器人	NXT 教育版, 具可程式與光感應模組等功能	9	15,000	135,000	電動機控制實驗室教學	電機工程系所	
101	桌上型銑床	最大鑽孔能力13mm, 最大端面銑能力16mm, 最大表面銑能力30mm, 無段變速、X/Y/Z軸鎖定裝置, 含相關配件。	1	51,500	51,500	智慧型自動化實驗室研究	電機工程系所	
102	函數訊號產生器	頻率範圍:0.1Hz~10MHz,DDS,輸出波形:正弦波、方波、三角波	1	10,900	10,900	系統分析與能源應用實驗室研究	電機工程系所	
103	電源供應器	三組獨立輸出、30V/6A及60V/3A雙範圍輸出選擇、0.1V~5V/3A可調式輸出	1	12,600	12,600	系統分析與能源應用實驗室研究	電機工程系所	210,000
104	多功能光電特性量測零組件系統	光源系統: 150W 高瓦數鹵素燈源(380-800nm), 210W/110V, 200W/220V, 安定度0.3%以下。主機溫度超過80°C自動停止工作, 冷卻後自動點燈。	1	225,000	225,000	光電實驗室	電子系所	225,000
105	車用CAN Bus數據匯流排教學系統	(1)符合CAN Bus通訊協定 (2)附完整的硬體模組與感測器 (3)附完整的診斷與信息產生工具	1	141,000	141,000	嵌入式系統發展研究室	電通系	
106	車用LIN Bus數據匯流排教學系統	(1)符合CAN Bus通訊協定 (2)附完整的硬體模組與感測器 (3)附完整的診斷與信息產生工具	1	69,000	69,000	嵌入式系統發展研究室	電通系	210,000
107	電腦	Core 2 Quad Q6600 2.4G/8MB(含以上)	60	30,000	1,800,000	電腦教室	工程學院	100萬工學院共用教室款, 其餘第一批補助款。
108	個人電腦	1.含主機及螢幕 2.CPU: PentiumDuo Core以上 3.17吋以上(含)LCD螢幕 4.RAM 1GB(含)以上 5.硬碟250GB(含)以上	60	17,000	1,020,000	工學院電腦教室	工程學院	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
109	大型蝕刻機	1.傳送馬達：AC 110V或AC 220V-25W電子調速馬達 2.蝕刻幫浦及水洗幫浦：磁力傳動無軸封耐酸鹼幫浦 3.儲液量：50 公升(氯化銅蝕刻液) 4.蝕刻面積：最大 - 寬35cm / 長度不限定，最小 5 × 8cm	1	320,000	320,000	工程學院 電路板佈局與 製作室	工程學院	
110	曝光機	雙面真空曝光 UV螢光光源	1	15,000	15,000	工程學院 電路板佈局與 製作室	工程學院	3,155,000
111	3D 虛擬實境(VR)物件導向模擬軟體(Flexsim)	20人網路版 Flexsim 最佳化模組OPTQuest	1	280,000	280,000	設規實習室	工管系	
112	個人電腦	雙核心以上含17吋液晶螢幕	2	35,000	70,000	自動化實習室	工管系	
113	防潮箱	(H)97*(W)59*(D)50CM 243L	1	13,000	13,000	品管實習室	工管系	363,000
114	機櫃	19"41u網路整合儀器櫃(110深)內含1組鍵盤架	1	26,000	26,000	多媒體實驗室	資管系	
115	電腦	中信標電腦設備、含防刮液晶螢幕	4	26,500	106,000	多媒體實驗室	資管系	132,000
116	雙頻無線麥克風	含2支手握UCC及領夾式麥克風(含發射器)	1	12,000	12,000	13F階梯教室	國企系	
117	會議型麥克風	含列席單元*2(含加長型麥克風*2,充電式電池*2) 紅外線訊號傳送接收單元*2	1	71,000	71,000	13F階梯教室	國企系	
118	股市即時資訊	台灣股市即時資訊10個月	1	202,500	202,500	13F數位線上學習室	國企系	
119	SPSS統計軟體	Statistics Base 最新教育網路版8人	1	425,000	425,000	電腦教室	國企系	710,500
120	立體顯示器	裸眼TFT-立體顯示器 32"	2	296,000	592,000	虛擬實境研究室	空設系	
121	資料記錄器	Differential pressure data logger，含2 Ch以上資料輸入埠	3	36,000	108,000	虛擬實境研究室	空設系	700,000
122	corel Painter	最新版大專院校科系授權(中信局價)	1	51,442	51,442	電腦教室教學用	商業設計系	
123	Apple 電腦	intel Core 2 Duo 2.4G /2GB RAM /250GB/DVD-R/Mac OS 含廣播教學軟體套件	1	50,000	50,000	電腦教室(一) 教學與實習用	商業設計系	101,442
124	行動導播機	四組DV輸入，通話系統，採用DV25影像格式，抽取式固定架	1	420,000	420,000	攝影棚	數媒系	420,000
125	輔助教學軟體	全校授權版英語教學軟體	1	200,000	200,000	第二自學中心	英文組	200,000
126	超音波治療器	大型治療探頭	1	85,000	85,000	體適能健康中心	運休系	
127	按摩治療床	70*184*60cm	2	15,000	30,000	體適能健康中心	運休系	
128	專業貼紮床	24"*48"*36"	2	15,000	30,000	體適能健康中心	運休系	
129	八頻低周電刺激	480*345*180	1	48,000	48,000	體適能健康中心	運休系	193,000
130	分光光度計	JASCO(日本) Model: V-630或同等級	1	320,000	320,000	美容保健科技 研發實驗室	美容系	
131	製冰機	F120C;120 kg/day	1	110,000	110,000	美容保健科技 研發實驗室	美容系	
132	超純水製備系統	ZROSOP030+SYNS00000(Rios 3 system +Synergy system)含所有 配件及預過濾系統及濾心	1	220,000	220,000	美容保健科技 研發實驗室	美容系	
133	蛋白質電泳槽組	BIO-RAD;一次可跑四片膠;含電源供應系統	1	150,000	150,000	美容保健科技 研發實驗室	美容系	800,000
本校經費(第三批)合計						8,419,942		

附件五

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書(\*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	圖書館自動化系統更換第一期	編目、流通 等2大模組及作業平台	1	1,500,000	1,500,000	支援國際通用字碼 (Unicode) ，以便可以處理各國語文的資料，遵循各種國際標準，以便於與其他系統相互交換資料。	圖書館	
2	伺服器主機備份軟體	異機備份還原	1	75,000	75,000	伺服器主機作業系統及資料備份還原	視聽資訊組	
圖書自動化設備合計					1,575,000			

附件六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書(\*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	購置內容(請勾選)						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1		√					冊	1,900	500	950,000	供全校師生借閱	圖書館	
2	√						冊	312	2,000	624,000	供全校師生借閱	圖書館	
3						DVD √	卷	100	3,000	300,000	供全校師生借閱	圖書館	
4						CD √	卷	100	400	40,000	供全校師生借閱	圖書館	
教學軟體合計								2,412		1,914,000			

附件七

資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書(\*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	投影機	6000流明液晶投影機(含機櫃)	1	195,000	195,000	社團資料資訊化	學生會	
2	A1規格彩色噴墨繪圖印表機	A1規格彩色噴墨繪圖印表機	1	80,000	80,000	社團資料資訊化	學生會	
3	桌上型電腦	Core 2 Quad(含)以上 (含液晶螢幕、顯示卡及燒錄器)	3	32,000	96,000	社團資料資訊化	學生會	
4	單眼數位相機	自動調節感光含記憶體及腳架(含第二顆鋰電池)	2	45,000	90,000	充實社團設備	攝影社	
5	電動槍	電動動力長度99cm重量3.5kg口徑6.04mm，有效射程50~80M，(含戰術背心、頭盔面罩、手套槍袋等護具)	5	14,200	71,000	充實社團設備	漆彈社	
6	腳踏車	27速、前後燈、水壺及碼錶等設備	2	25,000	50,000	充實社團設備	單車社	
訓輔相關設備合計					582,000			

附件八

資本門經費需求其他項目規格說明書(\*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	冷氣空調節電控制系統	1.溫度及時間控制。 2.納入本校電力即時監控主系統。	1	1,380,000	1,380,000	本校冷氣空調溫度及時間控制，以管制其適當使用，達成節電減碳。	營繕組	
2	化學藥品儲存櫃	1.含氣體過濾設施。 2.濕度控制及耐腐蝕。	1	120,000	120,000	實驗室化學藥品安全儲存	通識教育中心	
其他項目合計					1,500,000			

附件九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預算金額	備註
一、	改善教學與師資結構			(規定須占經常門經費30%以上)
	1.研究 (含專題計畫、電子期刊等)	估453案	6,660,000	(1)研究成果(估295案):\$ 2,600,000元 包括: A.論文(作品)、獲國科會計畫及政府其他專案研究計畫獎勵金(估265案):\$ 2,300,000元 B.專利(估30案):\$ 300,000元 (2)專題計畫研究(估156案):\$ 2,300,000元 包括: A.一般型專題計畫(估116案):\$ 600,000元 B.進階型專題計畫(經常門)(估38案):\$ 1,408,600元 C.整合型專題計畫(經常門)(估2案):\$ 291,400元 (3)一年內到期之電子期刊訂閱費用:(電子資料庫2種-內含9,081種電子期刊)\$ 1,760,000元
	2.研習	估340人次	893,000	
	3.進修	估8人	280,000	部份時間(估8人):\$280,000元
	4.著作	估14案	156,500	
	5.升等送審--學位	估13件	117,000	
	升等送審--專門著作	估46件	500,000	
	6.改進教學—演講	估40案	165,000	
	改進教學—媒體	估121案	590,000	
	改進教學—審查費	估9人	95,000	
	7.編纂教材	估35案	272,000	
	8.製作教具	估5案	50,000	
		小計		9,778,500
二、	行政人員相關業務研習及進修活動			(規定占經常門經費5%以內)
	1.研習	估19人次	130,000	
	2.進修	估9人	180,000	
	小計		310,000	占經常門經費2%
三、	學生事務與輔導相關經費			(規定占經常門經費2%以上)
	外聘社團指導教師鐘點費	估8人	115,200	(1)外聘社團指導教師鐘點費(估8人):\$115,200元 (2)獎助研習活動及其他事項(估6件):\$349,900元 包括: A.發展系所學會特色活動或比賽(估2件):\$150,000元 B.學生會及社團校外參訪、參觀、參展或觀摩活動(2件):\$50,000元 C.學生會及社團辦理整合性或創意性活動(估2件):\$149,900元 (3)以上係遵照教育部96年1月12日台技(三)字第0960005242號函之規定辦理，本項已先提經學務相關會議審議通過。
	獎助研習活動及其他事項	估6件	349,900	
	小計		465,100	占經常門經費3%
四、	新聘教師薪資	估計新聘教授1人、副教授1人、助理教授(級)2人。	1,788,628	97學年度部分(98年1月至98年7月):已聘助理教授級專業技術人員1人。 98學年度部分(98年8月至98年12月):預估新聘教授1人、副教授1人、助理教授1人。
	小計		1,788,628	占經常門經費11.54%
五、	現有教師薪資	依規定餘款用於補助本校現有助理教授以上教師部分薪資(估193人)。	3,160,703	本校生師比優良，助理教授以上比例逐年成長，教授比例符合規定。
	小計		3,160,703	占經常門經費20.39%
合計			15,502,931	

附件十

經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表

(\* 根據單價一萬元以下之非消耗品詳細說明, 各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	信號產生器	4MHZ	30	7,600	228,000	伺服控制實驗室	自動化系暨 機電光所	228,000
2	換桿測微器型深度計	測定範圍:0~150mm 解析度:0.01mm(一套兩組)含以上	4	8,000	32,000	精密量具實驗室	機械系暨 製造所	32,000
3	數位式信號產生器	(1)輸出波形: 正弦波,方波,三角波(2)頻率範圍(正弦波, 方波): 0.1Hz~3MHz (三角波): 0.1Hz~1MHz	60	6,000	360,000	電子學 實驗室教學	電機工程 系所	
4	直流電源供應器	電壓0~30V (CH1及CH2),5V 固定 (CH3) 電流0~3A (CH1及CH2),3A 固定 (CH3) 串聯同步電壓0~60V 並聯同步電流0~6A	27	7,500	202,500	微處理機 實驗室教學	電機工程 系所	
5	數位式信號產生器	(1)輸出波形: 正弦波,方波,三角波(2)頻率範圍(正弦波, 方波): 0.1Hz~3MHz (三角波): 0.1Hz~1MHz	27	6,000	162,000	微處理機 實驗室教學	電機工程 系所	
6	17吋螢幕彩色液晶顯示器	內建螢幕保護玻璃, 含以上規格	15	5,224	78,360	CAD電腦軟體應用 實驗室教學	電機工程 系所	802,860
7	PIC線上除錯器	PIC線上除錯器	32	6,000	192,000	單晶片微電腦實驗室	電子系所	
8	16位元單晶片實驗板	PIC 16 位元單晶片實驗板	30	3,400	102,000	單晶片微電腦實驗室	電子系所	
9	雙輸出電源供應器	輸出: 0~30V(3A)×2組; +2.5V/3.3V/5V(3A)×1組	22	8,500	187,000	數位通信實驗室	電子系所	481,000
10	高階17吋彩色液晶顯示器	1.尺寸: 17吋 2.解析度: 1024x768(SXGA)(含以上) 3.亮度: 200cd/m2(含以上) 4.對比: 500:1(Typ.)(含以上)	36	6,500	234,000	電腦教室	電通系	234,000
11	裁板機	尺寸: 59 × 35 × 26(含)以上 CM 裁板最大寬度: 30 CM	2	8,500	17,000	工程學院 電路板佈局與 製作室	工程學院	17,000
12	高速網路交換器	24Port 10/100mbps	1	6,000	6,000	訓練中心	運休系	6,000
合計						1,800,860		

系主任

高文顯

會計主任

黃思芳

總務長

秦復興

教務長

劉豐旗

校長

黃燕飛(乙)