

114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費

「專責小組」會議資料目錄

1. 113 年 10 月 23 日 114 年度第 1 次會議.....	1
(1)簽到單	2
(2)會議紀錄	3
2. 113 年 11 月 20 日 114 年度第 2 次會議.....	13
(1)簽到單	14
(2)會議紀錄	15
3. 114 年 5 月 27 日 114 年度第 3 次會議.....	18
(1)簽到單	19
(2)會議紀錄	20
4. 114 年 6 月 9 日 114 年度第 4 次會議.....	28
(1)簽到單	29
(2)會議紀錄	230

創稿文號：	113210002272	公文一簽		速別：	普通件	電子簽核	
發文機關：							
收發文號：			收發日期：	113年10月23日	密等：		
承辦人：	秘書室 - 秦復興		來(發)文字號：	字第號	來(發)文機關：		
檔號：	00100	保存年限：	永久	聯絡人：	秦復興	聯絡電話：	04-7111111-1270
電子信箱：	chin@ctu.edu.tw		傳真電話：				
正本：							
副本：							
主旨：	檢陳114年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費第一次專責小組會議紀錄，敬請核閱。						
說明：							
擬辦：							
附件說明：							
項次	簽核名單	代理/加簽	承辦單位	簽收時間	核稿時間	狀態	
1	秦復興副主任秘書		秘書室		113/10/23 14:25	創文	
2	宋義宏助理秘書		秘書室	113/10/23 14:48	113/10/23 14:48	串簽	
3	劉柄麟副校長兼主任秘書	[宋義宏加簽]	秘書室	113/10/23 15:46	113/10/23 15:48	串簽	
依規定暨決議事項辦理。							
4	林文雄副校長暨執行長	[宋義宏加簽]	副校長室	113/10/23 16:37	113/10/23 16:37	串簽	
5	江金山校長兼總執行長	[宋義宏加簽]	校長室	113/10/24 9:56	113/10/24 9:56	決行	
依學校規定辦理							
6	秦復興副主任秘書		秘書室	113/10/24 13:41		擲回	

建國科技大學

「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」

第一次專責小組會議紀錄

時間：民國 113 年 10 月 23 日(星期一)上午 11 時

地點：行政大樓二樓會議室

主席：副校長 劉柄麟

紀錄：秦復興

出席人員：如簽到表

出缺席人數：應出席人數 49 人，實到人數 39 人，缺席人數：10 人

壹、主席致詞：學校已經收到 113 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見，總共有 15 點需要改善或進行檢討說明。因為獎補助款主要用於購置教學儀器設備及改善教學師資結構，因此在經費爭取及使用上必須依據學校中長程發展計畫並與高教深耕計畫做連結，所以各單位撰寫經營計畫書在規畫需要購置的設備及建置教學場域方面都要考慮到未來要呈現的量化指標與質化指標，彙整後再納入學校中長程發展計畫。

貳、報告事項：

- 一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第九點第(一)項第 4 條規定，各校應於每年公告期限(12/2)前，提出次年度經費支用計畫書報部審查。
- 二、依教育部規定，資本門應優先用於教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)，學生事務及輔導相關設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)應達百分之二；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。購置固定資產單價新臺幣一萬元以上且耐用年限超過二年者，應列作資本門支出。
- 三、經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作教師薪資經費(新聘三年以內專任教師薪資、提高現職專任教師薪資不得超過本小目經費總和之百分之六十)、現職專任教師彈性薪資、推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)、研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修及升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)之用途。行政人員相關業務研習及進修於百分之五內支用；另提撥經常門經費百分之二以上作為學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。另授權使

用年限在二年以下之電子資料庫訂閱費用、軟體訂購費用及學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，應由經常門其他項下支應。

四、獎勵補助款提撥經常門與資本門經費作為學生事務及輔導相關工作，應由學務處統籌規劃辦理。

五、請使用獎勵補助經費之單位於會後依會議決議金額規劃採購項目，並於 11 月 8 日前將相關資料上傳至「獎勵補助經費支用計畫系統」，編列經費注意事項如下：

- 1.獎勵補助經費支用規劃與校務發展計畫或高等教育深耕計畫需有關聯並具體連結，並請依重要性排列支用計畫項目之優先順序。
 - 2.獎勵補助經費不得支用於工程款項，於相關文件均不得出現「工程」字樣(如：安裝工程、拆除工程..)。
 - 3.採購項目應單獨條列其名稱、規格、單價及數量等資訊，不應將可個別獨立使用之設備以「一組」、「一套」之方式籠統列舉，應單獨列出以有利財產之控管，整組設備乃需整組搭配方能使用之設備，才可以一組方式列出。
 - 4.採購項目之規格說明，不得指定廠牌，需依採購標的之功能或效益訂定規格條件且予具體敘明，以為採購時之依據，並確保所購設備之功能符合使用單位需求，規格說明以中文為主，勿以全英文呈現。
 - 5 每項設備單價 1 萬元以上且使用年限在 2 年以上方列為資本門。
 6. 以下情形應列入經常門(請儘量避免，以免影響資本門、經常門分配比例)：
 - (1) 二年內到期之電子資料庫(未授權資料光碟或期滿後無線上檢閱權者)。
 - (2) 二年以下軟體授權(非永久授權)。
 - (3) 軟體升級費用於 1 年期契約期間終了後，無法再繼續使用者。
 - (4) 單價 1 萬元以下且使用年限 2 年以下之非消耗性物品。以上不符合資本門認列原則，應列入經常門。
 - 7.各單位提出申請時應先檢視該設備是否為台灣銀行共同供應契約項目。
 - 8.教育部整體發展獎勵補助經費，不得用於購置行政辦公用或教師個人或教師研究室使用之儀器設備。
- 六、113 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見如附件，請各相關單位依審查意見自我檢討並盡速改進缺失。

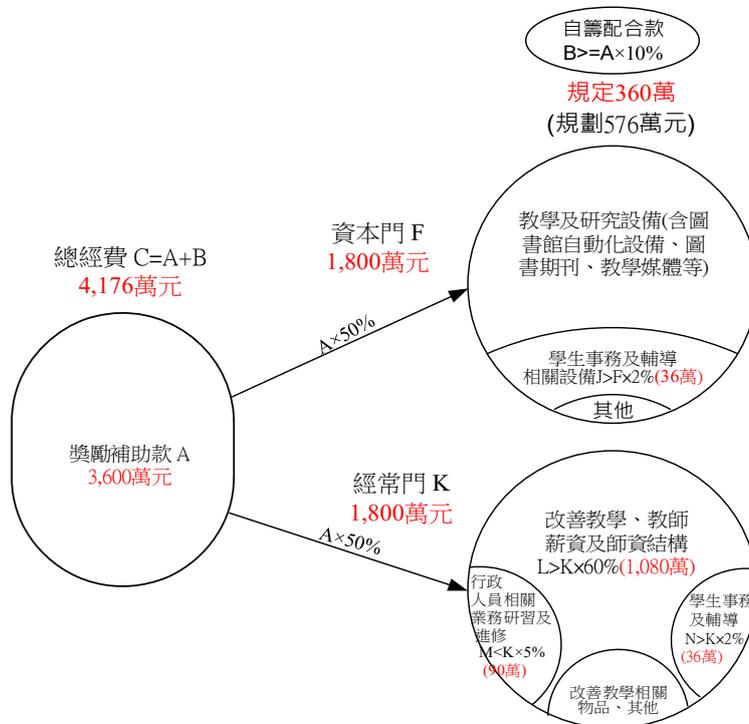
參、討論提案：

案 由一：茲訂定 114 年度整體發展獎勵補助經費規劃原則，如說明，提請討論。

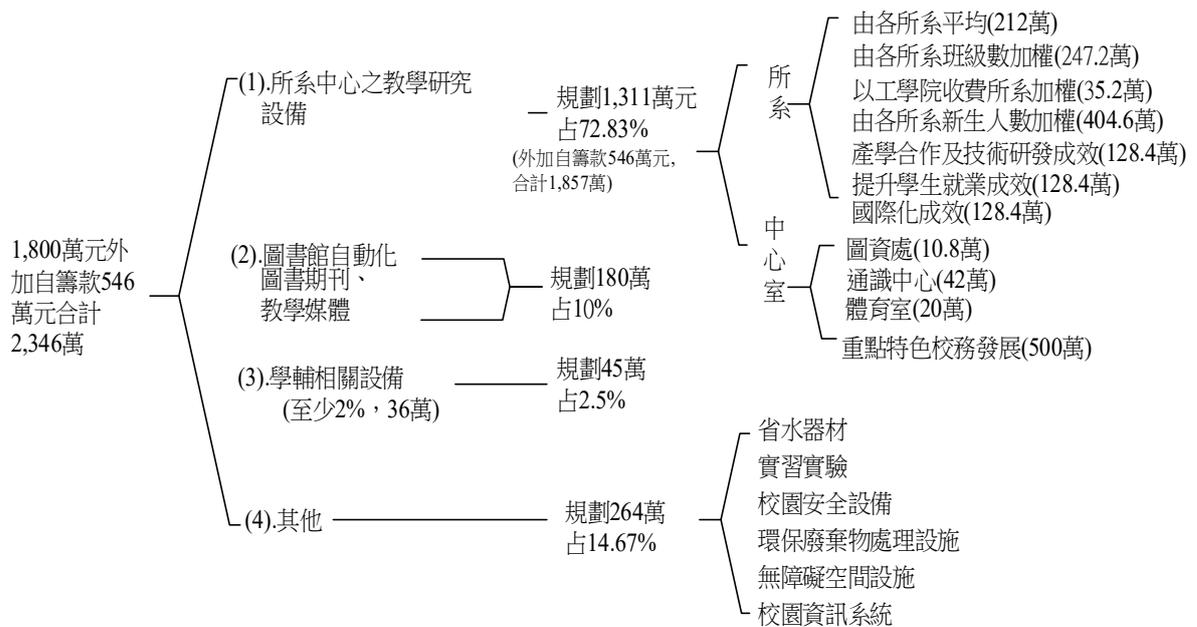
【提案單位：會計室】

- (一) 參酌 113 年度教育部核配之獎勵補助款，114 年度獎勵補助經費規劃 3,600 萬元，加上自籌款 16%計 576 萬元，合計總經費為 4,176 萬元。
- (二) 依據教育部整體發展獎勵補助款「申請原則及注意事項」規定，本校 114 年度

規劃架構如下：



(三)在「資本門」部分—圖書館自動化設備及圖書期刊等規劃占資本門 10%，即 180 萬元；學生事務及輔導相關設備規劃 2.5%，即 45 萬元；其他規劃 264 萬元，占 14.67%，餘由所系中心運用教學研究設備計 1,311 萬元，占 72.83%，其中為配合特色校務發展計畫規劃 500 萬元；資本門共規劃 1,800 萬元，外加自籌款 546 萬元，合計 2,346 萬元。上圖所示資本門各項規劃擬調整如下：



(四) 本校擬另外政策性籌措經費約 200 萬元一併納入規畫，必要時做為獎勵補助經費設備標餘款優先序採購項目。

(五) 說明各所系中心教學研究設備經費依下列指標核配：16.5%平均、19.25%班級數權重、2.75%工學院收費加權、31.5%新生人數加權、10%產學合作及技術研發成效、10%提升學生就業成效及 10%國際化成效，資料如下：

單位	113學年度 新生人數	114學年度班級數			(碩+日)×1+ (進)×2/3 班級數權重	產學合作及 技術研發成 效百分比	提升學生就 業成效百分 比	國際化成效 百分比	
		碩	日	進					
工程 學院	機械系暨製造科技所	153	2	8	10	17.0	2.6%	34.2%	25.8%
	電機系(所)	31	1	4	4	8.0	2.2%	28.1%	3.9%
	電子系(所)	27		4	4	7.0	0.3%	52.2%	39.3%
	土木系暨土木與防災所	105	2	4	4	9.0	37.9%	62.5%	1.3%
設計 暨管 理學 院	經營管理系(科)服務 與科技管理碩士班	106	2	7	9	15.0	40.5%	46.5%	1.3%
	商品與遊戲設計系	57		7	4	10.0	4.6%	23.4%	0.4%
生活 科技 學院	應外系	10		3	2	4.0	2.4%	38.8%	2.1%
	美容系(所)	112	2	4	8	11.0	5.9%	79.2%	0.7%
	運動休閒系	83		4	6	8.0	2.6%	44.7%	0.2%
	觀光系	23		4	0	4.0	1.0%	49.3%	25.0%
圖資處(教學大樓)									
體育室									
通識中心									
重點特色校務發展									
小計		707	9	49	51	93	100.0%	458.9%	100.0%
學生事務與輔導相關設備									
圖 資 處	圖書館自動化設備								
	圖書期刊、教學媒體								
	其他-校園資訊系統								
其他(省水器材、實習實 驗、校園安全設備與環保廢 棄物處理、無障礙空間設施 等)									
小計									
合計									
註：	1.班級數及新生人數不含機械產攜專班、雙軌專班、新南向專班、移工班 (國際企業管理系暨服務與科技管理研究所、行銷與服務管理系於114學年度合併為經營 管理系(科)服務與科技管理碩士班;視覺傳達系、創意產品與遊戲設計系於114學年度合 併為商品與遊戲設計系)								
	2.新生人數為113學年第1學期10/15新生註冊人數								
	3.產學合作及技術研發成效依照全國技專校院校務基本資料庫表1-8教師承接政府部門計 畫案、產學計畫案及技術服務案資料表及表1-16教師技術移轉/授權資料資料核算(不含 教育部補助款及學校配合款)								
	4.提升學生就業成效依照全國技專校院校務基本資料庫111學年畢業就業率核算								
	5.國際化成效指標依照全國技專校院校務資料庫表6-4「教師交流人員名冊」、表4-14 「本國學生出國進修、交流人數統計表」、表4-12「雙聯學制學生人數統計表」及表4- 2-3「外國學生、僑生、港澳生、陸生資料統計表」(不含延修生)核算。								

各所系中心教學研究設備分配金額如下:

單位：萬元										
單位		可規劃經費(萬元)							政策性籌措經費	
		平均 16.5%	班級數權 重19.25%	工學院收 費加權 2.75%	新生人數加 權31.5%	產學合作 及技術研 發成效10%	提升學生就 業成效10%	國際化成 效10%	第一批	第二批
工程 學院	機械系暨製造科技所	21.2	45.2	8.8	87.5	3.3	9.6	33.1	208.7	80
	電機系(所)	21.2	21.3	8.8	17.7	2.8	7.9	5.0	84.7	
	電子系(所)	21.2	18.6	8.8	15.5	0.4	14.6	50.4	129.5	
	土木系暨土木與防災所	21.2	23.9	8.8	60.1	48.7	17.5	1.7	181.9	
設計 暨管 理學 院	經營管理系(科)服務 與科技管理碩士班	21.2	39.9		60.7	52.0	13.0	1.7	188.5	40
	商品與遊戲設計系	21.2	26.6		32.6	5.9	6.5	0.5	93.3	
生活 科技 學院	應外系	21.2	10.6		5.7	3.1	10.8	2.7	54.1	80
	美容系(所)	21.2	29.2		64.1	7.5	22.2	0.9	145.1	
	運動休閒系	21.2	21.3		47.5	3.4	12.5	0.3	106.2	
	觀光系	21.2	10.6		13.2	1.3	13.8	32.1	92.2	
圖資處(教學大樓)									10.8	
體育室									20.0	
通識中心									42.0	
重點特色校務發展									500.0	
教學及研究設備小計		212.0	247.2	35.2	404.6	128.4	128.4	128.4	1,857.0	
學生事務與輔導相關設備									45.0	
圖 資 處	圖書館自動化設備								180.0	
	圖書期刊、教學媒體									
	其他-校園資訊系統								184.0	
其他(省水器材、實習實 驗、校園安全設備與環保廢 棄物處理、無障礙空間設施 等)									80.0	
小計									489.0	
合計									2,346.0	200.0

(六)在「經常門」部分，預估獎勵補助金額 1,800 萬元及自籌款 30 萬可供規劃，由人事室規劃相關經費，於下次會議提起審議。

決議：因為應用外語系明年以不招收新生，分配之經費 54.1 萬元經費擬不再購置教學研究設備，將優先移轉給圖資處用於改善全校性資訊網路系統更新，餘照案通過。

肆、臨時動議：

**私立技專校院執行整體發展
獎勵補助經費運用情形書面考評計畫**

1 1 3 年度修正支用計畫書審查意見

28 建國科技大學

主辦單位：教育部技術及職業教育司

執行單位：社團法人台灣評鑑協會

中華民國 1 1 3 年 8 月 1 2 日



社團法人台灣評鑑協會

臺北市中正區 100231 南海路 3 號 5 樓之 1

TEL: 886-2-33431177 FAX: 886-2-23947261

<https://www.twaea.org.tw>

1 1 3 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見

學校名稱：【28】建國科技大學

核定經費表立即改善事項

經抽查本年度核定經費表所列支用比率及金額，未發現須立即改善事項，其編列比率如下列檢核表。

檢核項目	檢核結果
(一) 學校自籌款占獎勵補助經費比率應 $\geq 10\%$	編列比率： <u>15.96%</u> <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(二) 資本門及經常門各占獎勵補助經費總預算 50%，其經費之使用，應符合教育部所定支用比率及流用方式。如有特殊需求必須流用經、資門比率者，應提交專責小組會議審議通過並依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」規定，經專案核定後列於支用計畫書中，始得執行。惟資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總獎勵補助經費 20%為限	<input type="checkbox"/> 未申請變更比率，經、資門各占 50% <input checked="" type="checkbox"/> 已申請調整經、資門比率，擬變更為： 資本門： <u>56.91%</u> 經常門： <u>43.09%</u>
(三) 因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程、運動場地與校園安全設施設備等工程項目(不含宿舍整修及附屬機構)，敘明理由並報部核定後，得於資本門經費 50%內勻支	<input checked="" type="checkbox"/> 未申請 <input type="checkbox"/> 已申請，編列金額占資本門比率： <u> </u>
(四) 學生事務及輔導相關設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)占資本門比率應 $\geq 2\%$	編列比率： <u>2.31%</u> <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(五) 新聘(3年以內)之專任教師薪資、提高現職專任教師待遇所需經費、推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)、研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)及升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)等項目占經常門比率應 $\geq 60\%$	編列比率： <u>62.17%</u> <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(六) 教師薪資經費(彈性薪資除外)占經常門改善教學、教師薪資及師資結構比率應 $\leq 60\%$	編列比率： <u>57.84%</u> <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(七) 學生事務及輔導相關工作經費占經常門比率應 $\geq 2\%$	編列比率： <u>3.85%</u> <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合

1 1 3 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見

審查意見
<p>8. 【附表 11】優先序 66、107 皆購置「教學錄製系統」，2 者規格說明大致相同，然預估單價卻分別為 29 萬元、24 萬元，學校宜再行檢視經費預估之合理性。</p> <p>9. 校務發展計畫之辦學理念、特色發展、學力基磐、實力基磐、願力基磐 5 大構面對應支用計畫書 5 大特色面向 (p.27)，宜再檢視各構面下計畫內容與特色項目執行成效重點間對應關係的合理性。例如：學校以「辦學理念」構面對應「發展技職教育特色，落實因材施教指標」，惟特色中之執行成效重點包括「學生參與競賽」，似與「實力基磐」項下「4-3-1 適性揚才之創新應用競賽計畫」較為相關。</p> <p>10. 學校推動教師 1 人 1 計畫政策，並運用獎勵補助款補助教師執行校內一般型、進階型及整合型計畫，惟 110~112 學年度 1 人 1 計畫全校專任教師執行率分別為 73%、58%、51%，呈逐年遞減趨勢，建議持續追蹤校內專題研究計畫後續成果，並鼓勵教師爭取校外相關計畫。</p> <p>11. 【附表 5】與【附表 16】有關使用獎勵補助款之金額及量化指標間的關係，宜再強化檢視其間資料的一致性。例如：</p> <p>(1) 子計畫「1-2-1 師資結構與素質發展計畫」包括師資增聘及多元升等，使用獎勵補助款 592 萬 1,745 元，其中預估升等 7 案、通過升等獎勵 2 案；【附表 16】新聘教師薪資預算 500 萬元、升等金額 31 萬 8,000 元（學位送審 1 案、升等外審及升等通過獎勵金 9 案），合計金額為 531 萬 8,000 元。</p> <p>(2) 子計畫「1-2-2 提升教師及職員素質計畫」包括教師研習、進修、實務教學、職員研習與進修，使用獎勵補助款 102 萬 7,000 元；【附表 16】教師研習 48 萬 6,255 元、教師進修 3 萬元、推動實務教學 60 萬元、行政人員相關業務研習及進修 6 萬元，合計金額為 117 萬 6,255 元。</p> <p>12. 學校有 31 位已完成碳盤查的師資，對外輔導 36 家公司，接案金額 720 萬元。建議擴大 ESG 與學校教育之結合，鼓勵教師將綠色經濟、永續精神融入課程教學中，以呼應全球發展趨勢。</p> <p>13. 近 3 年「教育部教學實踐研究計畫」通過件數不盡理想，建議學校召集以往申請通過之教師，分享撰寫及執行計畫之經驗與心得，並邀請校外審查經驗豐富之學者專家蒞校演講，以逐步落實執行績效。</p> <p>14. 面臨少子女化帶來的衝擊，本地生源逐漸減少，已成為無法扭轉的趨勢，建議學校可更積極拓展海外招生市場；另宜先確保語言、文化、生活輔導等相關配套措施之妥適性，以利國際學生順利接軌臺灣生活與教育。</p> <p>15. 學校因應國際發展趨勢成立「人工智慧教育中心」等單位，宜搭配推出配套措施，包括培育師資、開設 AI 相關課程等，以落實執行力創造績效。另建議可考量將學生考取相關證照，以及教師承接 AI 相關產學合作計畫列為未來重點方向。</p>

創稿文號：113210002508

收發文號：

檔 號：0113/00100

保存年限：永久

電子簽核

簽於秘書室

日期：中華民國113年11月21日

速 別：普通件
附 件：共(2)件113210002508_1_1131120簽到表.pdf (附件1)
113210002508_2_114學年度第二次專責小組會議紀錄.pdf
(附件2)主旨：檢陳114學年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」
第二次專責小組會議紀錄

說明：

決行層次：建請 層決行

簽核意見表

項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	秦復興副主任秘書		秘書室		113/11/21 10:06	創文
2	宋義宏助理秘書		秘書室	113/11/21 10:10	113/11/21 10:10	串簽
3	劉柄麟副校長兼主任秘書	[宋義宏加簽]	秘書室	113/11/21 10:57	113/11/21 10:57	串簽
	依規定暨決議事項辦理。					
4	林文雄副校長暨執行長	[宋義宏加簽]	副校長室	113/11/21 11:03	113/11/21 11:03	串簽
5	江金山校長兼總執行長	[宋義宏加簽]	校長室	113/11/21 14:58	113/11/21 14:59	決行
	依學校規定辦理					
6	秦復興副主任秘書		秘書室	113/11/22 14:58		擲回

公文追蹤修訂表

秦復興副主任秘書 (秘書室) 原創稿	主旨： 檢陳114學年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第二次專責小組會議紀錄 附件： 113210002508_1_1131120簽到表.pdf (附件1) 113210002508_2_114學年度第二次專責小組會議紀錄.pdf (附件2)
--------------------------	--

建 國 科 技 大 學 會 議 簽 到 表

會議名稱	「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」 第 2 次專責小組會議		開會地點	行政大樓 2 樓 會議室		
開會期間	113 年 11 月 20 日(三)下午 2:00		主 席	校長 江金山		
會議內容要綱	「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」支用計畫					
	出席人員	簽到	出席人員	簽到	出席人員	簽到
簽 到 記 錄	校長 江金山	江金山	工程學院院長 高文顯	高文顯	工程學院	
	副校長 林文雄	林文雄	自動化系暨機電光 所主任 楊士震	楊士震	自動化系暨機電光所 教師代表 趙啟瑞	
	副校長 劉柄麟	劉柄麟	機械系暨製造所 主任 楊士震	楊士震	機械系暨製造所 教師代表 方亮彬	方亮彬
	主任秘書 劉柄麟	劉柄麟	電機系(所)主任 沈慧宇		電機系(所) 教師代表 張傳旺	張傳旺
	副主任秘書 秦復興	秦復興	電子系(所)主任、 資通系主任 白世南	白世南	電子系(所) 教師代表 葉忠信	葉忠信
	教務長 楊淑娥		土木工程暨土木與防 災所主任 彭思顯	彭思顯	土木工程 教師代表 許嘉鳳	許嘉鳳
	學務長 王照欽	王照欽	設計暨管理學院院長 林睿琳		設計暨管理學院	
	總務長 陳建志	陳建志	空設系暨創意生活 應用設計研究所主 任暨所長 彭思顯	彭思顯	空設系創意所 教師代表 傅子玲	傅子玲
	研發長 許勝源		創設系主任 毛祚飛	毛祚飛	創設系 教師代表 張瑋佳	上課
	國際長 宋忠霖	宋忠霖	視覺傳達設計系主 任 林睿琳	林睿琳	視覺傳達設計系 教師代表 曾擘鴻	曾擘鴻
	人事室主任 陳若華	陳若華	國企系服科所主任 暨所長 林瓊香	林瓊香	國企系服科所 教師代表 廖仁傑	上課
	會計主任 黃思芳	黃思芳	行銷系主任 蘇志青	蘇志青	行銷系 CC 教師代表 吳明勳	
	圖資處處長 蘇志青	蘇志青	資管系主任 黃士哲	黃士哲	資管系 教師代表 陳錫川	陳錫川
	體育室主任 謝文芳	謝文芳	生活科技學院院長 林文雄	林文雄	生活科技學院	
	通識中心主任 王瓊馨	王瓊馨	應外系主任 吳品湘		應外系 教師代表 廖妃絢	
			運休系主任 王照欽	王照欽	運休系 教師代表 陳健麟	
			美容系(所)主任 蕭蓉禎	蕭蓉禎	美容系 教師代表 李慧玲	李慧玲
			觀光系主任 洪榮聰	洪榮聰	觀光系 教師代表 劉瓊玉	
					通識中心 教師代表 李孟君	請假

建國科技大學

「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」

第二次專責小組會議紀錄

時間：民國 113 年 11 月 20 日(星期三)下午二時

地點：行政大樓 2F 會議室

主席：校長 江金山

紀錄：秦復興

出席人員：如簽到表

出缺席人數：應到人數：49 人，出席人數：36 人，缺席人數：13 人

壹、主席致詞：上一次會議已經通過了獎勵補助經費規劃原則，今天會議是要來討論 114 年經常門及資本門的預算規劃，會議開始。

貳、報告事項：

一、本校於 113 年 10 月 23 日召開「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第一次專責小組會議規劃各單位獎勵補助款金額，再由各所系中心等相關單位依其金額做項目規劃後送回秘書室彙整。

二、本年度獎勵補助款依規劃共 3,600 萬元，自籌款共 576 萬元，自籌款占獎勵補助款 16%；資本門規劃獎勵補助金額 1,800 萬元，自籌款金額 546 萬元，合計 2,346 萬元；經常門規劃獎勵補助金額 1,800 萬元，自籌款金額 30 萬元，合計 1,830 萬元。詳如下表。

	獎勵補助款						
	預估獎勵補助(A)		自籌款(B)			總金額(C)	
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)
小計	36,000,000		5,760,000			41,760,000	
占總金額比率(%)	86.21%		13.79%				
金額	18,000,000	18,000,000	5,460,000	300,000	16.00%	23,460,000	18,300,000
比率(%)	50.00%	50.00%	94.79%	5.21%		56.18%	43.82%

參、討論提案：

案由一：檢附本校針對教育部 114 年度獎勵補助「私立技專校院整體發展獎勵補助經費(經常門)」需求預算規劃案，提請審議。

說明：本預算係依照本校預估款額—114 年度經常門分配之金額 1,800 萬元補助款及 30 萬元配合款進行規劃，「改善教學、教師薪資及師資結構」預算編列 1,085 萬 6,800 元，占經常門預算 60.32%，符合教育部 60%以上之規定，學校亦編列配合款 30 萬元於此項目；「學生事務與輔導相關工作」預算編列合計 60 萬元，已於 113 年

10月29日提經學務處會議審議通過；「行政人員相關業務研習及進修」預算編列6萬；改善教學之相關物品預算編列39萬3,200元，已於113年11月12日經圖書資訊處會議通過；二年內到期之資料庫訂購費用編列260萬元及二年內到期之軟體訂購費用編列299萬元由圖書資訊處及語言中心提出並經相關會議通過；冷氣維護相關費用編列50萬元由總務處依據行政院「政府機關及學校用電效率提升計畫」提出，詳細預算資料及表件如附件。

決議:照案通過

案由二：檢附本校針對教育部114年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費資本門項下各項經費需求規劃，提請審議。

說明：(一)本預算係依照本校預估款額—114年度資本門分配之金額1,800萬元規劃，其中圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體編列為10%，合計180萬元，已於113年11月12日經圖書資訊處處務會議審議通過；學生事務及輔導相關設備編列2.5%，合計45萬元，亦已於113年10月29日提經學務處處務會議審議通過；其他節電設備由總務處提出需求80萬元，校園資訊系統由圖書資訊處規劃238萬1,000元，其餘經費與部分本校自籌款則由各系所中心室依規劃金額編列教學設備合計1,802萬9,000元。

(二)經統計規劃資本門獎勵補助經費1,800萬元及自籌款546萬元，合計2,346萬元，資本門經費規劃如下表。

(三)第二批提出200萬元之需求，將以本校政策性經費籌措，必要時做為獎勵補助經費設備標餘款優先序採購項目。

項目		獎勵補助款				
		預估獎勵補助		自籌款		
		金額	比率(%)	金額	比率(%)	
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	12,569,000	69.83%	5,460,000	100.00%
		圖書館自動化設備	239,400	1.33%		0.00%
		圖書期刊、教學媒體	1,560,600	8.67%		0.00%
		小計	14,369,000	79.83%	5,460,000	100.00%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)	450,000	2.50%		0.00%	
三、	其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)	3,181,000	17.67%		0.00%	
四、	支用重大修繕維護工程		0.00%		0.00%	
總計		18,000,000	100.00%	5,460,000	100.00%	

決議:照案通過

肆、臨時動議

無

伍、散會

附件：

建國科技大學 執行教育部114年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費
(經常門)---改善師資獎勵補助經費支用明細表 < 預算 >

2024/11/20人事室製表及專責小組審議○○

經常門獎勵補助款	\$18,000,000	經常門自籌款	\$300,000	經常門總經費(含自籌款)	\$18,300,000		
項目	內容說明					經費需求	
	113年獎勵補助	獎勵補助款金額	自籌款金額	所占比例 (占經常門獎勵補助款(不含自籌款))	說明		
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	1.新聘(三年以內)專任教師薪資	10人	\$6,006,800	\$0	33.37%	補助新聘三年以內專任教師估10人之114年度部分薪資。	\$11,156,800
	2.提高現職專任教師薪資	120案	\$450,000	\$0	2.50%	本校提高現職專任教師薪資(本俸部分比照中央政府114年度調整軍公教人員待遇標準調整)	
	3.現職專任教師彈性薪資	3案	\$240,000	\$120,000	1.33%	依據本校獎勵特殊優秀人才措施實施辦法第五條前一年度獲選為本校教師三立評鑑傑出教師者，依評選結果取前三名彈性加發薪資，每名每月加發新台幣一萬元，發給12個月。 *佔經常門自籌款金額比例：40%	
	4.推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	54案 (74件)	\$550,000	\$40,000	3.06%	1.編纂教材(含教科書)(估6案)：\$150,000元 2.製作教具(估2案)：\$80,000元 3.實務研究轉化教材(估5案)：70,000元(含自籌款20,000元) 4.指導學生競賽估25案(42件)：185,000元(含自籌款20,000元) 5.教師取得專業證照估15案(18件)：80,000元 6.電腦輔助教學軟體(估1案)：15,000元 7.審查費(估7案)：\$10,000元 *佔經常門自籌款金額比例：13.33%	
	5.研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	35案 (60件)	\$2,800,000	\$130,000	15.56%	(1)研究成果估29案(54件)：\$2,160,000元(含自籌款80,000元)，包括： A.與產業合作技術研發生產成果估5案(10件)：\$250,000元 B.技術移轉案衍生成果估3案(5件)：\$75,000元 C.國科會計畫及政府其他單位專案研究計畫估11案(21件)：\$1,705,000元 D.專利估10案(18件)：\$130,000元 (2)專題計畫研究估6案(6件)：\$770,000元(含自籌款50,000元)，包括： A.進階型專題計畫(經常門)估4案(4件)：\$230,000元 B.整合型專題計畫(經常門)估2案(2件)：\$540,000元 *佔經常門自籌款金額比例：43.33%	
	6.研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	46案	\$350,000	\$10,000	1.94%	(1)短期研習(估45案)：\$240,000元(含第二專長)(含自籌款10,000元) (2)深耕服務研習(估1案)：\$120,000元 *佔經常門自籌款金額比例：3.34%	
	7.進修	1案	\$30,000	\$0	0.17%	部份時間進修(估1人)：\$30,000元	
	8.升等送審-學位、專著(包括送審及教師多元升等機制)	14案	\$430,000	\$0	2.39%	(1)學位升等(估1案)：\$18,000元 (2)專著升等(估13案)：412,000元，包括： A.升等送審外審費、材料費和印刷費(估8案)：\$304,000元 B.多元升等通過獎勵金(估技術報告3案、作品2案)：\$108,000元	
	小計		\$10,856,800	\$300,000	60.32%	左列1~7項本校研究獎勵補助款占經常門經費，須符合教育部60%以上之規定 *佔經常門自籌款金額比例：100%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	1.外聘社團指導教師鐘點費	9人	\$144,000	\$0	0.80%	1.社團指導教師鐘點費(估9人)：\$144,000元 2.學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(估6項)：\$132,900元 3.其他學輔工作經費(估2案)：\$323,100元 以上係遵照教育部96年1月12日台技(三)字第0960005242號函之規定辦理，本項提學務相關會議審議。	\$600,000
	2.學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	6項	\$132,900	\$0	0.73%		
	3.其他學輔工作經費	2案	\$323,100	\$0	1.80%		
	小計		\$600,000	\$0	3.33%		
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	1.研習	6案	\$30,000	\$0	0.17%	左列1~2項本校行政人員(職員工)研習及進修獎勵補助款占經常門經費，須符合教育部5%以內之規定。	\$60,000
	2.進修	1案	\$30,000	\$0	0.17%		
	小計		\$60,000	\$0	0.34%		
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		4項	\$393,200	\$0	2.18%	採購教學用資訊物品提升教學設備資源及效能	\$393,200
五、其他	1.資料庫訂閱費	11項	\$2,600,000	\$0	14.44%	1.授權年限1年以內之電子期刊資料庫訂閱費用：「論文比對系統」、「中國期刊全文資料庫(CJFD)」、「華藝線上圖書館-CEPS中文電子期刊資料庫」、「天下雜誌群知識庫」、「典匠雲圖庫資料庫」、「FunDay英語學院線上平台」、「臺灣百年寫真/GIS資料庫」、「一刻鐘選數位有聲內容」、「Walking Library 電子雜誌」、「漢珍知識網：報紙篇(台日新+漢日新)」、「外文雜誌線上」等。 2.授權年限2年以內之軟體訂購費用(估3項)：\$2,990,000元，包括： A.微軟校園授權軟體(估1項)：\$2,000,000元 B.PELC英文線上練習平台(估1項)：\$90,000元 C.PDF編輯軟體(估1項)：\$900,000元 3.依行政院核定之「政府機關及學校用電效率提升計畫」，本校有支用冷氣維護相關經費之需求。	\$6,090,000
	2.軟體訂購費	3項	\$2,990,000	\$0	16.61%		
	3.其他(冷氣維護相關費用)	1案	\$500,000	\$0	2.78%		
	小計		\$6,090,000	\$0	33.83%		
六、兼任師資授課鐘點費		\$0	\$0	0.00%	本校未提升兼任教師授課鐘點費	\$0	
總計	[經常門獎勵補助款\$18,000,000元+經常門自籌款(第一項)\$ 300,000元]					\$18,300,000	

創稿文號：114210001120

收發文號：

檔 號：0114/00100

保存年限：永久

電子簽核

簽於秘書室

日期：中華民國114年05月28日

速 別：普通件
附 件：共(2)件

114210001120_1_簽到表1140527.pdf (附件1)

114210001120_2_專責小組114第三次會議議紀錄1140527.pdf
(附件2)

主旨：檢陳「114年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第三次專責小組會議紀錄，敬請核閱。

說明：

決行層次：建請 層決行

簽核意見表

項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	秦復興副主任秘書		秘書室		114/05/28 09:33	創文
2	宋義宏助理秘書		秘書室	114/05/28 09:53	114/05/28 09:53	串簽
3	劉柄麟副校長兼主任秘書	[宋義宏加簽]	秘書室	114/05/28 11:29	114/05/28 11:30	串簽
	依規定暨決議事項辦理。					
4	林文雄副校長暨執行長	[宋義宏加簽]	副校長室	114/05/28 16:02	114/05/28 16:02	串簽
5	江金山校長兼總執行長	[宋義宏加簽]	校長室	114/05/29 16:37	114/05/29 16:38	決行
	依學校規定辦理					
6	秦復興副主任秘書		秘書室	114/05/29 17:01		擲回

公文追蹤修訂表

秦復興副主任秘書 (秘書室) 原創稿	主旨： 檢陳「114年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第三次專責小組會議紀錄，敬請核閱。 附件： 114210001120_1_簽到表1140527.pdf (附件1) 114210001120_2_專責小組114第三次會議議紀錄1140527.pdf (附件2)
--------------------------	--

建 國 科 技 大 學 會 議 簽 到 表

會議名稱	「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」 第 3 次專責小組會議		開會地點	行政大樓 2 樓 會議室		
開會期間	114 年 5 月 27 日(二)上午 10:00		主 席	校長 江金山		
會議內容 要 綱	「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」支用計畫					
	出席人員	簽到	出席人員	簽到	出席人員	簽到
簽 到 記 錄	校長	江金山	工程學院院長	高文顯	工程學院	
	副校長	林文雄	自動化系暨機電光 所主任	楊士震	自動化系暨機電光所 教師代表	趙啟瑞
	副校長	劉柄麟	機械系暨製造所 主任	楊士震	機械系暨製造所 教師代表	方亮彬
	主任秘書	劉柄麟	電機系(所)主任	沈慧宇	電機系(所) 教師代表	張傳旺
	副主任秘書	秦復興	電子系(所)主任、 資通系主任	白世南	電子系(所) 教師代表	葉忠信
	副主任秘書	林株啟	土木系暨土木與防 災所主任	王珮茹	土木系 教師代表	許嘉鳳
	教務長	楊淑娥	設計暨管理學院院長	林睿琳	設計暨管理學院	
	學務長	王照欽	空設系暨創意生活 應用設計研究所主 任暨所長	王珮茹	空設系創意所 教師代表	傅子玲
	總務長	陳建志	創設系主任	毛祚飛	創設系 教師代表	張璋佳
	研發長	彭思顯	視覺傳達設計系主 任	林睿琳	視覺傳達設計系 教師代表	曾擘鴻
	國際長	宋忠霖	國企系服科所主任 暨所長	張朝旭	國企系服科所 教師代表	廖仁傑
	人事室主任	陳若華	行銷系主任	蘇志青	行銷系 cc 教師代表	吳明勳
	會計主任	黃思芳	資管系主任	黃士哲	資管系 教師代表	陳錫川
	圖資處處長	蘇志青	生活科技學院院長	林文雄	生活科技學院	
	體育室主任	謝文芳	應外系主任	吳品湘	應外系 教師代表	廖妃絢
	通識中心主任	王瓊馨	運休系主任	王照欽	運休系 教師代表	陳健麟
			美容系(所)主任	蕭蓉禎	美容系 教師代表	李慧玲
			觀光系主任	洪榮聰	觀光系 教師代表	劉瓊玉
					通識中心 教師代表	李孟君

建國科技大學

「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」 第三次專責小組會議紀錄

時間：民國一一四年五月二十七日（星期二）上午十時

地點：行政中心二樓會議室

主席：江金山

紀錄：秦復興

壹、主席致詞：(略)

貳、報告事項：

一、教育部 114 年 5 月 20 日臺教技(二)字第 1142301035Z 號函核定本校「114 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」(以下簡稱獎勵補助經費)計新臺幣(以下同)4,045 萬 2,526 元(經常門 2,022 萬 6,263 元，資本門 2,022 萬 6,263 元)，並請編列 1/10 以上額度為配合款，相關說明如下：

(一)教育部已於 114 年 2 月 6 日核定本校獎勵補助經費第 1 期經費 1,085 萬 0,247 元，本次核定第 2 期經費共 2,960 萬 2,279 元。

(二)獎勵補助經費相關核配說明如下：

1、增加獎勵經費核配：健全專任教學人員比例成效核定 20 萬元。

2、依私立學校法第 59 條規定，針對教育資源不足之地區，得優先予以獎勵補助。本校肩負所在縣市產業人才培育重任，爰依私立學校法規定增加補助本校共 584 萬 7,635 元，本校需於當年度執行清冊說明經費用於校務發展與產業鏈結之使用情形，並應結合學校辦學特色與所在縣市產業發展速結之執行成果，本項執行成果將作為次年核配本項經費之參據。

二、會計室已依核定金額及相關規定，重新計算原「規劃架構」之各項經費規劃原則，並送本次「專責小組會議」討論。

三、修正支用計畫書需於 6 月 13 日(星期五)送交教育部完成，請使用本獎勵補助經費單位依會議決議金額修正，採購項目需重新詢價，並請於 6 月 3 日(星期二)前將修正資料傳送至「獎勵補助經費支用計畫系統」。

四、114 年度獎勵補助整體發展經費之校務發展及年度經費支用計畫書委員審查意見(如附件)，秘書室已發通知請各單位依委員意見修正並於(6/4 星期三)前回覆說明

參、討論提案：

案 由一：教育部核定本校「114 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」經常門 2,022 萬 6,263 元，資本門 2,022 萬 6,263 元，共計 4,045 萬 2,526 元整，擬流用經常門 500 萬元經費至資本門，提請討論。

說 明：

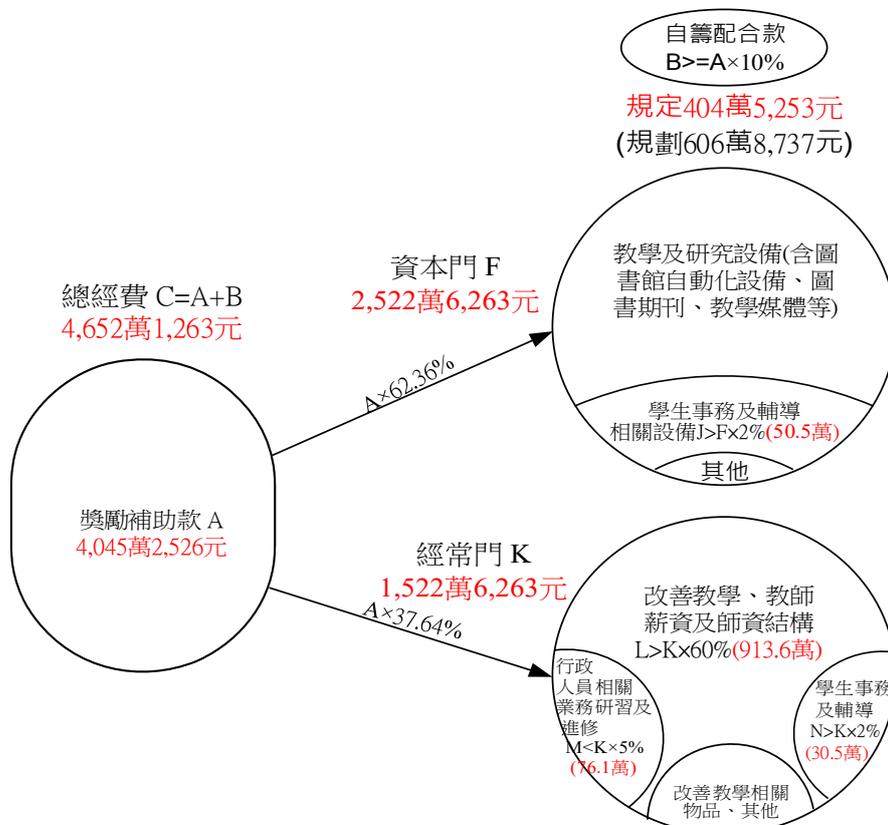
(一)本校提出申請「114 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」共計 3,600 萬元，教育部核定本校共計 4,045 萬 2,526 元整，共增加 445 萬 2,526 元。

- (二) 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(2)款規定，獎勵補助款經、資門各占總預算50%，其經費之使用應符合教育部所定支用比率及流用方式。如有特殊需求必須流用經常門及資本門比率者，應提交專責小組會議審議通過並依教育部規定，經專案核定後列於支用計畫書中，始得執行。惟資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總獎勵補助款20%為限。
- (三) 教育部核定本校114年度「獎勵補助私立技專校院整體發展獎勵補助經費」經常門部分為2,022萬6,263元，因應系所整併及教師退休，本校教師總人數減少，經人事室估算114年度各類獎勵補助件數及薪資所佔比例亦有減少，故流用500萬元至資本門，佔用總經費12.36%，轉而優先挹注採購系所發展特色之教學設備，作為學生實務課程學習及人才培育之用途，進而與彰化地區產業發展連結，以落實技職特色發展，經費分配為增加各系所採購資本門設備188萬8,000元(健全各系所特色發展之完整性)、強化校園資訊系統(圖資處242萬7,000元)及增購節能設備68萬5,000元(環安室)，流用後經常門金額為1,522萬6,263元，資本門金額為2,522萬6,263元。

決議:照案通過

案由二:茲修正114年度整體發展獎勵補助經費規劃原則,如說明,提請討論。

- (一) 114年度獎勵補助經費核定4,045萬2,526元,加上自籌款15%計606萬8,737元,合計總經費為4,652萬1,263元。
- (二) 依據教育部整體發展獎勵補助經費「申請原則及注意事項」規定,本校114年度修正流用後規劃架構如下:



(三)在「資本門」部分—圖書館自動化及圖書期刊等規劃占資本門8.01%，即202

萬 2,000 元；學輔相關設備規劃 2.5%，即 63 萬元；其他規劃 629 萬 3,000 元，占 24.95%，餘由所系中心運用，計 1,628 萬 1,263 元，占 64.54%，資本門合計 2,522 萬 6,263 元，外加自籌款 561 萬 8,737 元，合計 3,084 萬 5,000 元，各項規劃如下：

項目			獎勵補助款						合計	
			核定獎勵補助		流用後獎勵補助		流用金額	自籌款		
			金額	比率(%)	金額	比率(%)		金額		比率(%)
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	14,393,263	71.16%	16,281,263	64.54%	1,888,000	5,618,737	100.00%	21,900,000
		圖書館自動化設備	239,400	1.18%	239,400	0.95%	0		0.00%	239,400
		圖書期刊、教學媒體	1,782,600	8.81%	1,782,600	7.07%	0		0.00%	1,782,600
		小計	16,415,263	81.16%	18,303,263	72.56%	1,888,000	5,618,737	100.00%	23,922,000
二、	學生事務及輔導相關設備	630,000	3.11%	630,000	2.50%	0		0.00%	630,000	
三、	其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)	3,181,000	15.73%	6,293,000	24.95%	3,112,000		0.00%	6,293,000	
總計			20,226,263	100.00%	25,226,263	100.00%	5,000,000	5,618,737	100.00%	30,845,000

(四) 說明各所系中心教學研究設備經費依下列指標核配：16.5%平均、19.25%班級數權重、2.75%工學院收費加權、31.5%新生人數加權、10%產學合作及技術研發成效、10%提升學生就業成效及 10%國際化成效，預估版計畫書資本門金額(含自籌款)2,346 萬元，本次流用後資本門金額(含自籌款)3,084 萬 5,000 元，資本門共增加 738 萬 5,000 元，各所系中心教學研究設備金額如下：

單位：萬元										
單 位		可規劃經費(萬元)							政策性籌措經費	
		平均 16.5%	班級數權 重19.25%	工學院收 費加權 2.75%	新生人數加 權31.5%	產學合作 及技術研 發成效10%	提升學生就 業成效10%	國際化成 效10%	第一批	第二批
工程 學院	機械系暨製造科技所	28.4	56.9	10.6	107.1	4.2	12.6	40.9	260.7	80
	電機系(所)	28.4	26.8	10.6	21.7	3.4	10.4	6.0	107.3	
	電子系(所)	28.4	23.5	10.6	18.9	0.4	19.2	62.1	163.1	
	土木系暨土木與防災所	28.4	30.2	10.6	73.5	60.3	23.0	2.2	228.2	
設計 暨管 理學 院	經營管理系(科)服務 與科技管理碩士班	28.4	50.3		74.2	64.2	17.2	2.2	236.5	40
	商品與遊戲設計系	28.4	33.5		39.9	7.3	8.6	0.6	118.3	
生活 科技 學院	美容系(所)	28.4	36.9		78.4	9.3	29.2	0.9	183.1	80
	運動休閒系	28.4	26.8		58.1	4.2	16.5	0.3	134.3	
	觀光系	28.4	13.4		16.1	1.6	18.2	39.7	117.4	
圖資處(教學大樓)									68.1	
體育室									20.0	
通識中心									53.0	
重點特色校務發展									500.0	
教學及研究設備小計		255.6	298.3	42.4	487.9	154.9	154.9	154.9	2,190.0	
學生事務與輔導相關設備									63.0	
圖 資 處	圖書館自動化設備								202.2	
	圖書期刊、教學媒體									
	其他-校園資訊系統								480.8	
其他(省水器材、實習實 驗、校園安全設備與環保廢 棄物處理、無障礙空間設施 等)									148.5	
小計									894.5	
合計									3,084.5	200.0

(五)為使既有所系經費不低於以往水準，更充實教學設備，本校擬另外政策性籌措經費約 200 萬元一併納入規劃，必要時做為獎勵補助經費設備標餘款優先序採購項目。

(六)各所系需以特色發展及本校校務發展計畫具體連結所定方針，編列採購優先項目。

(七)在「經常門」部分—經常門經費 1,522 萬 6,263 元及自籌款 45 萬元由人事室規劃相關經費，於下次會議提起審議。

決議:照案通過

肆、臨時動議：無

伍、散會

114 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費之校務發展及年度經費支用計畫書-審查意見

建國科技大學

審查重點		校務發展年度經費支用計畫書審查 綜合意見	學校回覆－修正說明	備註
第一 部分	校務 發展 計畫 之明 確性 及可 行性	1. 學校定位為一所「專業教學應用型科技大學」，校務發展計畫依 SWOT 及 TOWS 分析，制訂學力、實力、願力 3 個發展方向，並擬定 12 個策略，39 個子計畫及各子計畫之工作內容，以及各子計畫負責執行推動單位。校務發展計畫內容與格式雜亂，重點不夠明確，部分內容引用多年前成果，導致明確性不足，需進一步修訂與優化。	研發處	
		2. 建議學校能將教師多元升等制度、相關支持系統及多元升等類型績效成果（含教學實踐研究升等）列為校務發展重點之一，納入工作計畫讓更多副（助理）教授和講師的教學、研究和升等路徑趨於一致。（第 12、16、41 頁）。	人事室	
		3. 學校鄰近臺中高鐵站，附近工業區林立，並配合政府推動製造業低碳化及智慧，訂定「協助中小企業產品設計、研發、管理與服務」做為學校發展方針，結合中小企業營運發展資源，帶動地域性中小企業之發展，中長程校務發展計畫更以貼近產業的具體做法，來厚植學生就業競爭力（第 12 頁）。	研發處	
		4. 第 10 頁之附表 1，學校近 2 年（112-113 年度）新生註冊率皆未達 6 成，在學學生人數持續減少，建議學校透過校務研究能了解學生休退學原因及其改善措施，並將其列為校務發展改善方案之一。而學校近年的收支亦持續呈現短絀，惟在財務永續的經營規劃方面，未在計畫書中呈現財務結構及預估未來可能的資金需求及如何籌措，建議改善。	教務處、圖資處 IR	
		5. 在學校招生劣勢中，建議學校「C1.因應生源多元，推動招生深耕」下之子計畫能有自我突破的創新做法，尤其在落實教學品保、強化學生就業競爭力和境外生招生等部分，能提出較明確的規劃及配套措施。（第 19、31、49-51、69）。	教務處、國合處	
		6. 第 1 頁，學校推動以賽促訓，113 年度共 194 人次獲獎，獲得 108 項獎項，值得肯定，惟建議參加競賽對學生之負擔頗重，建議學校應有配套措施，支援交通費、材料費等相關	研發處	

		費用，並可進一步優化此特色，協助學生由準備競賽中提升學習成效；學校選送學生出國研修之人數 113 年度僅 6 案，建議可再鼓勵並協助學生踴躍赴國外研修或交流，擴大國際視野。		
		7. 第 26 頁，學校承接產發署等補助輔導廠商及協助廠商完成碳盤等計畫，宜將此經驗內化於相關跨領域課程並發展產學合作及學生之實習等機會。	研發處	
		8. 第 36 頁，學校每學期參與實習的學生人次約為 100 人左右，建議可再鼓勵並輔導學生踴躍赴產業實習，增加實務經驗。	研發處	
		9. 第 46 頁，學校校務評鑑四大項目的結果僅有學生學習確保與成效項目為通過，其餘皆為有條件通過。近 3 年多項指標亦呈現明顯退步的情形，例如教師參與學術活動（第 45、47 頁）、推廣教育學分班（第 47 頁）、學生競賽獲獎情形（第 46 頁）、學生專業證照張數（第 45 頁）……等，請學校加強校務治理及改善機制之健全。	人事室、研發處	
辦學特色與校務發展計畫之關聯性	1.	學校依願景及發展策略，訂定「協助中小企業產品設計、研發、管理與服務」做為發展方針，並以發展「健康、綠能、智動化」為核心特色，結合中小企業營運發展資源，帶動地域性中小企業之發展，以貼近產業的具體做法，訂定中長程校務發展計畫。惟各構面與所謂的特色面向之間的關聯性並不明確，在計畫書中對於其與中小企業需求關聯性亦缺少具體的說明。	研發處	
	2.	學校並未清楚說明校務發展計畫各項發展重點之間的關聯性，僅呈現一張影像模糊的校務發展架構圖（第 15 頁），而達成辦學特色的具體精進策略則是重覆描述架構圖的內容（第 16 頁），無法看出校務發展計畫與六大辦學特色面向的連結，須強化相關的說明。建議可利用校務研究進行深入探討辦學特色與校務發展之關聯性，了解所提出之辦學特色相關計畫，與校務發展目標是否符合。	研發處	
	3.	學校在辦學特色項目，有關師資結構部分，113 學年度（截至 10 月 15 日）雖助理教授以上達 81.34%；惟全校教師中僅有教授 9 位、副教授 53 位，二者合計占全校教師之 46.25%，仍有極大之改善空間。	人事室	
	4.	建議學校校務研究除針對畢業生進行長期追蹤外，亦建議能分析學生就業狀況如薪資狀況等，並將畢業生或雇主回饋意見納入課程改善機制。為落實各項成效評估和意見回饋的應用及子計畫調整，建議學校亦能將多方互動關係人所提之意見，納入校務發展意見改進與追蹤管考（第 44 頁）。	圖資處 IR	
	5.	請學校針對海外實習部分，提出校務發展計畫在實習課程規劃、合作機構篩選、實習生權益	研發處	

		保障及學習成效評估機制等做法與配套措施(第36頁)。		
第二 部分	113 年度 整體 發展 經費 支用 成效	1. 學校支用計畫書中的成果應能更新至113年,惟多項資料統計僅至112年11月(第53-55頁),應予補正。	專責小組	
		2. 第68-80頁之附表4,113年度的整體執行成效不佳,多項關鍵的重要目標皆未達成,包括招生達成率(目標70%,實際55.2%)、日新生報到率(目標66%,實際53.58%)、進修部報到率(目標70%,實際51.95%)、招收僑外新生(目標200,實際165)、開設海外青年技術訓練班(未成班)、開設海青副學位學士班(未成班)、參與雙聯計畫(目標10,實際2)、簽署新南向雙聯(目標5,實際1)、鼓勵境外生續讀研究所(目標20,實際8)、舉辦外籍生校友交流(未舉辦)、外籍生畢業前70%獲華語測驗B1(未達成)、海外交流經驗分享及留學講座(目標2,實際0)、姐妹校交流活動(目標30人次,實際20多人)、教師參加研習(目標83,實際42)、國內企業實習(目標400人,實際306人),實際達成情形與目標差距甚遠,建議學校落實管考內控追蹤機制,檢視究係目標設定不當,還是執行策略或措施有問題。另附表4所呈現之經費支用情形未見總計欄位(第80頁),應予補正。	專責小組、各業管單位	
		3. 整體發展經費支用成效,建議可利用校務研究,分析實施成效。計畫書中對於校務研究與校務發展之配合,著墨較少。	圖資處 IR	
		4. 第10頁之附表1,學校學生人數自111學年度上學期的4,796人,逐年降至113學年度(至10月15日止)的3,497人,降幅大;新生註冊率111年度67.35%,112年及113年均不到6成。111-112學年度每學期休、退學學生數均在300-470人左右;學生就學穩定率,110-112年日間部約85%、進修部約7成。請說明在少子女化日益嚴重下,學校的因應對策為何,學校不宜以少子女化為主要理由,宜全盤分析及改進報到率之提升之實際自我能力因素。	招生中心	
		5. 請說明113年度在「改善教學、教師薪資及師資結構」項下,有關新聘(3年以內)專任教師之績效,並請提供所新聘教師之專業背景(學歷或專業實務經驗)、聘用職級,以及聘任方式(專任或專案)。	人事室	
		6. 學生海外交換研習以外文系及國企系為主,且皆為赴日本地區,建議可開拓其他地區及	國合處	

	國家。		
	7. 學校 110-112 學年度表列學生取得專業證照情形(第 45 頁),包括專業證照、電腦證照、英檢證照及其它證照等。上述證照若包括能力檢定,請區分。另建議學校可更進一步輔導學生參加專業職能證照,提升學生專業實力。	研發處	
	8. 第 42 頁,學校 110-112 學年度推動產學合作計金額共 7,605 萬 9,991 元,331 案。平均每案不足 30 萬元。學校境內工業區林立,產學合作及推廣教育可再加強推動。另,技轉案件 110 年度 14 案 132 萬 1,334 元,111 年度 11 案 61 萬 9,639 元,112 年度 2 案 15 萬 4,087 元,亦可再加強推動。	研發處	
114 年度 整體 發展 經費 規劃 措施 之妥 適性	1. 校務發展計畫並無明確連結本計畫所明列之六大辦學特色面向,在經費配置上應特別注意,建議加強之,且相關預期目標及成效宜以 113 年之達成率及學校自我改進之能力整體考量訂定預期之達成目標與成效。	研發處	
	2. 第 105 頁,114 年度整體發展獎勵補助經費申請經費 3,600 萬元,分配比率為資本門及經常門各占 50%。自籌經費為 576 萬元,占獎勵補助款 16%,合計總經費為 4,176 萬元,其中資本門 56.18%,經常門 43.82%,符合獎勵補助支用計畫,惟建議仍以配合特色發展及環境變化,滾動式調整。	專責小組	
	3. 第 110 頁,有關整體發展經費規劃應經過經費專責小組審議,計畫書所附之小組成員名單,聘期僅至 113 年 7 月 31 日,應補附相關會議紀錄做為佐證。	專責小組	
	4. 113 年教育部核撥支獎補助款為 3,616 萬 7,490 元、自籌款 577 萬 1,110 元;114 年教育部獎補助預編 3,600 萬元、自籌款 576 萬元,總計 4,176 萬元,尚少於上 1 年度之總經費 4,193 萬 8,600 元,請說明經費減編之考量。	會計室	
	5. 在「B4.擴充設備資源,符合特色發展策略」部分,各學院提出多項資本門預算,惟從其工作內容和預期質量化指標中,不易了解該些設備項目與課程教學的連結,請補充說明。(第 92-95 頁)。	秘書室、 各單位經營計畫書	
	6. 建議校內網路建設之相關經費可酌予增加,確保數位時代來臨,學生可享有一定程度之網路品質及數位資源。	圖資處	

創稿文號：114210001257

收發文號：

檔 號：0114/00100

保存年限：永久

電子簽核

簽於秘書室

日期：中華民國114年06月11日

速 別：普通件
附 件：共(2)件

114210001257_1_1140609簽到表.pdf (附件1)

114210001257_2_114第四次專責小組會議紀錄1140609.pdf
(附件2)

主旨：檢陳「114年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第四次專責小組會議紀錄，敬請核閱。

說明：

決行層次：建請 層決行

簽核意見表

項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	秦復興副主任秘書		秘書室		114/06/11 08:57	創文
2	劉柄麟副校長		副校長室	114/06/11 09:00	114/06/11 09:03	串簽
3	秦復興副主任秘書		秘書室	114/06/11 09:10	114/06/11 09:11	退文
4	劉柄麟副校長		副校長室	114/06/11 09:11	114/06/11 09:12	串簽
						依規定暨決議事項辦理。
5	江金山校長兼總執行長		校長室	114/06/11 09:24	114/06/11 10:11	決行
						依規定辦理
6	秦復興副主任秘書		秘書室	114/06/11 10:31		擲回

公文追蹤修訂表

秦復興副主任秘書 (秘書室) 原創稿	主旨： 檢陳「114年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第四次專責小組會議紀錄，敬請核閱。 附件： 114210001257_1_1140609簽到表.pdf (附件1) 114210001257_2_114第四次專責小組會議紀錄1140609.pdf (附件2)
--------------------------	---

建 國 科 技 大 學 會 議 簽 到 表

會議名稱	「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」 第 4 次專責小組會議		開會地點	行政大樓 2 樓 會議室		
開會期間	114 年 6 月 9 日(一)上午 10:00		主 席	校長 江金山		
會議內容 要 綱	「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」支用計畫					
	出席人員	簽到	出席人員	簽到	出席人員	簽到
簽 到 記 錄	校長	江金山	工程學院院長	高文顯	工程學院	
	副校長	林文雄	自動化系暨機電光 所主任	楊士震	自動化系暨機電光所 教師代表	趙啟瑞
	副校長	劉柄麟	機械系暨製造所 主任	楊士震	機械系暨製造所 教師代表	方亮彬
	主任秘書	劉柄麟	電機系(所)主任	沈慧宇	電機系(所) 教師代表	張傳旺
	副主任秘書	秦復興	電子系(所)主任、 資通系主任	白世南	電子系(所) 教師代表	葉忠信
	副主任秘書	林株啟	土木系暨土木與防 災所主任	王珮茹	土木系 教師代表	許嘉鳳
	教務長	楊淑娥	設計暨管理學院院長	林睿琳	設計暨管理學院	
	學務長	王照欽	空設系暨創意生活 應用設計研究所主 任暨所長	王珮茹	空設系創意所 教師代表	傅子玲
	總務長	陳建志	創設系主任	毛祚飛	創設系 教師代表	張瑋佳
	研發長	彭思顯	視覺傳達設計系主 任	林睿琳	視覺傳達設計系 教師代表	曾擘鴻
	國際長	宋忠霖	國企系服科所主任 暨所長	張朝旭	國企系服科所 教師代表	廖仁傑
	人事室主任	陳若華	行銷系主任	蘇志青	行銷系 cc 教師代表	吳明勳
	會計主任	黃思芳	資管系主任	黃士哲	資管系 教師代表	陳錫川
	圖資處處長	蘇志青	生活科技學院院長	林文雄	生活科技學院	
	體育室主任	謝文芳	應外系主任	吳品湘	應外系 教師代表	廖妃絢
	通識中心主任	王瓊馨	運休系主任	王照欽	運休系 教師代表	陳健麟
			美容系(所)主任	蕭蓉禎	美容系 教師代表	李慧玲
			觀光系主任	洪榮聰	觀光系 教師代表	劉瓊玉
					通識中心 教師代表	李孟君

建國科技大學

「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」 第四次專責小組會議紀錄

時間：民國一一四年六月九日（星期一）上午十時

地點：行政中心二樓會議室

主席：江金山

紀錄：秦復興

出缺席人數：應出席人數 50 人，實到人數 37 人，缺席人數：13 人

壹、主席致詞：

今年度獎補助款較去年增加了 400 多萬，對於得來不易的經費一定要善用，尤其現在上級單位對 AI 的發展非常重視，上次會議也有提醒各單位對於 AI 相關的經費要合作連結起來爭取。

貳、報告事項：

一、本校已於 114 年 5 月 27 日召開「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第三次專責小組會議，確定各單位規劃金額，續由各所系中心等相關單位將項目金額做修正後送回會計室彙整。

二、獎勵補助款依規劃共 4,045 萬 2,526 元，自籌款共 606 萬 8,737 元，自籌款占獎勵補助款 15.00%。經統計經常門獎勵補助金額 1,522 萬 6,263 元，自籌款金額 45 萬元，合計經常門 1,567 萬 6,263 元。資本門獎勵補助金額 2,522 萬 6,263 元，自籌款金額 561 萬 8,737 元，合計資本門 3,084 萬 5,000 元，詳如下表。

	獎勵補助款(A)		自籌款(B)			總金額(C)		
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)	
小計	40,452,526		6,068,737			15.00%	46,521,263	
占總金額比率(%)	86.95%		13.05%					
金額	25,226,263	15,226,263	5,618,737	450,000			30,845,000	15,676,263
比率(%)	62.36%	37.64%	92.58%	7.42%			66.30%	33.70%

參、討論提案

案由一：本校執行教育部 114 年度獎勵補助「私立技專校院整體發展獎勵補助經費(經常門)」需求預算規劃案，提請審議。

說明：

(一)本預算係依教育部 114 年 5 月 20 日臺教技(二)字第 1142301035Z 號函及民國 114 年 5 月 27 日本校第三次專責小組會議決議辦理。

(二)教育部核定本校「114 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」經常門 2,022 萬 6,263 元，經專責小組會議決議同意流用經常門 500 萬元經費至資本門，優先挹注採購系所發展特色之教學設備，作為學生實務課程學習及人才培育之用途，進而與彰化地區產業發展連結，以落實技職特色發展。

(三)原核定經常門辦理流用後，經常門預算修正為 1,522 萬 6,263 元，規劃如下：

1.「改善教學、教師薪資及師資結構」預算編列 968 萬 2,263 元，占經常門經費 63.59%。

2. 「學生事務與輔導相關工作」預算編列 60 萬元，係由學生事務處提出需求，占經常門經費 3.94%。
3. 「行政人員相關業務研習及進修」預算編列 6 萬元，占經常門經費 0.4%。
4. 「改善教學之相關物品（單價一萬元以下之非消耗品）」預算 39 萬 4,000 元，係由圖書資訊處提出需求，占經常門經費 2.59%。
5. 「其他」
 - (1) 資料庫訂閱費(授權年限 2 年以內): 預算編列 200 萬元，係由圖書資訊處提出需求，占經常門經費 13.14%。
 - (2) 軟體訂購費(授權年限 2 年以內): 預算編列 209 萬元，係由圖書資訊處及語言中心提出需求，占經常門經費 13.72%。
 - (3) 其他(冷氣維護相關費用): 預算編列 40 萬元，係由總務處提出需求，占經常門經費 2.62%。
6. 軍公教退休之教師依規定無法使用補助款，但為鼓勵教師積極帶領學生參賽、取得專業證照及爭取計畫等，規劃 45 萬元自籌款用於推動實務教學、研究及研習。

(四) 綜上所述，詳細資料如 **附件**，提請審議。

劉副校長發言: 剛剛校長已經有說明今年的獎補助款較往年為多，因為獎補助款委員看的是經費撥給學校後產出的成果，尤其是三個特色實驗室成立也已經三年了。之前我也重複提醒各單位經營計畫書的撰寫要契合特色發展，設備的採購在課程的使用乃至於發揮的效益，要有進入正向循環的邏輯，要對系所發展有所助益。

決 議：經人事室主任說明後照案通過

案由二：檢附本校對教育部 114 年度獎勵補助「私立技專校院整體發展獎勵補助經費(資本門)」各所系中心教學研究設備需求規劃，提請審議。

說 明：

- (一) 資本門經費需求係依教育部核定金額 2,022 萬 6,263 元及第三次專責小組會議決議流用經常門 500 萬元至資本門共計 2,522 萬 6,263 元，其中圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體編列 8.01%，合計 202 萬 2,000 元，已經圖資處會議審議通過；學生事務與輔導相關設備編列 2.5%，合計 63 萬元，亦已提經學務處編列 114 年度整體獎勵補助經費用於訓輔簡易設備及經常門修正會議審議通過；節能設備、校園資訊系統，由總務處及圖資處提出需求 629 萬 3,000 元；其餘經費由各所系中心依規劃金額編列教學設備合計 1,628 萬 1,263 元。
- (二) 本校需編獎勵補助金額 10% 以上額度之自籌款，則由各所系中心規劃金額編列教學設備，統計資本門自籌款計 561 萬 8,737 元。
- (三) 第二批提出 200 萬元，將以本校政策性經費籌措支付，獎勵補助經費若有標餘款時將由第二批採購項目依序申報。

建 議：資本門各項金額如下表，詳細規格說明書如各單位所提。

決 議：經會計室及圖資處說明後照案通過

項目		獎勵補助款		自籌款		
		金額	比率(%)	金額	比率(%)	
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	16,281,263	64.54%	5,618,737	100.00%
		圖書館自動化設備	241,500	0.96%		0.00%
		圖書期刊、教學媒體	1,780,500	7.05%		0.00%
		小計	18,303,263	72.55%	5,618,737	100.00%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)	630,000	2.50%		0.00%	
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)	6,293,000	24.95%		0.00%	
四、	重大修繕維護工程		0.00%		0.00%	
總計		25,226,263	100.00%	5,618,737	100.00%	

肆、臨時動議：無

伍、散會

附件：

建國科技大學 執行教育部114年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費
(經常門)---改善師資獎勵補助經費支用明細表<預算>

2025/6/9人事室製表及專責小組修正〇〇

經常門獎勵補助款	\$15,226,263	經常門自籌款	\$450,000	經常門總經費(含自籌款)	\$15,676,263
----------	--------------	--------	-----------	--------------	--------------

項目	內容說明					經費需求	
	113年獎勵補助	獎勵補助款金額	自籌款金額	所占比例 [占經常門獎勵補助款(不含自籌款)]	說明		
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	1.新聘(三年以內)專任教師薪資	9人	\$5,075,263	\$0	33.33%	補助新聘3年以內專任教師估9人之114年度部分薪資。	\$10,132,263
	2.提高現職專任教師薪資	120案	\$400,000	\$0	2.63%	本校提高現職專任教師薪資(本俸部分比照中央政府114年度調整軍公教人員待遇標準調整)	
	3.現職專任教師彈性薪資	3案	\$240,000	\$137,000	1.58%	依據本校獎勵特殊優秀人才措施實施辦法第五條前一年度獲選為本校教師三立評鑑傑出教師者，依評選結果取前三名彈性加發薪資，每名每月加發新台幣1萬元，發給12個月；審查費(估3案)：\$17,000元。 *佔經常門自籌款金額比例：30.45%	
	4.推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	61案 (107件)	\$535,000	\$10,000	3.51%	1.編纂教材(含教科書)(估3案)：\$80,000元 2.製作教具(估1案)：\$25,000元 3.實務研究轉化教材(估3案)：\$55,000元 4.指導學生競賽估24案(56件)：200,000元(含自籌款7,000元) 5.教師取得專業證照估29案(43件)：160,000元(含自籌款3,000元) 6.電腦輔助教學軟體(估1案)：15,000元 7.審查費(估3案)：\$10,000元 *佔經常門自籌款金額比例：2.22%	
	5.研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	39案 (63件)	\$2,800,000	\$293,000	18.39%	(1)研究成果估33案(57件)：\$2,086,635元(含自籌款96,400元)，包括： A.與產業合作技術研發衍生成果估5案(9件)：\$338,750元 B.技術移轉案衍生成果估1案(1件)：\$6,370元 C.國科會計畫及政府其他單位專案研究計畫估12案(23件)：\$1,542,615元 D.專利估15案(24件)：\$198,900元 (2)專題計畫研究估6案(6件)：\$1,006,365元(含自籌款196,600元)，包括： A.進階型專題計畫(經常門)估4案(4件)：\$238,625元 B.整合型專題計畫(經常門)估2案(2件)：\$767,740元 *佔經常門自籌款金額比例：65.11%	
	6.研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	46案	\$350,000	\$10,000	2.30%	(1)短期研習(估45案)：\$240,000元(含第二專長)(含自籌款10,000元) (2)深耕服務研習(估1案)：\$120,000元 *佔經常門自籌款金額比例：2.22%	
	7.進修	1案	\$30,000	\$0	0.20%	部份時間進修(估1人)：\$30,000元	
	8.升等送審--學位、專著(包括送審及教師多元升等機制)	8案	\$252,000	\$0	1.65%	(1)學位升等(估1案)：\$18,000元 (2)專著升等(估7案)：234,000元，包括： A.升等送審外審費、材料費和印刷費(估4案)：\$144,000元 B.多元升等通過獎勵金(估技術報告2案、作品1案)：\$90,000元	
	小計		\$9,682,263	\$450,000	63.59%	左列1~7項本校研究獎勵補助款占經常門經費，須符合教育部60%以上之規定 *佔經常門自籌款金額比例：100%	
	二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	1.外聘在國指導教師鐘點費	9人	\$144,000	\$0	0.95%	
2.學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		7項	\$128,250	\$0	0.84%	2.學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(估7項)：\$128,250元	
3.其他學輔工作經費		2案	\$327,750	\$0	2.15%	3.其他學輔工作經費(估2案)：\$327,750元	
小計			\$600,000	\$0	3.94%	以上係遵照教育部96年1月12日台技(三)字第0960005242號函之規定辦理，本項提學務相關會議審議。	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	1.研習	6案	\$30,000	\$0	0.20%	左列1~2項本校行政人員(職員工)研習及進修獎勵補助款占經常門經費，須符合教育部5%以內之規定。	\$60,000
	2.進修	1案	\$30,000	\$0	0.20%		
	小計		\$60,000	\$0	0.40%		
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		4項	\$394,000	\$0	2.59%	採購教學用資訊物品提升教學設備資源及效能	\$394,000
五、其他	1.資料庫訂閱費	7項	\$2,000,000	\$0	13.14%	1.授權年限1年以內之電子期刊資料庫訂閱費用：「論文比對系統」、「中國期刊全文資料庫(CJFD)」、「華藝線上圖書館-CEPS中文電子期刊資料庫」、「天下雜誌群知識庫」、「典匠雲圖庫資料庫」、「FunDay英語學院線上平台」、「臺灣百年寫真/GIS資料庫」	\$4,490,000
	2.軟體訂購費	3項	\$2,090,000	\$0	13.72%	2.授權年限2年以內之軟體訂購費用(估3項)：\$2,090,000元，包括： A.微軟校園授權軟體(估1項)：\$1,256,600元 B.PELC英文線上練習平台(估1項)：\$90,000元 C.PDF編輯軟體(估1項)：\$743,400元	
	3.其他(冷氣維護相關費用)	1案	\$400,000	\$0	2.62%	3.依行政院核定之「政府機關及學校用電效率提升計畫」，本校有支用冷氣維護相關經費之需求。	
	小計		\$4,490,000	\$0	29.48%		
六、兼任師資授課鐘點費			\$0	\$0	0.00%	本校未提升兼任教師授課鐘點費	\$0
總計	[經常門獎勵補助款\$15,226,263元+經常門自籌款(第一項)\$450,000元]					\$15,676,263	